

LAPORAN KINERJA (LKj) TRIBUNAN III TAHUN 2025



**BAGIAN PEREKONOMIAN DAN
SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KAB. LUMAJANG**

BAB I

PENDAHULUAN

Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja mengamanatkan bahwa pejabat Eselon III berkewajiban untuk membuat laporan kinerja Tribulanan kepada pejabat Eselon II. Adapun batasan pelaporan kinerja dimaksud adalah paling lambat 5 hari kerja sejak berakhirnya periode Tribulan. Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam pada Sekretariat Daerah Kabupaten Lumajang sebagai salah satu kelas jabatan pada Eselon III tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam periode Tribulan III Tahun 2025 merupakan perwujudan sikap akuntabilitas Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam dalam rangka mengidentifikasi hal-hal yang telah telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu hingga Tribulan III Tahun Anggaran 2025. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan dan anggaran.

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang ditandatangani antara Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang dengan Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Kabupaten Lumajang adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1. Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam

No.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET (Tahun)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%
2.	Meningkatnya pemenuhan fasilitas kegiatan perekonomian dan pembangunan	Persentase Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan yang terfasilitasi	100%
		Angka Inflasi Daerah	5,51

2.2. CAPAIAN KINERJA

Dalam kurun waktu hingga Tribulan III atau kurun waktu 1 Januari s.d 30 September 2025, dari 3 target Indikator Kinerja Program, kesemuanya telah ada pencapaian terhadap 3 target Indikator Kinerja baik itu pencapaian terhadap target Indikator Kinerja maupun Anggaran. Secara lengkap terhadap capaian kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang dapat dilihat pada tabel 2.2., sedangkan capaian realisasi anggaran yang dibandingkan dengan capaian kinerja tertuang dalam tabel 2.3. *cost per outcome*.

Tabel 2.2. Capaian Kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang Tahun 2025 – Tribulan III

No	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDKATOR KINERJA	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Pemenuhan fasilitasi kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	75 %	42,23 %	56,31%	
2	Meningkatnya pemenuhan fasilitasi kegiatan perekonomian dan pembangunan	Persentase Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan yang terfasilitasi	50 %	50 %	100%	
		Angka Inflasi Daerah	5,51	N/A	N/A	
Capaian Rata-rata					78,16%	

Tabel 2.3 Cost per outcome Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang Tahun 2025 - Tribulan III

No	PROGRAM/KEGIATAN	INDKATOR KINERJA	ANGGARAN			KINERJA			EFISIENSI
			P	R	C (%)	T	R	%	(%)
1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9=8/7	10=9-6
1	Meningkatnya Pemenuhan fasilitasi kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	1494.74.636,15	63.127.270	42,23%	75 %	42,23 %	73,33%	175%
2	Meningkatnya pemenuhan fasilitasi kegiatan perekonomian dan pembangunan	Persentase Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan yang terfasilitasi	199.782.000	42.962.500	21,50%	50 %	50 %	100%	57,47%
		Angka Inflasi Daerah	-	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A
			349.256.636,15	106.089.770	30,38%			78,16%	

Pencapaian realisasi anggaran dan kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang sebagaimana tertuang dalam tabel diatas merupakan capaian penyerapan anggaran hingga Tribulan III Tahun Anggaran 2025 dan bukan merupakan pencapaian akhir tahun, dimana pencapaian masih relatif minim. Adapun realisasi capaian akhir tentunya akan disajikan di akhir tahun anggaran dalam laporan kinerja akhir tahunan.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran pada Tribulan III Tahun Anggaran 2025, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang terhadap upaya pencapaian 3 (tiga) target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4. Strategi Yang Digunakan Dalam Mencapai Target Kinerja Yang Telah Tercapai

No	Indikator Kinerja	Strategi Yang Digunakan	Keterangan
1	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	Mengikuti jadwal kegiatan yang ditentukan oleh OPD yang membidangi sehingga dapat terlaksana tepat waktu	Sesuai jadwal rutinitas
2	Persentase Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan yang terfasilitasi	Menjalankan aktivitas secara rutin sesuai waktu yang ditetapkan untuk masing-masing kegiatan yang bersifat rutinitas	Sesuai jadwal rutinitas
3	Angka Inflasi Daerah	Mengikuti jadwal kegiatan yang ditentukan oleh OPD yang membidangi sehingga dapat terlaksana tepat waktu	Sesuai jadwal rutinitas

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT.

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2025, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja khususnya terhadap penyesuaian anggaran sehingga didapatkan solusi/jalan keluar atas hambatan dan kesulitan tersebut.
2. Melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait pencapaian indikator kinerja kegiatan, yang melibatkan/bergantung kepada pihak diluar Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam.

- 3. Melakukan percepatan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah tertinggal dari perencanaan waktu pelaksanaan.
- 4. Proaktif terhadap staf/bawahan yang turut terlibat membantu dalam pencapaian indikator kinerja kegiatan.
- 5. Aktif memantau progres kegiatan yang bersifat rutin.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

☐ Laporan sudah baik

☐ Laporan kurang baik

☐ Laporan segera diperbaiki

☐ Target dan realisasi diteliti ulang

☐ Capaian diteliti ulang

☐ Lain-lain

.....

.....

.....

BAB II

PENUTUP

Laporan Kinerja KepalaBagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang periode Tribulan III Tahun Anggaran 2025 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut :

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang sesuai dengan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 89 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya meskipun belum optimal di dalam pelaksanaannya yang tidak sesuai dengan waktu yang telah direncanakan;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, dari 3 (tiga) target indikator kinerja yang ditetapkan, telah dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana kerja;
3. Perlu perbaikan dalam penyusunan target indikator dan waktu dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan.

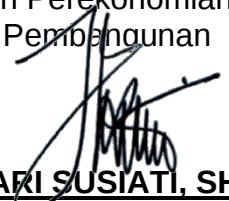
Demikian Laporan Kinerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang periode Tribulan III Tahun Anggaran 2025 yang disusun dalam rangka akuntabilitas terhadap kegiatan yang dilaksanakan oleh Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam pada Sekretariat Daerah Kabupaten Lumajang.

Mengetahui,

Lumajang, 30 September 2025

Atasan Langsung
Asisten Perekonomian Dan
Pembangunan

Kepala Bagian Perekonomian Dan
Sumber Daya Alam


HARI SUSIATI, SH.
NIP. 19670923 199302 2 001


YUDHO HARIYANTO, AP., MT.
NIP. 19750121 199412 1 001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDHO HARIYANTO, AP., MT.

Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HARI SUSIATI, SH.

Jabatan : Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris Daerah Kabupaten Lumajang
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 1 September 2025

Pihak Kedua

HARI SUSIATI, SH.

NIP. 19670923 199302 2 001

Pihak Pertama

YUDHO HARIYANTO, AP., MT.

NIP. 19750121 199412 1 001

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
SETDA KABUPATEN LUMAJANG

No.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%
2.	Meningkatnya pemenuhan fasilitas kegiatan perekonomian dan pembangunan	Persentase Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan yang terfasilitasi	100%
		Angka Inflasi Daerah	5,51

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 16.742.000,00
2.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 2.916.000,00
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 53.388.054,15
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 46.428.582,00
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 30.000.000,00
6.	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Rp. 105.178.000,00
7.	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Rp. 94.604.000,00
JUMLAH		Rp. 349.256.636,15

Lumajang, 1 September 2025

Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sekretaris Daerah Kabupaten Lumajang



HARI SUSIATI, SH.

NIP. 19670923 199302 2 001

Kepala Bagian Perekonomian dan
Sumber Daya Alam



YUDHO HARIYANTO, AP., MT.

NIP. 19750121 199412 1 001

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI (TRIBULAN - III)
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
TAHUN 2025**

[illegible]

PENGUKURAN KINERJA INDIVIDU TRIBULAN III TAHUN 2025
KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	75,00 %	42,23 %	56,31%	
2	Meningkatnya pemenuhan fasilitas kegiatan perekonomian dan pembangunan	Persentase Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan yang terfasilitasi	50,00 %	50,00 %	100,00%	
		Angka Inflasi Daerah	5,51	N/A	N/A	
Capaian Rata-rata					78,16%	

No	Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Capaian	Efisiensi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	16.742.000	7.597.850	45,38%	-175,09%	
2	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2.916.000	1.854.000	63,58%		
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	53.388.054	14.582.805	27,31%		
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	46.428.582	29.827.420	64,24%		
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	30.000.000	9.265.195	30,88%		
6	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	105.178.000	27.122.000	25,79%	57,47%	
7	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	94.604.000	15.840.500	16,74%		
JUMLAH		349.256.636	106.089.770	30,38%		
CAPAIAN RATA RATA				39,13%	-58,81%	

Mengetahui,
ATASAN LANGSUNG
ASISTEN
PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN


HARI SUSIATI, SH.
NIP. 19670923 199302 2 001

Lumajang, 30 September 2025
KEPALA BAGIAN
PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM


YUDHO HARIYANTO, AP., MT.
NIP. 19750121 199412 1 001

NOTULEN RAPAT

Acara	: Penerimaan Audiensi Pengurus Hiswana Migas Besuki dengan Bupati Lumajang
Hari/Tanggal	: Senin, 23 Juni 2025
Waktu	: 09.30 WIB - selesai
Tempat	: Ruang Rapat Mahameru Bupati Lumajang
Pemimpin Rapat	: Bupati Lumajang
Peserta	: 1. Asisten Perekonomian dan Pembangunan; 2. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian dan Perdagangan; 3. Kepala Dinas Penanaman Modal PTSP; 4. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman; 5. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang; 6. Kepala Badan Pajak dan Retribusi Daerah; 7. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA; 8. SBM Rayon II PT. Pertamina Patra Niaga; 9. Pengurus Hiswana Migas Besuki.

Hasil:

1. Bahwa **Kuota Kabupaten Lumajang tahun 2025** Jenis Bahan Bakar Minyak Tertentu (JBT) **Minyak Solar : 59.526 KL** dan Jenis Bahan Bakar Minyak Khusus Penugasan (JBKP) **Minyak Peralite : 94.326 KL**, Selanjutnya di sampaikan bahwa Kuota tersebut merupakan gabungan kuota seluruh Konsumen Pengguna diwilayah Kabupaten Lumajang sesuai dengan Perpres Nomor 191 Tahun 2014. Mengingat Bahan Bakar Minyak tersebut merupakan Bahan Bakar Minyak Subsidi dan Penugasan, maka diharapkan Hiswana Migas bisa sinergi dengan Pemerintah Daerah dan berperan aktif turut serta menjaga pendistribusian JBT dan JBKP anggotanya agar tepat sasaran dan tepat volume sehingga tidak melebihi kuota yang ditetapkan;
2. Berdasarkan hasil evaluasi kuota LPG Tabung 3 Kg per wilayah distribusi (kabupaten/kota) telah dilaksanakan dengan mempertimbangkan pertumbuhan konsumsi LPG Tabung3 Kg, usulan Pemerintah Daerah, usulan Badan Usaha, pelaksanaan konversi BBM ke LPG bagi nelayan sasaran dan petani sasaran, serta pembangunan jaringan gas bumi, dengan hasil evaluasi **Besaran Alokasi/Kuota LPG Tabung 3 Kg untuk Kabupaten Lumajang Tahun 2025 : 34.236 MT (Metrik Ton)**;
3. Realisasi Penyaluran BBM di Wilayah Kabupaten Lumajang s/d Juni Bio Solar 26.088 KL dan Peralite 38.784 KL sehingga kalo di persenkan realisasi vs Kuota Bio Solar 43.8 % dan Peralite 41.1 %.;
4. Realisasi Penyaluran LPG 3 Kg di wilayah Lumajang s/d Juni 2025 LPG 3 Kg PSO 16.000 sehingga kalo persentasikan realisasi vs kuota LPG 3 Kg PSO 46.6 %.;

5. Wajib diketahui bahwa pemberian kuota berdasarkan hari kerja kalender, sehingga dalam hari kerja kalender tanggal merah tidak termasuk pelaksanaan realisasi Kuota;
6. Pemerintah Kabupaten Lumajang masih belum 100 % dalam penggunaan aplikasi XSTAR BPH Migas, masih terdapat 50 % Penerbitan Surat Rekomendasi melalui aplikasi Xstar tersebut;
7. Pajak reklame SPBU untuk diberlakukan sama besarnya bagi SPBU di wilayah Kabupaten Lumajang;
8. Pengambilan pajak Air Tanah diharapkan tidak satu bulan sekali, melainkan pengambilannya dijadwalkan 6 bulan sekali;
9. Progres Permohonan Perizinan PBG dan SLF Gudang Agen LPG Ds. Sarikemuning Kec. Senduro milik saudara Soepratikno pertanggal 22 Juni 2025 Timeline Tahap Perbaikan Dokumen dan Status belum ada tindak lanjut dari pihak pemohon;
10. Progres Permohonan Perizinan PBG dan SLF SPBU PT. Dua Dewi Energi Ds. Melawang Kec. Klakah milik saudara Soepratikno pertanggal 22 Juni 2025 Timeline Perbaikan Dokumen Status Pemohon baru selesai melakukan perbaikan untuk dapat diverifikasi kembali oleh Operator;
11. Progres Permohonan Perizinan PBG dan SLF SPBU PT. Amalia Fortuna Ds. Kepuharjo Kec. Lumajang milik saudara Soepratikno pertanggal 22 Juni 2025 Timeline Perbaikan Dokumen Status Lahan yang dimohon berada di kawasan LSD dan belum ada tindak lanjut

Kesimpulan/Saran :

1. Agar dibentuk Tim NJOP untuk melaksanakan pemutakhiran Data;
2. BPRD untuk segera menindaklanjuti apa yang menjadi masukan dari Pengurus Hiswana Migas untuk Peningkatan PAD;
3. Bagian Perekonomian dan SDA agar segera menindaklanjuti belum maksimalnya OPD terkait Pemberi Rekom menggunakan aplikasi XSTAR BPH Migas;
4. DPKP untuk menunjuk PIC agar apa yang menjadi kekurangan pihak pemohon perizinan PBG dan SLF tersampaikan dengan baik.

Pimpinan Rapat,
BUPATI LUMAJANG

ttd

INDAH AMPERAWATI

Lampiran : Dokumentasi Audiensi Hiswana Migas Besuki dengan Bupati Lumajang bertempat di Ruang Rapat Mahameru Bupati Lumajang



Lampiran : Daftar Hadir Audiensi Hiswana Migas Besuki dengan Bupati Lumajang bertempat di Ruang Rapat Mahameru Bupati Lumajang

DAFTAR HADIR PERTEMUAN RAPAT				
HARI : Senin				
TANGGAL : 23 Juni 2025				
WAKTU : 09.30 WIB - selesai				
TEMPAT : Ruang Rapat Mahameru Bupati Lumajang				
ACARA : Penerimaan Audiensi Pengurus Hiswana Migas dengan Ibu Bupati Lumajang				
No	Nama	Jabatan/ Instansi	Tanda Tangan	Ket
1				
2	MUSPDLB	Kasab/OPMPTSP		
3	ARIS PIDEKO	Kodu DPKP		
4	lin Suharyati	DPKP		
5	Ungung	Hiswana		
6	Yudho H	Dep. Perencanaan		
7	Dadang	Kabid / Disampah		
8	Aminuddin	Wk Hiswana Migas Besuki		
9	Zahar Aluo	Hiswana		
10	Joko Curyono	Hiswana		
11	SOEPRATIGTO			
12	Hendra Saputra	Perencana		
13	Tyoto	Perencana		
14	Elas	BPKP		
15	Endah M	DPUPA		
16	ARIET BUDI S	Konaltan		
17				
18				
19				
20				



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Telepon (0334) 884146 - Faksimile (0334) 881887
Laman : lumajangkab.go.id Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

Lumajang, 27 Agustus 2025

Nomor : 600.1.4.4/XX/427.14/2025
Sifat : Rahasia
Lampiran : -
Hal : Undangan

Yth. Daftar undangan terlampir
di
LUMAJANG

Dalam rangka mendasari dan menindaklanjuti Peraturan Menteri Energi Dan Sumber Daya Mineral RI Nomor 14 Tahun 2024 Tentang Penyelenggaraan Izin Pengusahaan Air Tanah Dan Persetujuan Penggunaan Air Tanah, maka bersama ini dimohon kehadiran Saudara pada :

Hari/tanggal : Kamis/28 Agustus 2025
Waktu : 09.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat Terbatas Sekretaris Daerah
Acara : Rapat koordinasi penyelenggaraan Ijin Air Tanah

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Sekretaris Daerah,



AGUS TRIYONO

Tembusan Yth. :
Bupati Lumajang (sebagai laporan)

Lampiran Surat

Nomor : 600.1.4.4/XX/427.14/2025

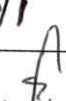
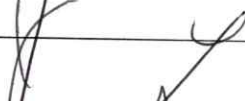
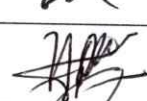
Tanggal : 27 Agustus 2025

Daftar Undangan :

- Yth.
1. Asisten Administrasi
 2. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
 3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
 4. Kepala BPRD
 5. Kepala DPMPTSP
 6. Kepala Dinas Pariwisata
 7. Kepala Diskopindag
 8. Kepala DPKP
 9. Kepala DKPP
 10. Kepala Dinas Kesehatan P2KP
 11. Kepala Dinas Perikanan
 12. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
 13. Kepala Bagian Kesra Setda
 14. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Setda

DAFTAR HADIR

Hari : Kamis
Tanggal : 28 Agustus 2025
Tempat : Ruang Rapat Terbatas Sekretaris Daerah
Acara : Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Ijin AirTanah

NO	NAMA	DINAS/INSTANSI	P/L	TANDA TANGAN
1.	Paimah	Asa - Kerra	L	
2.	TRI RAHMAWATI	DPKP	P	
3.	Fransiska Dwi S.	Diskan	P	
4.	Catur Prayogi	BPRD	L	
5.	DIDIK SUMARTONO	DEMBICP	L	
6.	LEPO SUGESTO. H.	DKPP	L	
7.	Sugeng H	Kesra	L	
8.	YULI HARIS	DEPAR	P	
9.	IWAY SUTIRKA	DLH		
10.	Yudho Handayani	Bag. Perencanaan	L	
11.	ANDRI APRIAN	Dikopindag	L	
12.	Marshall	Dinkes P2KK	L	
13.	Hani Sunarti	Seluh	P	
14.	Igor Wicakso	Ass 3	L	
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

TALKSHOW Jelita

JELAJAH INFORMASI DAN BERITA

“DISTRIBUSI GAS MELON: SINERGITAS HISWANA MIGAS, PEMERINTAH DAN PT. PERTAMINA PATRA NIAGA DALAM MENJAGA PASOKAN”

Bersama PT. Pertamina Patra Niaga, Hiswana Migas dan
Bagian Perekonomian Kabupaten Lumajang



Yudho Hariyanto, AP., MT.
(Kabag Perekonomian)



Hendra Saputra, SE.
(SBM PT. Pertamina Patra Niaga)



Joko Cahyono
(Sekretaris Hiswana Migas)

Live Streaming

YOU TUBE & FACEBOOK LPPL SUARA LUMAJANG
ON AIR STUDIO 1 RADIO SUARA LUMAJANG

JUMAT, 26 SEPTEMBER 2025
08.00 - 09.00 WIB



suaralumajang104.1



LPPL SUARA LUMAJANG



085 33333 1004

DIALOG

Jember Pagi Ini



YUDHO HARIYANTO

KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN
SUMBER DAYA ALAM KABUPATEN
LUMAJANG



DIDIK SOFYAN

KETUA DPD
SOLIDARITAS MERAH PUTIH
JAWA TIMUR



**MOCHAMAD
SONHAJI, B.Sc, M.Sc**

KEPALA BPS LUMAJANG



HARYO
HOST



08.00 WIB -
09.00 WIB



KAMIS,
11 SEPTEMBER 2025

TOPIK:

"PEMERINTAH LUMAJANG DORONG PEREKONOMIAN MASYARAKAT"

Download di:



0811 3040 911



(0331) 336652



@pro1jember



RRI Jember

Jember 95,4 MHz | Lumajang 95,8 MHz | Situbondo 97,8 MHz | Bondowoso 91,6 MHz | Banyuwangi 91,6 MHz



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Faksimile (0334) 881887 Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

LAPORAN

Kepada : Bupati Lumajang

Dari : Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam

Nomor : 000.1.5/8/427.14/2025

Perihal : Hasil Zoom Meeting TPID Kabupaten/Kota dengan Kemendagri

Pelaksanaan : Senin, 11 Agustus 2025

Tempat : Ruang Rapat Bagian Perekonomian dan SDA Setda

Berdasarkan Radiogram Kementerian Dalam Negeri RI nomor 500.2.3/4389/SJ tanggal 09 Agustus 2025 tentang Langkah Konkret Pengendalian Inflasi di Daerah tahun 2025, Percepatan Pembangunan Pertumbuhan Ekonomi, evaluasi dukungan Pemerintah Daerah dalam Program 3 juta rumah, Sosialisasi Percepatan Pembentukan Tim Tanggap Insiden Siber Pada Pemerintah Daerah dan Fasilitas Sertifikasi Halal, maka pada hari Senin 11 Agustus 2025 pukul 08.00 WIB s/d selesai dilaksanakan rapat koordinasi penanganan inflasi di Daerah yang diikuti oleh seluruh Kepala Daerah dan Anggota TPID baik ditingkat Provinsi maupun Kabupaten/kota dengan hasil sebagai berikut :

1. Berdasarkan paparan Kepala BPS RI Pada Minggu I Agustus 2025 kenaikan IPH tertinggi di Pulau Jawa yaitu Kabupaten Probolinggo 2.86% yang dipengaruhi oleh komoditas beras dan bawang merah. Sedangkan Perubahan IPH periode Minggu I Agustus 2025 Kabupaten Lumajang mengalami deflasi yang sangat rendah sebesar **- 0,06%**.
2. Himbauan Bappanas beberapa komoditas yang perlu mendapat perhatian khusus Kepala Daerah di Kabupaten/Kota yaitu beras, minyak goreng merk minyakkita, bawang merah dan bawang putih. Pada minggu I Agustus 2025 harga Minyak Goreng merk Minyakkita dipasaran masih dijual diatas HET yaitu Rp 17.000/liter (HET Rp 15.700), sedangkan untuk beras Premium Rp 15.000 (HET Rp 14.900), sedangkan beras medium Rp 12.000 (HET Rp 12.500)
3. Sebagai tindaklanjut arahan Presiden dan Amanat Surat Edaran Bersama Menteri Dalam Negeri RI dan Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 600.5/3022/SJ dan Nomor 61 Tahun 2025 tentang Percepatan Pembentukan Tim Tanggap Insiden Siber pada Pemerintah Daerah, maka Kabupaten/Kota diminta untuk :
 - 1) segera membentuk Tim Tanggap Insiden Siber (TTIS), tim ini dibentuk untuk tujuan mengantisipasi serangan data nasional paling lambat tanggal 30 September 2025;

- 2) Penyediaan Sumberdaya Manusia (menyediakan SDM yang memiliki kompetensi dibidang teknologi informasi dan Persandian);
 - 3) Penganggaran Operasional (menganggarkan biaya operasional TTIS dalam perencanaan pembangunan daerah APBD);
 - 4) Registrasi TTIS (paling lambat tahun 2029);
 - 5) Pembinaan dan Pengawasan (melakukan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembentukan TTIS)
 - 6) Laporan berkala (agar Kepala Daerah menugaskan Kepala Dinas Kominfo untuk berkoordinasi secara teknis dengan Badan Siber dan Sandi Negara terkait penyusunan TTIS)
4. Produk halal saat ini trennya meningkat dan banyak menjadi sasaran konsumen yang berpenduduk mayoritas muslim, Indonesia merupakan Indonesia merupakan penduduk muslim terbesar didunia, akan tetapi ironisnya banyak produsen bukan berasal dari Negara yang mayoritas muslim dimana produsen makanan halal banyak berasal dari Negara Brazil, tiongkok, Jepang, Korea Selatan dan Australia. Oleh karena itu, dihimbau agar kita mengkonsumsi produk halal dalam negeri.
5. Mengamanati Permendagri Nomor 15 Tahun 2024 dan Surat Edaran Nomor 100.4.4.1/1627/SJ tentang pengelolaan RPH R/U, Kemendagri menegaskan komitmennya dalam memperkuat fasilitasi sertifikasi halal di tingkat daerah sebagai bagian dari akselerasi program prioritas ekonomi syariah nasional. Oleh karena itu di himbau agar Kepala Daerah dapat memberikan dukungan melalui fasilitasi kegiatan sertifikasi halal yang bersumber dari APBD Tahun 2025 antara lain :
- 1) Pembiayaan Sertifikasi Halal bagi pelaku UMK melalui jalur regular dan *self declare* ;
 - 2) Fasilitasi pembiayaan sertifikasi halal selain pembiayaan sebagaimana disebutkan pada huruf a, dapat dalam bentuk sosialisasi, bimbingan teknis pendaftaran sertifikasi halal, pembinaan pemenuhan sistem jaminan produk halal atau kegiatan lainnya yang mendukung percepatan sertifikasi halal pelaku UMK; dan
 - 3) Melakukan pengawasan atas pelaksanaan jaminan produk halal.
6. Dalam rangka pecepatan Pertumbuhan Ekonomi Daerah dan berdasarkan Surat Sekretaris Jenderal Menteri Dalam Negeri Nomor 000.4.6/3764/SJ tanggal 11 Juli 2025 tentang Percepatan Pertumbuhan Ekonomi, maka seluruh Kepala Daerah diminta untuk membentuk Tim Percepatan Pertumbuhan Ekonomi Daerah yang terdiri dari Sekretaris Daerah sebagai Ketua Tim dan Kepala Bappeda selaku Sekretaris serta anggota yang terdiri dari unsur perangkat daerah terkait, unsur Kejaksaan, Kepolisian, TNI, Bank Indonesia, dan Instansi terkait lainnya sesuai dengan kebutuhan, yang bertugas antara lain melakukan pemantauan, pengawalan, dan pelaporan atas percepatan pertumbuhan ekonomi daerah.

Demikian untuk menjadi periksa dan proses lebih lanjut.

Kepala Bagian Perekonomian dan
Sumber Daya Alam,



YUDHO HARIYANTO, AP., MT
NIP. 197501211994121001





PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Telepon (0334) 884146 - Faksimile (0334) 881887
Laman : lumajangkab.go.id Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

SURAT TUGAS

NOMOR : 800.1.11.1/6/427.14/2025

Dasar : Surat Kepala Direktorat Pengawasan Perilaku Pelaku Usaha Jasa Keuangan, Edukasi, Perlindungan Konsumen dan Layanan Manajemen Strategis Nomor : S-106/KO.143/2025 Tanggal 12 Agustus 2025 Hal Permintaan Undangan Penandatanganan Nota Kesepahaman Pengembangan Ekonomi Daerah;

MEMERINTAHKAN :

Kepada : Nama : YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP : 19750121 199412 1 001
Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
Sekretariat Daerah

Untuk : Melaksanakan Penandatanganan Nota Kesepahaman Pengembangan Ekonomi Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 di Hotel Harris and Conventions Malang Jl. A. Yani Utara Riverside Blok C-1 Malang pada hari Kamis 21 Agustus 2025.

Lumajang, 20 Agustus 2025

SEKRETARIS DAERAH



AGUS TRIYONO

LAPORAN PERJALANAN DINAS

I	Dasar	:	Surat Kepala Otoritas Jasa Keuangan Provinsi Jawa Timur Nomor S-106/KO.143/2025 tanggal 12 Agustus 2025 perihal Undangan Penandatanganan Nota Kesepahaman Pengembangan Ekonomi Daerah.
II	Maksud dan Tujuan	:	Melaksanakan Penandatanganan Nota Kesepahaman Pengembangan Ekonomi Daerah
III	Waktu Pelaksanaan	:	21 Agustus 2025
IV	Nama Petugas	:	1. YUDHO HARIYANTO., AP, MT NIP. 1975121 199412 1 004 2. MOHAMAD IQBAL MAULANA NIP. -
V	Tujuan	:	Hariss Hotel and Convention Hall Jl A. Yani Utara Riverside Blo C-1 Malang
VI	Hasil	:	1. Pada awal Tahun 2025 Kabupaten merupakan salah satu Kabupaten yang terpilih menjadi perwakilan Jawa Timur untuk mengikuti Program Peningkatan EKonomi Daerah yang dilaksanakan oleh Otoritas Jasa Keuangan; 2. Pada Program Peningkatan Ekonomi Daerah di Jawa Timur ini ada 3 (Tiga) Kabupaten yang ditunjuk oleh Otoritas Jasa Keuangan yaitu Kabupaten Lumajang, Lamongan dan Kabupaten Blitar; 3. Di Kabupaten Lumajang telah dilakukan beberapa kali rapat koordinasi dengan beberapa pihak yang berkepentingan serta para petani dan Lembaga Jasa Keuangan untuk membahas peningkatan pendapatan petani melalui peningkatan produksi dan hasil panen Pisang Mas Kirana dari pembudidayaan sampai dengan dukungan permodalan; 4. Menindaklanjuti dari pertemuan yang dilakukan, maka Lembaga Jasa Keuangan yang ada di Kabupaten Lumajang sudah melaksanakan MoU dengan para peteni pisang mas kirana untuk support akses permodalan; 5. Sebagai wujud komitmen bersama antara Otoritas Jasa Keuangan Provinsi Jawa Timur dengan beberapa pemangku kepentingan yang ada di daerah terkait dengan peningkatan akses keuangan untuk mendukung pengembangan budidaya komoditas unggulan (Pisang Mas Kirana di Kabupaten Lumajang, melon di Kabupaten Blitar dan Kabupaten Lamongan), maka diselenggarakan acara Penandatanganan Nota Kesepahaman Pengembangan Ekonomi Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025.

VII	Saran/Tindak Lanjut	:	Setelah direalisasikan penandatanganan kesepakatan antara pemangku kepentingan, diharapkan dapat meningkatkan kesejahteraan petani pisang mas kirana di Kabupaten Lumajang

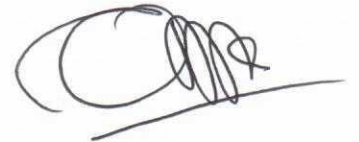
Lumajang, 23 Agustus 2025

Yang Melaporkan,

YUDHO HARIYANTO., AP, MT
NIP. 1975121 199412 1 004



MOHAMAD IQBAL MAULANA
NIP. -



DOKUMENTASI KEGIATAN



LAPORAN KINERJA (LKj) TRIBUNAN III TAHUN 2025



**BAGIAN PEREKONOMIAN DAN
SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KAB. LUMAJANG**

LAPORAN KINERJA (LKj) INDIVIDU TRIBULAN III TAHUN 2025

Jabatan Pelaksana :
Penelaah Teknis Kebijakan

**BAGIAN PEREKONOMIAN DAN
SUMBER DAYA ALAM
SEKRETARIAT DAERAH KAB. LUMAJANG**

BAB I

PENDAHULUAN

Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam sebagai salah satu unit kerja di lingkungan Sekretariat Daerah dibawah koordinasi Asisten Perekonomian dan Pembangunan sesuai dengan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 89 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah. Sesuai dengan Pasal 10 (1) Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam sebagaimana dimaksud, mempunyai tugas membantu Sekretaris Daerah dalam pelaksanaan penyusunan kebijakan, pelaksanaan program dan pemantauan serta evaluasi terkait pembinaan badan usaha milik daerah dan badan layanan umum daerah perekonomian, dan sumber daya alam.

Adapun Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam sebagaimana dimaksud pada ayat (1), mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan penyediaan data, bahan dan/atau informasi yang berkaitan dengan pembinaan badan layanan umum daerah dan badan layanan umum daerah, perekonomian dan sumber daya alam;
- b. penyusunan rumusan atau petunjuk teknis dan pelaksanaan kegiatan sebagai perwujudan program dari kebijakan pembinaan badan layanan umum daerah dan badan layanan umum daerah, perekonomian dan sumber daya alam;
- c. pengoordinasian rencana kegiatan operasional yang berkaitan dengan pembinaan badan layanan umum daerah dan badan layanan umum daerah, perekonomian dan sumber daya alam;
- d. pelaksanaan monitoring dan evaluasi terkait pembinaan badan layanan umum daerah dan badan layanan umum daerah, perekonomian dan sumber daya alam;
- e. pelaporan atas pelaksanaan tugas dan fungsi;
- f. pemberian saran dan pertimbangan mengenai langkah-langkah dan tindakan-tindakan yang perlu diambil dibidang tugasnya kepada Sekretaris Daerah melalui Asisten Perekonomian dan Pembangunan; dan
- g. pelaksanaan tugas dan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris Daerah dan/atau Asisten Perekonomian dan Pembangunan sesuai dengan bagian tugas dan fungsinya.

Sesuai amanat Lampiran II Peraturan Menteri PAN & RB nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan pada pasal 3 dan Pasal 4 Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerja maka berkewajiban untuk membuat Laporan Kinerja kepada atasan langsung.

Sebagai staf pelaksana dengan formasi jabatan pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten Lumajang tentunya juga berkewajiban dalam penyusunan laporan kinerja dimaksud.

Pelaporan kinerja periode Tribulan III Tahun 2025 merupakan perwujudan sikap akuntabilitas sebagai Pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam dalam rangka mengidentifikasi hal-hal yang telah telah dicapai maupun hal-hal yang belum dapat dicapai dalam kurun waktu hingga Tahun Anggaran 2025. Disamping itu, pelaporan kinerja dimaksud juga bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai efisiensi dan efektifitas antara perencanaan kegiatan dan anggaran dengan pelaksanaan kegiatan untuk pencapaian sasaran Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam.

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Terdapat perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 atas penyesuaian nomenklatur Jabatan Pelaksana sesuai dengan PANRB No 11/2024 sehingga terdapat perubahan nomenklatur jabatan pelaksana Analis Penanaman Modal menjadi Penelaah Teknis Kebijakan. Oleh sebab itu terdapat Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang ditandatangani antara Penelaah Teknis Kebijakan dengan Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Penelaah Teknis Kebijakan

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
		Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%
		Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%
		Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%
		Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD	100%
2.	Tersusunnya data kebijakan sumber daya alam	Jumlah dokumen data kebijakan sumber daya alam	6 dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 dokumen
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Laporan Semester)	2 kali
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Penyusunan RKP)	2 kali
		Jumlah pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis OPD Pengelola	4 kali
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Propinsi	10 kali
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Pusat	1 kali
		Jumlah pelaksanaan Monev penggunaan dan realisasi DBH CHT	8 kali
		Jumlah pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Penggunaan DBH CHT	1 kali

2.2. PENGUKURAN KINERJA

• CAPAIAN KINERJA Tribulan III

Dalam kurun waktu hingga Tahun 2025 (Tribulan III) atau kurun waktu 1 Januari s.d 30 September 2025, dari 14 target Indikator Kinerja, kesemuanya telah ada pencapaian terhadap

target Indikator Kinerja. Secara lengkap terhadap capaian kinerja Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam dapat dilihat pada tabel 2.2.

Tabel 2.2.

Capaian Kinerja Penelaah Teknis Kebijakan Tribulan III

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(4)	(4)
1.	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	75%	45,38%	60,51%
		Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	75%	27,31%	36,41%
		Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah	75%	63,58%	84,77%
		Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	75%	64,24%	85,65%
		Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD	75%	30,88%	41,17%
2.	Tersusunnya data kebijakan sumber daya alam	Jumlah dokumen data kebijakan sumber daya alam	- dokumen	- dokumen	-%
3.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	- dokumen	1 dokumen	-%
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Laporan Semester)	1 kali	1 kali	100%
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Penyusunan RKP)	1 kali	1 kali	100%
		Jumlah pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis OPD Pengelola	1 kali	1 kali	100%
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Propinsi	3 kali	2 kali	66,67%
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Pusat	- kali	- kali	-
		Jumlah pelaksanaan Monev penggunaan dan realisasi DBH CHT	2 kali	2 kali	100%
		Jumlah pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Penggunaan DBH CHT	- kali	- kali	-

● **PENYAJIAN DATA KINERJA**

Laporan kinerja ini dibuat berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi atas Pengukuran Kinerja Individu periode Tribulan III tahun 2025, dengan penyajian data kinerja berdasarkan dokumen pelaksanaan kinerja yang telah dilaksanakan dan dapat dipertanggungjawabkan.

No.	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI KINERJA		CAPAIAN
			Dokumen	Realisasi	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	75%	Dokumen persentase realisasi anggaran	45,38%	60,51%
	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	75%	Dokumen persentase realisasi anggaran	27,31%	36,41%
	Persentase fasilitasi Administrasi BMD Perangkat Daerah	75%	Dokumen persentase realisasi anggaran	63,58%	84,77%
	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	75%	Dokumen persentase realisasi anggaran	64,24%	85,65%
	Persentase fasilitasi pemeliharaan BMD	75%	Dokumen persentase realisasi anggaran	30,88%	41,17%
2.	Jumlah dokumen data kebijakan sumber daya alam	- dokumen	Dokumen data kebijakan sumber daya alam (per Semester)	- dokumen	-%
3.	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	- dokumen	Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan	1 dokumen	-%
	Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Laporan Semester)	1 kali	Dokumen pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Laporan Semester II tahun 2024)	1 kali	100%
	Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Penyusunan RKP)	1 kali	Dokumen pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Penyusunan RKP Perubahan)	1 kali	100%
	Jumlah pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis OPD Pengelola	1 kali	Dokumen pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis OPD Pengelola (per Tri Bulan)	1 kali	100%
	Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Propinsi	3 kali	Dokumen pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Propinsi	2 kali	66,67%

	Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Pusat	- kali	Dokumen pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Pusat (Tribulan IV)	- kali	-
	Jumlah pelaksanaan Monev penggunaan dan realisasi DBH CHT	2 kali	Dokumen pelaksanaan Monev penggunaan dan realisasi DBH CHT (per Tribulan)	2 kali	100%
	Jumlah pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Penggunaan DBH CHT	- kali	Dokumen pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Penggunaan DBH CHT (pelaksanaan TB IV)	- kali	-

● **EFISIENSI KINERJA**

Dalam pelaksanaan kinerja Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam sebagai staf pelaksana tidak terdapat beban anggaran dalam pelaksanaan kinerja, sehingga tidak terdapat penyajian efisiensi kinerja pada laporan kinerja tahun 2025.

2.3. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Berdasarkan pelaksanaan anggaran pada Tahun Anggaran 2025, maka evaluasi dan analisis atas kinerja Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang terhadap upaya pencapaian 14 (empat belas) target kinerja yang berhasil dicapai adalah sebagai berikut :

● **ANALISA FAKTOR PENDUKUNG KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA**

Adapun faktor pendukung keberhasilan capaian kinerja pada periode Tribulan III tahun 2025 sebagai berikut :

1. Dokumen perencanaan kinerja telah dibuat sesuai dengan Rencana Aksi atas capaian intervensi Rencana Hasil Kerja Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
2. Pelaksanaan kinerja sesuai dengan dokumen perencanaan pelaksanaan kinerja individu.
3. Adanya pembinaan dan pendampingan pelaksanaan kinerja individu dari atasan langsung.
4. Adanya kerjasama antar rekan kerja dalam pelaksanaan kinerja individu.

● **ANALISA FAKTOR PENGHAMBAT KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA**

Adapun faktor penghambat keberhasilan capaian kinerja pada periode Tribulan III tahun 2025 sebagai berikut :

- 1. Ketidaksesuaian waktu pelaksanaan dengan rencana waktu pengukuran kinerja individu yang telah dibuat.
- 2. Rencana penyesuaian anggaran berakibat pada penyesuaian pelaksanaan kegiatan dan realisasi anggaran
- 3. Adanya jenis pekerjaan diluar yang telah ditetapkan dalam pengukuran indikator kinerja individu.

• **UPAYA / SOLUSI UNTUK MENGATASI PENGHAMBAT KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA**

Adapun upaya/solusi keberhasilan capaian kinerja pada periode Tribulan III tahun 2025 sebagai berikut :

- 1. Perlu dilakukan koordinasi berkaitan dengan rencana waktu pelaksanaan kegiatan yang menjadi indikator kinerja individu.
- 2. Koordinasi dan komunikasi intensif dalam pelaksanaan tugas dan fungsi dalam pencapaian indikator kinerja individu.

2.4. RENCANA TINDAK LANJUT

Untuk mewujudkan pencapaian target kinerja sebagaimana yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja tahun 2025, tentunya terdapat upaya-upaya yang secara terus menerus dan berkelanjutan yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

- 1. Meminta arahan dan petunjuk dari atasan langsung, termasuk menginformasikan perihal hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja khususnya terhadap penyesuaian anggaran sehingga didapatkan solusi/jalan keluar atas hambatan dan kesulitan tersebut.
- 2. Melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait pencapaian indikator kinerja kegiatan, yang melibatkan/bergantung kepada pihak diluar Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
- 3. Melakukan percepatan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah tertinggal dari perencanaan waktu pelaksanaan.
- 4. Proaktif terhadap rekan kerja dan turut terlibat membantu dalam pencapaian indikator kinerja kegiatan.
- 5. Aktif melaksanakan kegiatan yang menjadi capaian dalam indikator kinerja individu.

2.5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

☐ Laporan sudah baik

☐ Laporan kurang baik

☐ Laporan segera diperbaiki

☐ Target dan realisasi diteliti ulang

☐ Capaian diteliti ulang

☐ Lain-lain

.....

BAB III

PENUTUP

Laporan Kinerja Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang periode Tribulan III Tahun Anggaran 2025 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut :

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang sesuai dengan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 89 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya meskipun belum optimal di dalam pelaksanaannya yang tidak sesuai dengan waktu yang telah direncanakan;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, dari 14 (empat belas) target indikator kinerja yang ditetapkan, telah dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana kerja dengan tetap memperhatikan kesesuaian capaian;
3. Perlu perbaikan dalam penyusunan target indikator dan waktu dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan, melalui mekanisme p-Renja 2025.

Demikian Laporan Kinerja Penelaah Teknis Kebijakan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang periode Tribulan III Tahun Anggaran 2025 yang disusun dalam rangka akuntabilitas terhadap kegiatan yang dilaksanakan oleh Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam pada Sekretariat Daerah Kabupaten Lumajang.

Lumajang, 30 September 2025

Mengetahui,
Atasan Langsung
Kepala Bagian Perekonomian Dan Sumber
Daya Alam

Penelaah Teknis Kebijakan


YUDHO HARIYANTO, AP., MT.
NIP. 19750121 199412 1 001


LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.
NIP. 19801015 201001 2 002

LAMPIRAN

- ❖ DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA
- ❖ DOKUMENTASI KEGIATAN
- ❖ DOKUMEN BUKTI DUKUNG DATA KINERJA



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YUDHO HARIYANTO, AP., MT.

Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

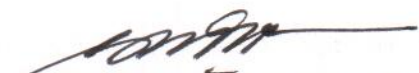
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 19 Mei 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YUDHO HARIYANTO, AP., MT.
NIP. 19750121 199412 1 001


LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.
NIP. 19801015 201001 2 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JABATAN PELAKSANA PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
SETDA KABUPATEN LUMAJANG

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
		Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%
		Persentase fasilitas Administrasi BMD Perangkat Daerah	100%
		Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%
		Persentase fasilitas pemeliharaan BMD	100%
2.	Tersusunnya data kebijakan sumber daya alam	Jumlah dokumen data kebijakan sumber daya alam	6 dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 dokumen
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Laporan Semester)	2 kali
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Penyusunan RKP)	2 kali
		Jumlah pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis OPD Pengelola	4 kali
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Propinsi	10 kali
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Pusat	1 kali
		Jumlah pelaksanaan Monev penggunaan dan realisasi DBH CHT	8 kali
		Jumlah pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Penggunaan DBH CHT	1 kali

Lumajang, 19 Mei 2025

Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


YUDHO HARIYANTO, AP., MT.
 NIP. 19750121 199412 1 001


LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.
 NIP. 19801015 201001 2 002

PENGUKURAN KINERJA INDIVIDU TRIBULAN III TAHUN 2025
JP - Penelaah Teknis Kebijakan

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Pemenuhan fasilitas kebutuhan dan operasional perkantoran	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	75 %	30,51 %	40,68%	
		Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	75 %	18,98 %	25,31%	
		Persentase fasilitas Administrasi BMD Perangkat Daerah	75 %	55,62 %	74,16%	
		Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	75 %	47,86 %	63,81%	
		Persentase fasilitas pemeliharaan BMD	75 %	22,68 %	30,24%	
2	Tersusunnya data kebijakan sumber daya alam	Jumlah dokumen data kebijakan sumber daya alam	- dokumen	- dokumen	0,00%	TB II dan TB IV
3	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	- dokumen	- dokumen	0,00%	Semester I dan II
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Laporan Semester)	1 kali	1 kali	100,00%	Semester I dan II
		Jumlah pelaksanaan Asistensi RKP dan Laporan (Penyusunan RKP)	1 kali	1 kali	100,00%	RKP Perubahan
		Jumlah pelaksanaan Rapat Koordinasi Teknis OPD Pengelola	1 kali	1 kali	100,00%	Rakor RKP Perubahan, dan Bidang Gakum

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Propinsi	3 kali	2 kali	66,67%	Asistensi RKP Perubahan, Pembahasan Bidang Gakum 2025
		Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi penggunaan DBH CHT tingkat Pusat	- kali	- kali	0,00%	Tribulan IV
		Jumlah pelaksanaan Monev penggunaan dan realisasi DBH CHT	2 kali	2 kali	100,00%	Monev Tribulan I, Monev 2024
		Jumlah pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Penggunaan DBH CHT	- kali	- kali	0,00%	Tribulan IV
		Capaian Rata-rata				58,41%

Mengetahui,

Lumajang, 30 September 2025

ATASAN LANGSUNG

**KEPALA BAGIAN
PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN**


YUDHO HARIYANTO, AP., MT.
NIP. 19750121 199412 1 001

Analisis Penanaman Modal


LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.
NIP. 19801015 201001 2 002

**MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI (TRIBULAN -
JABATAN PELAKSANA - Penelaah Teknis Kebijakan
TAHUN 2025**

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Telepon (0334) 884146 - Faksimile (0334) 881887
Laman : lumajangkab.go.id Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

SURAT TUGAS

Nomor : 094/ 020 /427.14/2025

Dasar : Surat Kepala Dina Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jawa Timur
Nomor : 500.10/3140/124.5/2025 Tanggal 8 Agustus 2025 Hal Undangan
Peserta Sosialisasi;

MEMERINTAHKAN

Kepada : Nama : LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP, M.Si.
Pangkat/Golongan : Penata Muda (III/a)
NIP : 19801015 201001 2 002
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Unit Kerja : Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
Setda Kab. Lumajang

Untuk : Mengikuti Sosialisasi Perencanaan Energi Daerah dan Sistem Informasi
Energi Baru Terbarukan (SIMBA) Untuk Mendukung Ketahanan Energi
Jawa Timur bertempat di Dinas ESDM Provinsi Jawa Timur Jl. Tidar No.
123 Surabaya pada tanggal 27 Agustus 2025.

Lumajang, 26 Agustus 2025

An. Sekretaris Daerah
Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Ub
Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber
Daya Alam



YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP. 19750121 199412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Telepon (0334) 884146 - Faksimile (0334) 881887
Laman :lumajangkab.go.id Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

Lembar ke :
Kode No. :
Nomor : 094/ /427.14/2025

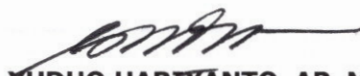
SURAT PERJALANAN DINAS
(S P D)

1.	Pejabat Pembuat Komitmen	:	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air
2.	Nama/NIP. Pegawai yang melaksanakan Perjalanan Dinas	:	LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP., M.Si. 19801015 201001 2 002
3.	a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan c. Instansi	:	a. Penata Muda (III/a) b. Penelaah Teknis Kebijakan c. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
4.	Maksud Perjalanan Dinas	:	Mengikuti Sosialisasi Perencanaan Energi Daerah dan Sistem Informasi Energi Baru Terbarukan (SIMBA) Untuk Mendukung Ketahanan Energi Jawa Timur bertempat di Dinas ESDM Provinsi Jawa Timur Jl. Tidar No. 123 Surabaya
5.	Alat angkut yang dipergunakan	:	Kendaraan bermotor
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	:	a. Lumajang b. Surabaya
7.	a. Lamanya perjalanan dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru*)	:	a. 1 (satu) hari b. 27 Agustus 2025 c. 27 Agustus 2025
8.	Pengikut : Nama		Pangkat/Golongan
	1.		
	2.		
	3.		
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Akun	:	a. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda b. 5.1.02.04.01.0001
10.	Keterangan lain - lain	:	

Dikeluarkan di : Lumajang
Tanggal : 27 Agustus 2025

Pejabat Pembuat Komitmen


YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP. 19750121 199412 1 001

	I. Berangkat dari : Lumajang Ke : Surabaya Pada tanggal : 27 Agustus 2025 Pejabat Pembuat Komitmen  YUDHO HARIYANTO, AP, MT NIP. 19750121 199412 1 001
II. Tiba di : Surabaya Dari : Lumajang Pada tanggal : 27 Agustus 2025 Surveyor Pemetaan Ahli Muda  LILIK RAHAYUNINGTYAS, ST. NIP. 19760211 199901 2 001	Berangkat dari : Surabaya Ke : Lumajang Pada tanggal : 27 Agustus 2025 Surveyor Pemetaan Ahli Muda  LILIK RAHAYUNINGTYAS, ST. NIP. 19760211 199901 2 001
III. Tiba di : Dari : Pada tanggal :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :
IV. Tiba di : Dari : Pada tanggal :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :
V. Tiba di : Lumajang Dari : Surabaya Pada tanggal : 27 Agustus 2025 Pejabat Pembuat Komitmen  YUDHO HARIYANTO, AP, MT NIP. 19750121 199412 1 001	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintah pejabat yang berwenang dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
VI. Catatan Lain-lain	
VII. PERHATIAN : PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan negara, apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.	

Pejabat Pembuat Komitmen


YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP. 19750121 199412 1 001

LAPORAN PERJALANAN DINAS

- I

Dasar

: Surat Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jawa Timur Nomor : 500.10/3140/124.5/2025 Tanggal 8 Agustus 2025 Hal Undangan Peserta Sosialisasi.
- II

Maksud dan Tujuan

: Mengikuti Sosialisasi Perencanaan Energi Daerah dan Sistem Informasi Energi Baru Terbarukan (SIMBA) Untuk Mendukung Ketahanan Energi Jawa Timur
- III

Waktu Pelaksanaan

: 27 Agustus 2025
- IV

Nama Petugas

:

Nama: LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.,M.Si.

Jabatan: Penelaah Teknis Kebijakan
- V

Tujuan

: Dinas ESDM Provinsi Jawa Timur
Jl. Tidar No. 123 Surabaya
- VI

Hasil

:

1. Pelaksanaan Sosialisasi Perencanaan Energi Daerah dan Sistem Informasi Energi Baru Terbarukan (SIMBA) Untuk Mendukung Ketahanan Energi Jawa Timur dipimpin dan dibuka oleh Kepala Dinas ESDM Provinsi Jawa Timur (Bapak Dr. Ir. Aris Mukiyono, MT. MM.). Perlu adanya inventarisasi digital segala potensi energi baru terbarukan di wilayah Provinsi Jawa Timur, serta sinergitas Program Pembangunan Energi sesuai dengan instruksi Presiden RI.

2. Materi diberikan oleh Sekjen Dewan Energi Nasional (DEN) Kementerian ESDM yang menekankan pada Sinkronisasi & Digitalisasi Perencanaan Energi Pusat dan Daerah.
Disampaikan bahwa terdapat Kebijakan Energi Nasional yaitu Terciptanya Kedaulatan, Kemandirian dan Ketahanan Energi untuk mencapai Swasembada Energi, pemenuhan komitmen Indonesia dalam Dekarbonasi Sektor Energi untuk mewujudkan Ketahanan Iklim nasional dan mendukung Pembangunan Ekonomi Hijau. Dengan adanya tantangan saat ini produksi minyak turun, impor minyak mentah & BBM jenis gasoline meningkat, pemanfaatan EBT yang masih rendah, LPG masih impor, ekspor batubara tertekan, infrastuktur gas dan listrik belum terintegrasi.
Program prioritas swasembada energi dalam RPJMN 2025-2029 dengan Sasaran Utama yaitu meningkatnya ketahanan energi melalui peningkatan pasokan energi, perluasan akses dan jangkauan, serta pemanfaatan energi bersih dengan target :

Indikator	Target	
	2025	2029
Indeks Ketahanan Energi	6,77	6,95
Pasokan Energi Primer	312 MTOE	356,8 MTOE
Konsumsi Energi Final per Kapita	0,750 TOE/kapita	0,830 TOE/kapita
Porsi EBT dalam Bauran Energi	20%	23%
Intensitas Energi Primer	147,7 SBM/Milyar rupiah	137,6 SBM/Milyar rupiah

3. Materi diberikan oleh Sekretaris BAPPEDA Prov. Jawa Timur (Bapak Dr. Andhika P. Herlambang) yang menekankan pada Sinergi Pembangunan Energi Dalam Perencanaan Pembangunan.
Tema pembangunan yang diusung Provinsi Jawa Timur sinergi dengan Tema Pembangunan Nasional yaitu Akselerasi Pertumbuhan Ekonomi Inklusif Melalui Pembangunan Wilayah Strategis dan Peningkatan Produktivitas Menuju Kemandirian Pangan dan Energi. Termasuk bidang energi yang masuk dalam

Perencanaan Pembangunan RPJMD 2025-2029 dengan sasaran pembangunan Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dengan Program Prioritas BERSERI (Bersih dengan Renewable Energy). Dan tertuang dalam Rencana Umum Energi Daerah (RUED) 2019-2050 dengan indikator Bauran Energi target tahun 2025 sebesar 12,15%.

Terdapat upaya dukungan atas pemanfaatan Energi Baru Terbarukan berupa Pemasangan PLTS pada Pondok Pesantren, Pemasangan PLTS SHS (Solar Home System) pada rumah terpencil yang belum terdapat jaringan Listrik PLN, Pemasangan PLTS pada Gedung Instansi Pemerintah, Pemasangan PLTS pada Gedung Sekolah.

4. Pemaparan materi juga diberikan oleh Narasumber dari Dinas ESDM Provinsi Jawa Timur berkaitan dengan aplikasi Sistem Informasi Energi Baru Terbarukan (SIMBA). SIMBA merupakan aplikasi dalam rangka pengelolaan data energi daerah terkait dengan data spasial dan tabular untuk potensi panas bumi, air, bioenergi, surya, kuantitas, kualitas, neraca sumber daya, dan harga komoditas. Data energi daerah yang baik harus mengandung aspek mudah, murah, tepat, cepat, dan aktual, sehingga sebagai bahan kebijakan pengelolaan energi di Jawa Timur dan sebagai aplikasi pendukung pertumbuhan ekonomi. Diberikan paparan dashboard SIMBA beserta link, usernam dan password masing-masing Kabupaten/Kota. Terdapat beberapa saran dan masukan berkaitan dengan tampilan aplikasi SIMBA untuk memisahkan antara program energi subsidi dengan yang non subsidi.

link web untuk aplikasi bisa diakses pada : simbajatim.my.id

No	Username	Password	Kabupaten/Kota
8	3508	3508simba	KAB. LUMAJANG

Dokumentasi :





Lumajang, 27 Agustus 2025

Yang Melaporkan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'LHERY SWARA OKTAF ADHANIA'.

LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP., M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Telepon (0334) 884146 - Faksimile (0334) 881887
Laman : lumajangkab.go.id Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

SURAT TUGAS

NOMOR : 094/ 017 /427.14/2025

Dasar : Surat Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lumajang Nomor :
560/1321/427.51/2025 Tanggal 21 Agustus 2025 Hal Undangan
Pembukaan Pelatihan;

MEMERINTAHKAN :

Kepada : 1. Nama : LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.,M.Si.
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Instansi : Bagian Perekonomian dan Sumber Daya
Alam Setda Kab. Lumajang
2. Nama : M. IQBAL MAULANA, S.Si.
Jabatan : Staf
Instansi : Bagian Perekonomian dan Sumber Daya
Alam Setda Kab. Lumajang

Untuk : Menghadiri acara Pembukaan Pelatihan Otomotif dalam rangka
pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi bertempat di LPK
Anugerah Desa Sukosari Kecamatan Kunir pada tanggal 25 Agustus
2025.

Lumajang, 25 Agustus 2025

An. Sekretaris Daerah
Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Ub
Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber
Daya Alam



YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP. 19750121 199412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Alun-alun Utara Nomor 7, Kelurahan Rogotrunan, Kecamatan Lumajang,
Kabupaten Lumajang, Provinsi Jawa Timur 67316
Telepon (0334) 884146 - Faksimile (0334) 881887
Laman :lumajangkab.go.id Pos el : sekda.lumajang@gmail.com

Lembar ke :
Kode No. :
Nomor : 094/017/427.14/2025

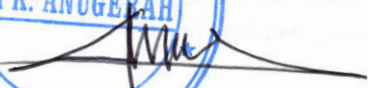
SURAT PERJALANAN DINAS
(S P D)

1.	Pejabat Pembuat Komitmen	:	oordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan
2.	Nama/NIP. Pegawai yang melaksanakan Perjalanan Dinas	:	LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.,M.Si. 19801015 201001 2 002
3.	a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan c. Instansi	:	a. Penata Muda (III/a) b. Penelaah Teknis Kebijakan c. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
4.	Maksud Perjalanan Dinas	:	Menghadiri acara Pembukaan Pelatihan Otomotif dalam rangka pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi bertempat di LPK Anugerah Desa Sukosari Kecamatan Kunir
5.	Alat angkut yang dipergunakan	:	Kendaraan bermotor
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	:	a. Lumajang b. Kecamatan Kunir
7.	a. Lamanya perjalanan dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru*)	:	a. 1 (satu) hari b. 25 Agustus 2025 c. 25 Agustus 2025
8.	Pengikut : Nama		Pangkat/Golongan
	1. MOHAMAD IQBAL MAULANA, S.Si		Non ASN
	2.		
	3.		
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Akun	:	a. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda b. 5.1.02.04.01.0003
10.	Keterangan lain - lain	:	

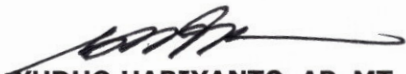
Dikeluarkan di : Lumajang
Tanggal : 25 Agustus 2025

Pejabat Pembuat Komitmen


YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP. 19750121 199412 1 001

	I. Berangkat dari : Lumajang Ke : Kec. Kunir Pada tanggal : 25 Agustus 2025 Pejabat Pembuat Komitmen  YUDHO HARIYANTO, AP, MT NIP. 19750121 199412 1 001
II. Tiba di : Kec. Kunir Dari : Lumajang Pada tanggal : 25 Agustus 2025 Ketua LPK Anugrah  WIJEN UTOMO, S.Pd.	Berangkat dari : Kec. Kunir Ke : Lumajang Pada tanggal : 25 Agustus 2025 Ketua LPK Anugrah  WIJEN UTOMO, S.Pd.
III. Tiba di : Dari : Pada tanggal :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :
IV. Tiba di : Dari : Pada tanggal :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :
V. Tiba di : Lumajang Dari : Kec. Kunir Pada tanggal : 25 Agustus 2025 Pejabat Pembuat Komitmen  YUDHO HARIYANTO, AP, MT NIP. 19750121 199412 1 001	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintah pejabat yang berwenang dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
VI. Catatan Lain-lain	
VII. PERHATIAN : PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan negara, apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.	

Pejabat Pembuat Komitmen


YUDHO HARIYANTO, AP, MT
NIP. 19750121 199412 1 001

LAPORAN PERJALANAN DINAS

- I Dasar : Surat Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lumajang Nomor : 560/1321/427.51/2025 Tanggal 21 Agustus 2025 Hal Undangan Pembukaan Pelatihan.
- II Maksud dan Tujuan : Menghadiri acara Pembukaan Pelatihan Otomotif dalam rangka pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi
- III Waktu Pelaksanaan : 25 Agustus 2025
- IV Nama Petugas : 1. Nama : LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP.,M.Si.
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
2. Nama : M. IQBAL MAULANA, S.Si.
Jabatan : Staf
- V Tujuan : LPK Anugerah Desa Sukosari Kecamatan Kunir
- VI Hasil : 1. Pelaksanaan pelatihan otomotif yang diselenggarakan oleh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lumajang merupakan implementasi dari program pelatihan berbasis kompetensi yang bersumber dana DBH CHT Tahun Anggaran 2025.
2. Pembukaan pelatihan otomotif dihadiri oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja, Perwakilan Kecamatan Kunir serta Perwakilan dari Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda.
3. Pembukaan dilakukan oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja dengan menekankan pada keseriusan peserta pelatihan di dalam mengikuti setiap tahap dan materi pelatihan. Dan harapannya dapat memberikan bekal keterampilan bagi peserta pelatihan sehingga dapat diimplementasikan dalam memperoleh pendapatan.
- Peserta pelatihan akan mendapatkan perlengkapan pelatihan dan diharapkan dapat bermanfaat dan pesan yang disampaikan untuk perlengkapan pelatihan berupa pompa angin, toolkit tidak dijual.
4. Pelatihan ini dilaksanakan bertempat di LPK Anugerah Desa Sukosari Kecamatan Kunir dengan sasaran pelatihan adalah pemuda-pemuda pencari kerja sebanyak 20 orang.
5. Peserta melaksanakan pelatihan selama 20 hari dan pada akhir pelatihan peserta akan mendapatkan sertifikat kompetensi yang dikeluarkan oleh BNSP bagi yang lulus uji kompetensi dan sertifikat kepesertaan dari Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Lumajang. Uji kompetensi diberikan oleh asesor pada Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP).
6. Dalam pelaksanaan pelatihan otomotif ini masing-masing peserta mendapatkan perlengkapan pelatihan berupa pompa angin, toolkit, dan seminar kit pelatihan, dan secara simbolis diberikan kepada perwakilan peserta pelatihan.

Dokumentasi :





Lumajang, 25 Agustus 2025

Yang Melaporkan

LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP., M.Si.

M. IQBAL MAULANA, S.Si.

LAPORAN PERJALANAN DINAS

- I Dasar : Kepala Biro Perekonomian Sekretaris Daerah Propinsi Jawa Timur nomor : 900.1.14.3/21067/021.3/2025 tanggal 24 Juni 2025 perihal Bimbingan Teknis Aplikasi Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau.
- II Maksud dan Tujuan : Mengikuti Bimbingan Teknis Aplikasi Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau
- III Waktu Pelaksanaan : 3 Juli 2025
- IV Nama Petugas : Nama : LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
- V Tujuan : Hotel Elmi Jl. Panglima Sudirman No. 42-44 Surabaya
- VI Hasil : 1. Pelaksanaan Bimtek Aplikasi DBHCHT diperuntukan bagi seluruh Perangkat Daerah yang mengelola DBH CHT pada Kabupaten/Kota se-Jawa Timur.
2. Bimtek Aplikasi DBHCHT dibuka oleh ibu Nurchayati selaku Koordinator Sumber Daya Alam pada Biro Perekonomian Propinsi Jawa Timur.
3. Pada pelaksanaan Bimtek diberikan *manual book* penggunaan aplikasi DBHCHT, disertai dengan praktek pengoperasian aplikasi secara langsung oleh seluruh peserta.
4. Dalam proses pengoperasian aplikasi secara langsung masih berupa *trial eror* aplikasi sehingga perlu penyempurnaan aplikasi.
5. Perangkat daerah di minta untuk melakukan uji coba dengan entri RKP DBH CHT Tahun 2025 pada aplikasi. Diberikan username dan password akun masing-masing perangkat daerah.
6. Fitur pada aplikasi DBHCHT ini diharapkan sebagai media yang dapat mengakomodir kebutuhan administrasi termasuk record penyimpanan dokumen pendukung.
7. Aplikasi ini diharapkan untuk segera dioptimalkan dalam pengisian RKP Murni dan Perubahan Tahun 2025, serta Laporan Realisasi Semester I Tahun 2025. Setiap OPD Pengelola secara mandiri untuk masing-masing melakukan entri melalui akun masing-masing.
8. Perangkat Daerah pengelola DBH CHT Kabupaten Lumajang berangkat bersama-sama dengan mendapatkan fasilitasi kendaraan transportasi dari anggaran Sekretariat DBH CHT (Bagian Perekonomian dan SDA).

Lumajang, 3 Juli 2025

Yang Melaporkan



LHERY SWARA OKTAF ADHANIA, SP

DOKUMENTASI PELAKSANAAN
BIMTEK APLIKASI DBH CHT TAHUN 2025
Hotel Elmi Surabaya, 3 Juli 2025

