



**RENCANA KERJA  
(RENJA)  
KECAMATAN PRONOJIWO  
TAHUN 2019**



**KECAMATAN PRONOJIWO  
KABUPATEN LUMAJANG**  
JL. RAYA PRONOJIWO NO. 112 PRONOJIWO TLP. (0334) 590045 e-Mail:  
[kec\\_pronojiwo@lumajangkab.go.id](mailto:kec_pronojiwo@lumajangkab.go.id)  
Pronojiwo – 67374

**LUMAJANG - 2019**





## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT. Karena berkat karunia-NYA kami dapat menyelesaikan Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo dan menuliskan hasilnya dalam bentuk buku yang berjudul : “ **RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN PRONOJIWO KABUPATEN LUMAJANG TAHUN 2019** “.

Rencana Kerja ini secara garis besar mengupas tentang Visi, Misi, Tujuan serta sasaran dan target Rencana Kerja Kecamatan Pronojiwo, selain itu juga dibahas tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan indikatif yang terhubung langsung dengan tujuan Rencana Kerja yang ingin dicapai.

Dengan segala keterbatasan, perumusan Dokumen Rencana Kerja (RENJA) ini, tak mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga, yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu disini.

Kami menyadari bahwa Rencana Kerja ini masih banyak kekurangannya, namun demikian kami berharap dengan Rencana Kerja (RENJA) ini semua kebijakan Program dan Kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang dilakukan oleh semua elemen, baik Aparatur Pemerintah Kabupaten Lumajang maupun masyarakat serta DPRD, agar dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati.

Rencana Kerja ini juga diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Kecamatan Pronojiwo maupun pihak lain yang memerlukannya.

Pronojiwo, Desember 2018  
PEMERINTAH KABUPATEN PRONOJIWO  
KECAMATAN PRONOJIWO  
Drs. SOEHRNO BOEDI PRASETYO  
NIP. 196311041988031006

**DAFTAR ISI**

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ii</b>
<b>BAB I       PENDAHULUAN</b>	
A. UMUM .....	1
1. LATAR BELAKANG .....	1
2. MAKSUD DAN TUJUAN .....	1
3. LANDASAN HUKUM.....	3
B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI .....	4
1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI KECAMATAN .....	4
2. STRUKTUR ORGANISASI .....	5
3. SUSUNAN KEPEGAWAIAN & PERLENGKAPAN.....	6
C. KONDISI LINGKUNGAN ORGANISASI .....	7
D. FAKTOR FAKTOR KUNCI KEBERHASILAN .....	8
<b>BAB II       RENCANA STRATEGIS</b>	
A. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN .....	9
1. VISI.....	9
2. MISI .....	9
3. TUJUAN DAN SASARAN .....	11
<b>BAB III      RENCANA KERJA TAHUN 2019</b>	
A. PROGRAM UTAMA.....	14
B. SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA .....	15
C. JUMLAH ANGGARAN YANG DIALOKASIKAN.....	17
<b>BAB IV      PENUTUP .....</b>	<b>18</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

## **BAB. I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. UMUM**

##### **1. LATAR BELAKANG**

Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah Kabupaten Lumajang periode 2015 – 2019 telah ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 02 tahun 2009 sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Satuan Kerja Perangkat Daerah berkewajiban menjabarkan RPJM daerah tersebut kedalam Rencana Strategis lima tahunan yang disebut dengan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENSTRA –SKPD) .

Berdasarkan ketentuan tersebut diatas, Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang selaku Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) diwajibkan pula menyusun Rencana Kerja Tahunan yang selanjutnya disebut RENJA Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2019.

##### **2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dan tujuan utama dari pembuatan Rencana Kerja (RENJA) Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2019 ini, adalah untuk membangun sebuah Rencana Kerja yang disusun dengan menggunakan pendekatan sistem Manajemen Strategis (Strategis Management System) yang sifatnya sistemik dan sistematis serta mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJM) Kabupaten Lumajang Tahun 2019 – 2023.

Rencana Kerja SKPD ini menjadi dasar mekanisme pengecekan dan perimbangan (Check and Balances) kewenangan atas kegiatan-kegiatan pembangunan yang dilakukan oleh seluruh elemen masyarakat dan Pemerintah Kabupaten Lumajang.

Rencana Kerja SKPD ini juga diharapkan dapat membatasi peluang pengelolaan yang salah dan peluang penyalahgunaan sumber daya serta memastikan kegiatan pembangunan sejalan dan searah dengan Visi atau tujuan akhir yang ingin dicapai oleh Pemerintah Kabupaten Lumajang .

Rencana Kerja (RENJA) SKPD bertujuan :

1. Merumuskan arah kebijakan dasar dan strategi Pembangunan Kecamatan yang dapat mendorong peran aktif seluruh elemen masyarakat didalam kegiatan pembangunan untuk mewujudkan masyarakat yang lebih sejahtera ;
2. Merumuskan Instrumen dan komitmen kebijakan Anggaran Tahun 2019 yang dapat mengikat eksekutif dan legislatif ;

3. Merumuskan Kerangka Strategis dan program yang mengandung sasaran, Out come dan Out put yang spesifik dan memiliki target terukur supaya memudahkan didalam menilai kinerja organisasi ;
4. Merumuskan kebijakan strategis dan program pembangunan yang dapat mensinergikan sumberdaya atau potensi yang dimiliki dengan peluang pengembangan wilayah untuk mewujudkan tujuan akhir yang ingin dicapai ;
5. Mengintegrasikan berbagai produk dokumen (contoh : RT/RW, Dokumen Potensi Daerah dll kedalam sebuah Rencana Strategis ;
6. Merumuskan sebuah dokumen Rencana Strategis yang dapat dijadikan acuan untuk proses koordinasi antar program dan kegiatan yang dilakukan oleh Kecamatan supaya tercipta sinergi untuk pencapaian tujuan akhir yang diinginkan ;
7. Meletakkan kondisi dan fokus tujuan pembangunan yang hendak dicapai ;
8. Mengoptimalkan upaya dan kinerja pembangunan di Kecamatan Pronojiwo ;
9. Mengarahkan program dan kegiatan yang dilakukan oleh seluruh elemen organisasi untuk pencapaian Visi dan Misi organisasi ;
10. Memudahkan didalam mengkomunikasikan dan mensosialisasikan keseluruhan elemen internal maupun eksternal organisasi untuk meningkatkan komitmen dan motifasi semua pihak untuk mencapai tujuan akhir organisasi.

### **3. LANDASAN HUKUM**

Adapun Landasan Hukum yang digunakan dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2019 ini adalah :

1. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 1950, tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur ;
2. Undang – Undang Nomor 08 Tahun 1974, tentang Pokok pokok Kepegawaian sebagaimana telah diubah dengan Undang Undang Nomor 43 Tahun 1999 ;
3. Undang – Undang Nomor 32 Tahun 2004, tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah kedua kalinya dengan Undang Undang Nomor 12 Tahun 2008 ;
4. Undang – Undang Nomor 33 Tahun 2004, tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005, tentang Pedoman Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah ;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007, tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota ;
7. Surat Edaran Menteri PAN Nomor : SE – 31 M.PAN/XII 2004 tentang Penetapan Kinerja ;

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006, tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 59 tahun 2007 ;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 19 Tahun 2007, tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Lumajang ;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor Tahun 2013 tentang Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2013 ;
11. Peraturan Bupati Lumajang Nomor 11 Tahun 2005, tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kabupaten Lumajang ;
12. Peraturan Bupati Lumajang Nomor 26 Tahun 2005, tentang Pengaturan hari dan jam kerja bagi instansi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang ;
13. Instruksi Bupati Lumajang Nomor 01 Tahun 2009, tentang Peningkatan dan pemanfaatan Sumber Daya Aparatur di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang ;
14. Keputusan Bupati Lumajang Nomor : 188.45/12/427.12/2009, tentang Pedoman Pelaksanaan Peningkatan Kinerja dan pemanfaatan Sumberdaya Aparatur di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang ;

## **B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI**

### **1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI KANTOR KECAMATAN**

Dengan ditetapkannya Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, maka selanjutnya tugas pokok dan fungsi organisasi Kecamatan ditetapkan melalui Peraturan Bupati Lumajang Nomor: 86 Tahun 2016 tanggal 10 Nopember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan, menyatakan bahwa Camat menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi :

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. Melakukan pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan;

- h. Mengkoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah daerah kabupaten yang ada di kecamatan;
- i. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan Fungsinya.

## **2. STRUKTUR ORGANISASI**

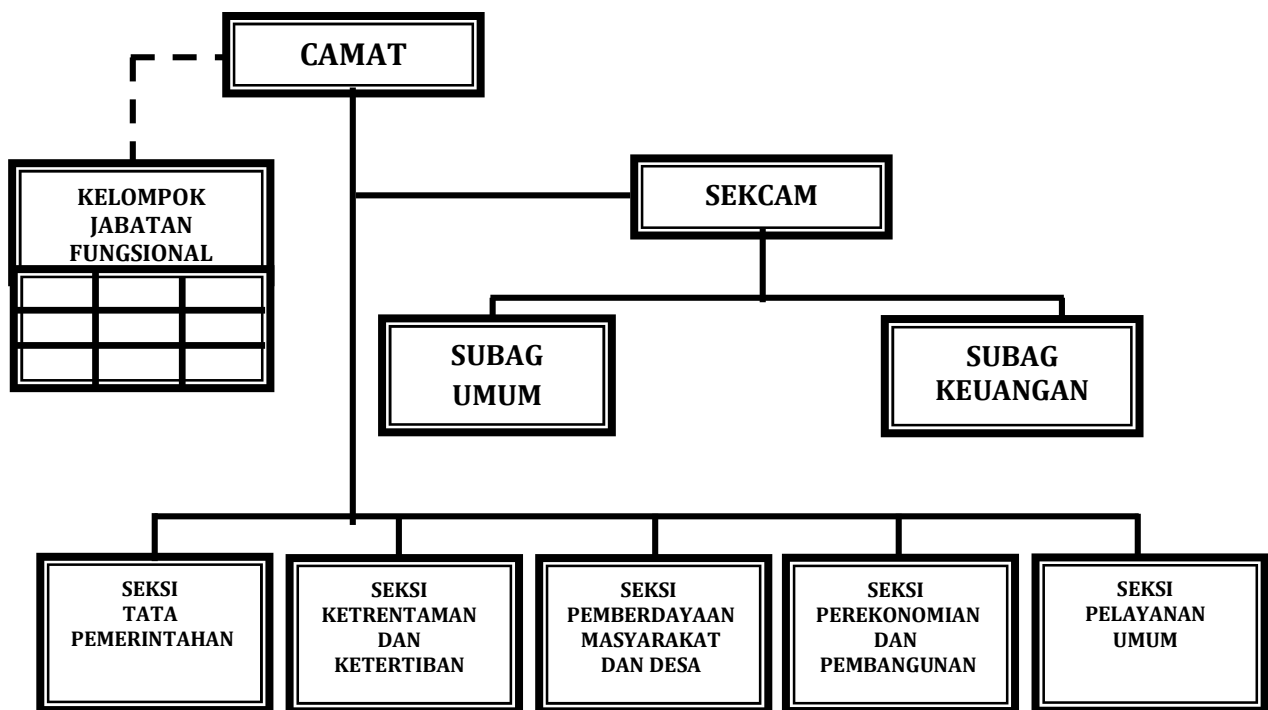
Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, maka susunan organisasi Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang terdiri dari :

1. Camat
2. Sekretaris Camat
  - 1) Sub Bagian Umum
  - 2) Sub Bagian Keuangan
3. Seksi Pemerintahan
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
6. Seksi Perekonomian dan Pembangunan
7. Seksi Pelayanan Umum
8. Kelompok Jabatan Fungsional

Selanjutnya Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Pronojiwo adalah sebagai berikut :



**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR KECAMATAN PRONOJIWO  
KABUPATEN LUMAJANG**



### 3. SUSUNAN KEPEGAWAIAN DAN PERLENGKAPAN

#### 3.1 Kepegawaian Kantor Kecamatan Pronojiwo

Jumlah keseluruhan pegawai selaku Sumber Daya Manusia (SDM) Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang adalah 24 orang, yang terdistribusi dalam satu pimpinan unit dan lima seksi (Seksi Pemerintahan, Seksi Ketentraman dan Ketertiban, Seksi Pemberdayaan Masyarakat, Seksi Perekonomian dan Pembangunan, Seksi Pelayanan Umum serta satu Sekretariat sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan.

Dari 24 Org tersebut terdiri dari : 15 Org PNS bertugas di Kantor Kecamatan, 9 Org sebagai tenaga kontrak (tenaga administrasi: 6 Org dan tenaga kebersihan: 3 Org).

Pendistribusian SDM serta pendidikan terakhir yang telah ditamatkan oleh masing-masing pegawai dapat dilihat *dalam tabel 2.1 dan 2.2* ;

#### 3.2 Perlengkapan

Sarana dan prasarana merupakan perlengkapan yang di gunakan dalam melaksanakan Tupoksi Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang, ketersediaan serta kondisi sarana/prasarana pendukung yang ada saat ini dimasing-masing bidang dapat dilihat *dalam Lampiran KIB*.

## **C. KONDISI LINGKUNGAN ORGANISASI**

Dalam upaya pencapaian Visi dan Misi Kecamatan Pronojiwo dipengaruhi beberapa faktor – faktor, yang meliputi :

1. Kekuatan :
  - a. memiliki tugas pokok dan fungsi serta kewenangan dalam penyelenggaraan tugas – tugas pemerintahan, pemberdayaan masyarakat desa, ketentraman dan ketertiban serta kesejahteraan masyarakat ;
  - b. kuantitas Sumber Daya Manusia yang mencukupi untuk penyelenggaraan tugas – tugas pemerintahan, pemberdayaan masyarakat desa, ketentraman dan ketertiban serta kesejahteraan masyarakat ;
  - c. adanya sarana dan prasarana sebagai alat penunjang untuk penyelenggaraan tugas – tugas pemerintahan, pemberdayaan masyarakat desa, ketentraman dan ketertiban serta kesejahteraan masyarakat ;
  - d. tersedianya dana untuk pelaksanaan tugas – tugas pemerintahan, pemberdayaan masyarakat desa, ketentraman dan ketertiban serta kesejahteraan masyarakat ;
  
2. Kelemahan :
  - a. belum maksimalnya kualitas SDM sesuai dengan disiplin ilmu yang terkait dengan tugas pokok dan fungsinya ;
  - b. belum optimalnya pelaksanaan koordinasi internal ;
  - c. belum optimalnya ketersediaan dana, sarana prasarana sebagai penunjang pelaksanaan tugas ;
  
3. Peluang :
  - a. dengan ditetapkannya RPJMD serta ketentuan – ketentuan lainnya dapat dipergunakan sebagai pedoman perencanaan pembangunan di Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang ;
  - b. semakin meningkatnya kesadaran masyarakat dalam mendukung pembangunan yang ada ;
  - c. kesempatan untuk peningkatan kualitas SDM Pegawai melalui pendidikan formal dan informal (kursus/pelatihan pelatihan) ;
  
4. Ancaman :
  - a. koordinasi penyelenggaraan program pembangunan masing – masing Instansi di Tingkat Kecamatan belum optimal ;
  - b. terbatasnya kewenangan Camat apabila dibandingkan dengan tugas – tugas yang harus ditangani di Kecamatan ;
  - c. perkembangan pembangunan di bidang teknologi yang semakin cepat ;

#### **D. FAKTOR – FAKTOR KUNCI KEBERHASILAN**

Faktor – faktor kunci keberhasilan yang telah diidentifikasi antara lain sebagai berikut :

1. Mengoptimalkan kekuatan untuk memanfaatkan peluang yang ada/tersedia ;
2. Mengurangi kelemahan untuk memanfaatkan peluang yang ada/tersedia ;
3. Menggunakan kekuatan untuk mencegah dan mengatasi ancaman ;
4. Mengurangi kelemahan untuk mencegah dan mengatasi ancaman ;

## **BAB. II**

### **RENCANA STRATEGIS**

#### **A. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN**

##### **1. VISI**

Visi adalah merupakan gambaran tentang kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh Pimpinan dan seluruh staf Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang .

Visi harus mampu memperlihatkan gambaran keseluruhan apa yang akan dicapai secara jelas, mudah diingat, memberi inspirasi sebagai titik temu, memiliki fleksibilitas dan kreatifif dalam pelaksanaannya, Visi harus memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

- a. dapat dibayangkan (Imaginable) oleh pimpinan dan staf ;
- b. memiliki nilai yang diinginkan (desirable) ;
- c. memungkinkan untuk dicapai (achievable) ;
- d. terfokus pada permasalahan utama ;
- e. berwawasan jangka panjang (5 s/d 25 Th) dan tidak mengabaikan perkembangan ;
- f. dapat dikomunikasikan dan dimengerti oleh stikholders.

Berdasarkan kriteria tersebut, maka ditetapkan Camat selaku Kepala Organisasi Perangkat Daerah berkewajiban untuk membantu Kepala Daerah dalam usaha untuk mewujudkan visi dan misi pemerintah Daerah.

Adapun visi Pemerintah Kabupaten Lumajang adalah :

***“TERWUJUDNYA MASYARAKAT LUMAJANG  
YANG SEJAHTERA DAN BERMARTABAT”***

##### **2. MISI**

Misi merupakan pemandu dalam mencapai visi dengan menawarkan keunggulan seperti peningkatan hasil yang lebih baik, inovasi dan flesibelitas serta meningkatkan semangat bagi pimpinan dan seluruh staf unit kerja. Misi merupakan beberapa tujuan untuk mencapai Visi. Misi juga merupakan akumulasi dari sasaran program strategis, dimana program-program strategis dilaksanakan untuk mencapai visi dan misi.

Misi Pemerintah Kabupaten Lumajang adalah :

1. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan perekonomian daerah dengan pemanfaatan sumber daya alam yang berwawasan lingkungan, menciptakan

iklim usaha yang kondusif, serta meningkatkan pengetahuan dan kemampuan pelaku ekonomi.

2. Meningkatkan masyarakat yang bermartabat melalui peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik dengan peningkatan sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur.
3. Meningkatkan kualitas hidup masyarakat melalui peningkatan kehidupan beragama, kualitas pendidikan, penanganan sosial dan pengentasan kemiskinan

Misi merupakan pemandu dalam mencapai Visi dengan menawarkan keunggulan seperti peningkatan efisiensi, hasil yang lebih baik, inovasi dan fleksibilitas serta meningkatkan gairah/semangat bagi pimpinan dan seluruh staf unit kerja.

Misi merupakan beberapa tujuan antara untuk mencapai Visi, Misi juga merupakan akumulasi dari sasaran program strategis, dimana program-program strategis dilaksanakan untuk mencapai visi dan misi.

Sejalan dengan Visi Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang, maka Misi Kantor Kecamatan Pronojiwo dituangkan dalam pernyataan sebagai berikut :

1. Mewujudkan pemerintahan yang baik dengan mengoptimalkan potensi SDM Kecamatan dan Desa serta sarana dan prasarana yang ada;
2. Meningkatkan Manajemen Pelayanan Masyarakat yang didasarkan pada potensi Sumber Daya Manusia yang berwawasan Lingkungan dengan Kearifan lokal yang Agraris ;
3. Melaksanakan Kegiatan Terpadu Bidang Keamanan, Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat .

### 3. TUJUAN DAN SASARAN

#### a. Tujuan

Untuk merealisasikan pelaksanaan misi Pemerintah Kabupaten Lumajang perlu ditetapkan hal-hal yang hendak dicapai oleh Camat selaku Kepala Kecamatan.

Tujuan yang hendak dicapai oleh Camat selaku Kepala Kecamatan adalah berdasarkan Pasal 221 ayat (1) Undang-undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa “ ***Daerah Kabupaten/Kota membentuk Kecamatan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan Pemerintahan, Pelayanan Publik, dan Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan*** ”.

Jadi, tujuan Camat selaku Kepala Kecamatan dalam usaha untuk merealisasikan pelaksanaan misi adalah sebagai berikut :

1. Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintah di Wilayah Kecamatan Pronojiwo;
2. Koordinasi Pelayanan Publik di Wilayah Kecamatan Pronojiwo;
3. Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa di Wilayah Kecamatan Pronojiwo.

## **b. Sasaran**

Sasaran adalah suatu kondisi yang ingin dicapai dalam jangka waktu pendek, biasanya dalam waktu satu tahun. Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang telah ditetapkan. Setiap sasaran memiliki indikator kinerja sebagai alat untuk mengukur keberhasilan pencapaian sasaran.

Sasaran pembangunan yang ingin dicapai oleh pemerintah Kecamatan Pronojiwo selama kurun waktu lima tahun sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Bupati Lumajang kepada Pemerintah Kecamatan Pronojiwo, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah serta Peraturan Bupati Lumajang Nomor: 86 Tahun 2016 tanggal 10 Nopember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan

## **Analisis Eksternal dan internal**

Analisis Eksternal dan internal (SWOT) didahului dengan pengidentifikasian kekuatan/strengths (S) kelemahan/ weaknesses (W) peluang/Oportunities (O) dan ancaman/ threats (T) yang dimiliki kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Luamajang berkaitan dengan perwujudan visi yang ditetapkan.

Kondisi internal terdiri dari kekuatan strengths (S) dan kelemahan/weaknees (W) yang dimiliki Kantor Kecamatan Pronojiwo, pengidentifikasian kekuatan dan kelemahan kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang adalah sebagai berikut :  
Kekuatan/stranghts (S) :

1. Memiliki tugas pokok dan fungsi serta kewenangan dalam penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan, pemberdayaan masyarakat desa, ketentraman dan ketertiban, serta kesejahteraan masyarakat ;
2. Kuantitas sumber daya Manusia yang mencukupi untuk penyelenggaraan tugas-tugas pemerintah, pemberdayaan Masyarakat Desa, ketentraman dan ketertiban, serta kesejahteraan masyarakat ;
3. Adanya sarana dan prasarana sebagai alat penunjang untuk penyelenggaraan tugas-tugas pemerintah, pemberdayaan Masyarakat Desa, ketentraman dan ketertiban, serta kesejahteraan masyarakat ;
4. Tersedianya dana untuk pelaksanaan tugas – tugas pemerintah, pemberdayaan Masyarakat Desa, ketentraman dan ketertiban, serta kesejahteraan masyarakat .

Kelemahan/weakness (W) :

1. Belum maksimalnya kualitas SDM sesuai dengan disiplin ilmu terkait dengan tugas pokok dan fungsi ;

2. Belum optimalnya pelaksanaan koordinasi internal ;
3. Belum optimalnya ketersediaan dana, sarana dan prasarana sebagai penunjang pelaksanaan tugas – tugas .

Kondisi eksternal terdiri dari peluang/opportunities (O) dan ancaman/threats (T) yang dihadapi oleh Kantor Kecamatan Pronojiwo, pengidentifikasian peluang dan ancaman yang dihadapi oleh Kantor Kecamatan Pronojiwo adalah sebagai berikut :

Peluang/Opportunities (O) :

1. Ditetapkannya RPJM serta ketentuan lainnya sebagai pedoman perencanaan pembangunan di Kabupaten Lumajang ;
2. Meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya pembangunan ;
3. Kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM pegawai melalui pendidikan formal dan informal (kursus/pelatihan) .

Ancaman/Threats (T) :

1. Koordinasi penyelenggaraan program-program pembangunan masing-masing instansi di Kecamatan belum optimal ;
2. Terbatasnya kewenangan Camat dibandingkan dengan tugas- tugas yang harus ditangani di wilayah Kecamatan ;
3. Perkembangan pembangunan yang semakin cepat .

Berdasarkan faktor – faktor internal dan eksternal yang telah teridentifikasi disusun strategi adalah pemikiran – pemikiran secara konseptual, analisis, rasional dan komprehensif tentang berbagai langkah yang diperlukan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Visi dan Misi.

Sesuai dengan faktor lingkungan internal dan eksternal, strategi – strategi yang disusun berdasarkan analisis SWOT menggunakan pendekatan –pendekatan sebagai berikut :

- a. mengoptimalkan kekuatan untuk memanfaatkan peluang yang ada/tersedia (S+O);
- b. mengurangi kelemahan untuk memanfaatkan peluang yang ada/tersedia (W+O);
- c. menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang yang ada/tersedia (S+T).
- d. mengurangi kelemahan untuk mencegah/mengatasi ancaman (W+T) .

**BAB. III****RENCANA KERJA TAHUN 2019****A. PROGRAM UTAMA**

Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2019 Kantor Kecamatan Pronojiwo untuk mencapai sasaran melalui kegiatan – kegiatan sebagaimana yang terurai dibawah ini :

**PROGRAM UTAMA DAN KEGIATAN  
KANTOR KECAMATAN PRONOJIWO TAHUN 2019**

NO	PROGRAM	KEGIATAN
1.	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Pelayanan administrasi dan operasional perkantoran</li> </ul>
2.	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Pembangunan / Pengadaan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur</li> <li>◆ Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Aparatur</li> </ul>
3.	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Okhtisar Realisasi Kinerja SKPD/LAKIP</li> <li>◆ Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun</li> <li>◆ Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD</li> </ul>
4.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KECAMATAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Pemerintahan</li> <li>◆ Fasilitasi dan koordinasi Ketrentaman dan Ketertiban Masyarakat</li> <li>◆ Fasilitasi dan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat</li> <li>◆ Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Perekonomian dan Pembangunan</li> <li>◆ Peningkatan Pelayanan Administrasi pada Masyarakat</li> </ul>



**B. SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA**

Sasaran dan Indikator Kinerja Kantor Kecamatan Pronojiwo Tahun 2019 melalui kegiatan – kegiatan sebagai berikut :

**SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA KECAMATAN PRONOJIWO  
KABUPATEN LUMAJANG TAHUN 2019**

NO	PROGRAM	SASARAN	INDIKATOR	TARGET KINERJA
01.	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Pelayanan Perkantoran	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana.</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah Persediaan administrasi dan operasional perkantoran</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
02.	PROGRAM PENINGKATAN SARANA & PRASARANA APARATUR	Sarana dan Prasarana Kecamatan Pronojiwo	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya Dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah sarana dan prasarana aparatur yang tersedia, jumlah sarana dan prasarana aparatur yang terpelihara</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Sarana dan Prasarana Kecamatan Pronojiwo	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah sarana dan prasarana aparatur yang tersedia, jumlah sarana dan prasarana aparatur yang terpelihara</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
03.	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA KEUANGAN	Laporan Capaian Kinerja dan ihktisar Realisasi Kinerja SKPD/LAKIP	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana.</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah Dokumen LAKIP</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Laporan Keuangan Akhir Tahun	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya Dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya Dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah dokumen rencana kerja dan anggaran (RKA) SKPD</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %

04.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KECAMATAN	Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Pemerintahan	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah desa yang menyusun dokumen RKPDes tepat waktu</li> <li>▪ Jumlah desa yang menyusun dokumen APBDes tepat waktu</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Fasilitasidan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah koordnasi terkait ketentraman dan ketertiban masyarakat</li> <li>▪ Jumlah peserta sosialisasi keamanan dan ketertiban masyarakat</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Fasilitasi dan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah Kelompok masyarakat yang diberdayakan</li> <li>▪ Jumlah orang yang diberdayakan</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Perekonomian dan Pembangunan	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Persentase keterpenuhan unsur dalam musrenbang</li> <li>▪ Jumlah usulan yang difasilitasi</li> <li>▪ Jumlah kegiatan sosial yang terfasilitasi</li> <li>▪ Jumlah kegiatan monev pembangunan yang dilaksanakan</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %
		Peningkatan Pelayanan Administrasi pada Masyarakat	<b>Masukan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya dana</li> </ul> <b>Keluaran :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Persentase pelayanan yang diproses tepat waktu</li> </ul> <b>Hasil :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nilai IKM Kecamatan</li> </ul>	100 %

### C. JUMLAH ANGGARAN YANG DIALOKASIKAN

Jumlah anggaran yang dialokasikan untuk mendukung pelaksanaan Program dan Kegiatan Kantor Kecamatan Pronojiwo Tahun Anggaran 2019 untuk Belanja Langsung sebesar **Rp. 842.731.260,-** adapun untuk perincian kegiatan sebagaimana lampiran RKT Tahun 2019.

## BAB. IV

### P E N U T U P

Penyusunan Rencana Kinerja (RENJA) Kantor Kecamatan Pronojiwo Kabupaten Lumajang Tahun 2019 ini, adalah untuk membangun sebuah Rencana Kinerja dengan menggunakan pendekatan sistim Menejemen Strategis (Strategis Management System) yang sifatnya sistemik dan sistematis serta mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lumajang Tahun 2015 – 2019.

Rencana Kinerja SKPD ini menjadi dasar mekanisme pengecekan dan perimbangan (Check and Balances) kewenangan atas kegiatan – kegiatan pembangunan yang dilakukan oleh seluruh elemen masyarakat dan Pemerintah Kabupaten Lumajang.

Rencana Kinerja SKPD ini juga diharapkan dapat membatasi peluang pengelolaan yang salah dan peluang penyalahgunaan sumber daya serta memastikan kegiatan pembangunan sejalan dan searah dengan Visi atau tujuan akhir yang ingin dicapai oleh Pemerintah Kabupaten Lumajang.

Pronojiwo, Desember 2018  
KABUPATEN PRONOJIWO  
KECAMATAN PRONOJIWO  
Drs. SOEHEWRO BOEDI PRASETYO  
NIP. 198311041988031006



**DAFTAR PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS)  
KECAMATAN PRONOJIWO  
TAHUN 2019**

tabel 2.1

NO	NAMA	NIP	TEMP.TGL. LAHIR	GOL/ RUANG	TMT	PENDIKIK AN	NAMA JABATAN
1	Drs. SOEHENDRO BOEDI P.	19621104 198803 1 006	Bondowoso, 04 November 1962	IV/b	01-10-2017	S.1	CAMAT
2	Drs. AGOENG PAMERDI S, MM	19670604 199302 1 001	Lumajang, 04 Juni 1967	IV/b	01-04-2017	S.2	SEKCAM
3	EKO BUDI SANTOSO	19731104 199402 1 002	Malang, 04 November 1973	III/c	01 - 10 - 2017	SMA	KASI PEMERINTAHAN
4	MUJI WALUYO, SP	19611207 198603 1 014	Malang, 07 Desember 1961	III/d	01-04-2014	S.1	KASI PEMBERDAYAAN
5	SRI SUGINI	19631214 198603 2 014	Bojonegoro, 14 Desember 1963	III/d	01-04-2013	SMA	KASI YANMUM
6	TOTOK SUPRAYITNO	19670329 198803 1 004	Malang, 29 Maret 1967	III/c	01-04-2015	SMA	KASI EKBANG
7	GUNAWAN, S.Sos	19611023 198603 1 007	Malang, 23 Oktober 1961	III/b	01-10-2018	SMA	KASUBAG UMUM
8	AGUS PURWANTO	19620810 198508 1 004	Lumajang, 10 Agustus 1962	III/b	01-04-2006	SMA	STAF
9	PASTI RAHAYU	19620309 198003 2 001	Blitar, 09 Maret 1962	II/d	01-04-2000	SMP	STAF
10	PRAYITNO KASIYAN	19690419 199403 1 005	Lumajang, 19 April 1969	II/d	01-04-2018	SMA	STAF
11	DWI JULIATI	19640727 200701 2 016	Lumajang, 27 Juli 1964	II/c	01-04-2015	SMA	STAF
12	MUGANI	19660410 200701 1 038	Lumajang, 10 April 1966	II/c	01-04-2015	SMA	STAF
13	RUKMINI	19701004 201001 2 003	Lumajang, 04 Oktober 1970	II/c	01-04-2018	SMA	STAF
14	KUSIADI	19680515 200701 1 059	Lumajang, 15 Mei 1968	II/c	01-10-2017	SMA	STAF

Desember 2018  
PRONOJIWO

PEMERINTAH KABUPATEN PRONOJIWO  
KECAMATAN PRONOJIWO

**Drs. SOEHENDRO BOEDI PRASETYO**  
NIP. 19621104 198803 1 006

**DAFTAR TENAGA KONTRAK  
KECAMATAN PRONOJIWO  
TAHUN 2019**

*tabel 2.2*

NO	NAMA	NIP	TEMPAT, TANGGAL LAHIR	GOL/ RUANG	TMT	PENDIDIKAN	NAMA JABATAN
1	YOYOK HERI WAHYUDI	-	Lumajang, 13 Januari 1981	-	01 Januari 2006	SMK / Kimia Industri	STAF
2	MARDYAH AYU PERMATASARI	-	Lumajang, 19 Mei 1996	-	01 Mei 2016	SMA / IPS	STAF
3	VENI FITRIA	-	Lumajang, 07 April 1992	-	01 Januari 2017	S1 / Teknik Informatika	STAF
4	PRIONO	-	Lumajang, 06 Oktober 1992	-	01 Juli 2015	SMA / IPS	STAF
5	ARUM SARAS PERTIWI	-	Lumajang, 18 Maret 1996	-	01 Juli 2015	SMK / Administrasi Perkantoran	STAF
6	AYU CHINTYA MULYAWATI	-	Lumajang, 22 Oktober 1997	-	01 Juli 2015	SMK / Teknik Gambar Bangunan	STAF
7	ALFAN SALIM	-	Malang, 29 Desember 1975	-	01 Januari 2013	STM / Kelistrikan	Tenaga Kebersihan
8	MISTARI	-	Lumajang, 04 Februari 1971	-	01 Januari 2005	SMP	Tenaga Kebersihan
9	NGADI	-	Lumajang, 10 Mei 1979	-	01 Januari 2018	SMK / Mekanik Otomotif	Tenaga Kebersihan

Pronojiwo, Desember 2018  
 PEMERINTAH KABUPATEN PRONOJIWO  
 KECAMATAN PRONOJIWO  
 Drs. SOEHENDRI BOEDI PRASETYO  
 NIP. 198311041988031006

**RENCANA KERJA TAHUNAN ( RKT )  
PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG  
TAHUN 2019**

tabel 2.3

## SKPD : KECAMATAN PRONOJIWO

No	Sasaran			Program			Kegiatan				Ket.
	Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Program	Indikator	Target	Kegiatan	Indikator (Keluaran)	Target	Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5			6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya tatakelola pemerintahan kecamatan yang baik	Nilai IKM	100 %	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi dan operasional perkantoran	100 %	Pelayanan Administrasi dan Operasioanal Perkantoran	Jumlah penyediaan administrasi dan operasional perkantoran	12 Bulan	403.508.760,-	
2.			100 %	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %	Pembangunan / Pengadaan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah sarana dan prasarana aparatur yang tersedia</li> <li>▪ Jumlah sarana dan prasarana aparatur yang terpelihara</li> </ul>	10 Item	385.500.000,-	
3			100 %				100 %	Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Aparatur	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah sarana dan prasarana aparatur yang tersedia</li> <li>▪ Jumlah sarana dan prasarana aparatur yang terpelihara</li> </ul>	30 Item	Rp.62.182.500,-

4			100 %	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase pemenuhan laporan capaian kinerja dan keuangan	100 %	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD LAKIP	Jumlah Dokumen LAKIP	10 Bendel	1.180.000,-	
5			100 %			100 %	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	6 Bendel	990.000,-	
6			100%			100 %	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD	Jumlah dokumen Rencana Kinerja dan Anggaran (RKA) SKPD	30 Bendel	3.070.000,-	
7			100%	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Persentase desa yang menyusun dokumen administrasi desa tepat waktu	100 %	Peningkatan Kualitas Pelayanan Administrasi pada Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah desa yang menyusun dokumen RKPDes tepat waktu</li> <li>▪ Jumlah desa yang menyusun dokumen APBDes tepat waktu</li> </ul>	6 Desa	20.000.000,-	

8.			100%			100 %	Fasilitasi dan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah koordinasi terkait ketentraman dan ketertiban masyarakat</li> <li>▪ Jumlah peserta sosialisasi keamanan dan ketertiban masyarakat</li> </ul>	22 Orang	9.000.000,-	
9			100%			100 %	Fasilitasi dan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jumlah kelompok masyarakat yang diberdayakan</li> <li>▪ Jumlah orang yang iberdayakan</li> </ul>	7 Kegiatan	137.490.000,-	
10			100%			100 %	Fasilitasi dan koordinasi Bidang Perekonomian dan Pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Persentase keterpenuhan unsur dalam musrenbang</li> <li>▪ Jumlah usulan yang difasilitasi</li> <li>▪ Jumlah kegiatan sosial yang terfasilitasi</li> <li>▪ Jumlah kegiatan monev pembangunan yang dilaksanakan</li> </ul>	60 orang (40 Orang laki – laki, 20 orang perempuan)	2.300.000,-	
11			100%			100 %	Fasilitasi dan Koordinasi Bidang Pemerintahan	Persentase pelayanan yang diproses tepat waktu	100 %	164.510.000,-	

Pronojiwo, 1 Desember 2018  
 PEMERINTAH KABUPATEN PRONOJIWO  
 KECAMATAN PRONOJIWO  
**Drs. SOEHENDRO BOEDI PRASETYO**  
 NPM 19621104198803 1 006



**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) A  
TANAH  
KECAMATAN PRONOJIWO**

Unit - Lokasi : 13216901 - KECAMATAN : PRONOJIWO  
Kepemilikan : 12 - PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA

**INVENTARIS**

No.	Jenis Barang	Kode Barang	Luas (M2)	Tahun Beli	Alamat / Lokasi	Status Tanah			Penggunaan	Jumlah Barang	Asal Usul	Nilai Persatuan Barang	Harga (Rp)	Ket.
						Hak	Tanggal	Nomor						
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Tanah Kantor	0101110401	1.887	1971	Jl. Raya Pronojiwo 112	Pakai	13/11/1996	3	Kantor Kecamatan Pronojiwo	1	Pembelian	316.000.000	316.000.000	-
<b>JUMLAH</b>												<b>316.000.000</b>		



PENGURUS BARANG

  
**RUKMINI**  
NIP. 19701004 201001 2 003

**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B  
PERALATAN DAN MESIN  
KECAMATAN PRONOJIWO**

Unit - Lokasi : 13216901 - KECAMATAN :  
PRONOJIWO  
Kepemilikan : 12 - PEMERINTAH  
KABUPATEN / KOTA

**INVENTARIS**

No.	Kode Barang	Jenis Barang	Merk	Bahan	Tahun Pembelian	Nomor					Asal Usul	Jumlah Barang	Nilai Persatuan Barang	Harga (Rp)	Ket.
						Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB					
1	2	3	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>Alat Besar (02,02)</b>												<b>1</b>		<b>20.000.000</b>	
1	0202030402	Genset	KRISBOW/KW26-08	Campuran	2013	Krisbow	-	-	-	-	Pembelian	1	20.000.000	20.000.000	BAIK
<b>Alat Angkutan (02,03)</b>												<b>6</b>		<b>245.911.300</b>	
1	0203010103	Mobil	Izusu TBR 54F Turbo/TBR 54.F Turbo	Campuran	10-10-2007	Izusu	MHCTBR54 F7K28604	E286061	N 396 YP	6566501 J	Pembelian	1	159.250.000	159.250.000	BAIK
2	0203010501	Sepeda Motor	Honda/MCB 97 Win	Campuran	24-4-2005	Honda	MHJHABD11 05K139923	HABDE1 138849	N 2104 YP	9018879 J	Pembelian	1	9.273.000	9.273.000	BAIK
3	0203010501	Sepeda Motor	Honda Supra Fit	Campuran	5-1-2006	Honda	MHHB3114 6K169533	HB31E11 75508	N 2160 YP	9018935 J	Pembelian	1	9.667.000	9.667.000	BAIK
4	0203010501	Sepeda Motor	Honda Supra X NF 125 TD	Campuran	18-7-2008	Honda	JB81168K25 3046	JB81E12496 86	N 2999 YP	1573009 J	Pembelian	1	12.586.000	12.586.000	BAIK
5	0203010501	Sepeda Motor KLX 150.S	Kawasaki KLX 150 c/	Campuran	29-5-2015	Kawasaki	MH4LX150C FJP25464	LX150CEPL 6390	N 4127 YP	L- 12617223	Dropping dari Bag.Umum Setda Kab.Lumajang (SKPD lain 2015)	1	26.520.000	26.520.000	BAIK
6	0203010501	Sepeda Motor KLX 150G	Kawasaki/ LX150G	Campuran	13-12-2016	Kawasaki	MH4LX150G GJP36164	LX150CEW0 5327	N 4480 YP	M- 09867608	Dropping dari Bag.Umum Setda Kab.Lumajang	1	28.615.300	28.615.300	BAIK

											(SKPD lain 2015)				
Peralatan dan Mesin (02.06)												307	529.317.713		
1	0206020101	Lemari Kayu	--	Kayu	30/12/2010	-	-	-	-	-	Pembelian	1	500.000	500.000	BAIK
2	0206030503	Printer	Canon IP 1880	Campuran	15/03/2008	-	-	-	-	-	Pembelian	1	500.000	500.000	RUSAK RINGAN
3	0206020102	Rak Buku / Kayu PKK	--	Kayu	30/12/2010	-	-	-	-	-	Pembelian	1	537.217	537.217	BAIK
4	0206020130	Kursi Pelayanan	Brother	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	750.000	750.000	BAIK
4	0206020130	Kursi Pelayanan	Brother	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	750.000	750.000	BAIK
4	0206020130	Kursi Pelayanan	Brother	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	750.000	750.000	BAIK
5	0206020639	Dispencer	Miyako	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	850.000	850.000	BAIK
6	0206030503	Printer : Canon	Canon	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	950.000	950.000	BAIK
6	0206030503	Printer : Canon	Canon	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	950.000	950.000	BAIK
7	0206030503	Printer : Canon MP (Modif)	Canon MP-287 ( Modif )	Campuran	20/08/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.100.000	1.100.000	BAIK
8	0206020603	TV Warna	Goldstar	Campuran	01/01/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.100.000	1.100.000	BAIK
9	0206020107	Meja Kursi Tamu	-	Campuran	01/01/2000	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.200.000	1.200.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK
10	0206040106	Meja Kerja Pejabat ES-IV	1 Biro	Kayu	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.288.000	1.288.000	BAIK

11	0206020618	UPS	Phasor 1200 VA	Campuran	05/12/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.350.000	1.350.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
12	0206040306	Kursi Kerja Pejabat ES-IV	Hidrolis Sandaran Pendek	Campuran	17/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.370.000	1.370.000	BAIK
13	0206020618	U P S - Flazer	Flazer FL - 1200 VA	Campuran	06/06/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.400.000	1.400.000	BAIK
13	0206020618	U P S - Flazer	Flazer FL - 1200 VA	Campuran	06/06/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.400.000	1.400.000	BAIK
14	0206040305	Kursi Kerja Es - III	-	Campuran	12/05/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.485.000	1.485.000	BAIK
15	0206040305	Kursi Pejabat ES-III	--	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
16	0206030503	Printer : Fuji Xerox	Fuji Xerox	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
16	0206030503	Printer : Fuji Xerox	Fuji Xerox	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
17	0206030503	Printer Laser Jet	Fuji Xerox P215B	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
18	0206030503	Printer Laser Jet	Fuji Xerox P215B	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
19	0206020618	UPS : Unit Power Suply	Verve	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
20	0206020618	UPS Prolink PRO1200SY	Prolink PRO1200SY	Campuran	22/07/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
21	0206020101	Lemari Arsip : Kayu	--	Kayu	20/08/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.800.000	1.800.000	BAIK
21	0206020101	Lemari Arsip : Kayu	--	Kayu	20/08/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.800.000	1.800.000	BAIK

22	0206020303	Mesin Potong Rumput	NP 2 Tak	Campuran	10/09/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.000.000	2.000.000	BAIK
23	0206020618	UPS : Prolink	Prolink	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.250.000	2.250.000	BAIK
24	0206030503	Printer : Epson L-100	Epson L-100 EP.017-001378	Campuran	02/02/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.400.000	2.400.000	BAIK
25	0206020133	Kursi Tunggu Metal/Besi	Frontline	Campuran	10/09/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.500.000	2.500.000	BAIK
25	0206020133	Kursi Tunggu Metal/Besi	Frontline	Campuran	10/09/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.500.000	2.500.000	BAIK
26	0206030503	Printer : Brother	Brother	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.500.000	2.500.000	BAIK
27	0206030503	Printer : Epson	Epson	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.000.000	3.000.000	BAIK
28	0206020115	Meja Podium	-	Kayu	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.450.000	3.450.000	BAIK
29	0206040105	Meja Kerja Es. III	-	Campuran	12/05/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.466.400	3.466.400	BAIK
30	0206010406	Brandkas	Ichiban HB 40.A	Campuran	03/04/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
31	0206010401	Lemari Arsip	Lemari Arsip	Besi	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
32	0206010401	Lemari Arsip	Lemari Arsip	Besi	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
33	0206010401	Lemari Arsip Besi/Metal	BROTHER	Besi/Metal	10/09/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
33	0206010401	Lemari Arsip Besi/Metal	BROTHER	Besi/Metal	10/09/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
33	0206010401	Lemari Arsip Besi/Metal	BROTHER	Besi/Metal	10/09/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
34	0206020403	AC / Air Conditioner	LG	Campuran	26/12/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
35	0206020619	STAVOLT	--	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
36	0206020623	Kamera Digital	CANON SX540 Hs	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	5.000.000	5.000.000	BAIK
37	0206030503	Printer	Epson / LQ 2180	Campuran	05/12/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	5.750.000	5.750.000	BAIK
37	0206030503	Printer	Epson / LQ 2180	Campuran	05/12/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	5.750.000	5.750.000	BAIK
38	0206030201	Komputer PC : Asus	-	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	6.000.000	6.000.000	BAIK
38	0206030201	Komputer PC :	-	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	6.000.000		BAIK

		Asus											6.000.000		
39	0206020603	Televisi / LED	LG	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	6.000.000	6.000.000	BAIK
40	0206020603	Televisi / TV	Samsung	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	6.000.000	6.000.000	BAIK
41	0206030503	Printer A3 All In One Brother MFC-J3720 Ink Benefit	Brother MFC-J3720 Ink Ben	Campuran	22/07/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	7.500.000	7.500.000	BAIK
42	0206030202	Komputer PC : Asus	-	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	8.000.000	8.000.000	BAIK
43	0206030202	Lap Top	Lenovo,Lenove Idepad Inte	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	8.500.000	8.500.000	BAIK
44	0206030202	Laptop - Toshiba	Toshiba - L645	Campuran	06/06/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	9.000.000	9.000.000	BAIK
45	0206030201	Komputer : All in One	All in One	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	9.500.000	9.500.000	BAIK
46	0206030201	Komputer : All in One	All in One	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	9.500.000	9.500.000	BAIK
47	0206030201	Komputer : E-Finance	Asus	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	10.000.000	10.000.000	BAIK
48	0206020107	Kursi Sofa (3+2+1) dan Meja Tamu	--	Campuran	20/08/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	10.000.000	10.000.000	BAIK
49	0206030202	Laptop	ASUS	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	10.000.000	10.000.000	BAIK
50	0206020608	Sound System	--	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	10.000.000	10.000.000	BAIK
51	0206030201	Komputer	Acer / SA 85	Campuran	17/12/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	13.700.000	13.700.000	BAIK
52	0206030201	Komputer	Acer	Campuran	13/03/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	13.725.000	13.725.000	BAIK
53	0206030101	All In One PC Lenovo C560	Lenovo C560	Campuran	22/07/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	15.000.000	15.000.000	BAIK
53	0206030101	All In One PC Lenovo C560	Lenovo C560	Campuran	22/07/2014	-	-	-	-	-	Pembelian	1	15.000.000	15.000.000	BAIK
54	0206020117	Meja Pelayanan	-	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	17.500.000	17.500.000	BAIK
55	0206030503	Printer	Canon/Pixma IP. 1000	Campuran	22/12/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	500.000	500.000	RUSAK RINGAN
56	0206010404	Filing Kabinet	Hitachi	Campuran	01/01/1989	-	-	-	-	-	Pembelian	1	25.000	25.000	RUSAK RINGAN



														50.000	
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
59	0206020111	Meja Tulis	-	Campuran	01/01/1995	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
60	0206020161	Pigora	-	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	50.000	50.000	BAIK
61	0206020119	Meja Panjang	-	Campuran	06/06/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	75.000	75.000	BAIK
61	0206020119	Meja Panjang	-	Campuran	06/06/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	75.000	75.000	BAIK
62	0206020639	Tempat Air Minum	Trisimba	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	75.000	75.000	BAIK
63	0206010510	Papan Data	-	Campuran	02/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	87.500	87.500	BAIK
63	0206010510	Papan Data	-	Campuran	02/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	87.500	87.500	BAIK
63	0206010510	Papan Data	-	Campuran	02/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	87.500	87.500	BAIK
63	0206010510	Papan Data	-	Campuran	02/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	87.500	87.500	BAIK



															87.500	
63	0206010510	Papan Data	-	Campuran	02/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	87.500	87.500	BAIK	
63	0206010510	Papan Data	-	Campuran	02/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	87.500	87.500	BAIK	
64	0206010514	P e t a	-	Campuran	01/01/1998	-	-	-	-	-	Pembelian	1	100.000	100.000	BAIK	
65	0206010510	Papan Kegiatan Camat	-	Campuran	01/01/2000	-	-	-	-	-	Pembelian	1	100.000	100.000	BAIK	
66	0206020134	Kursi Lipat	DR130	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
66	0206020134	Kursi Lipat	DR130	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
66	0206020134	Kursi Lipat	DR130	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
66	0206020134	Kursi Lipat	DR130	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
66	0206020134	Kursi Lipat	DR130	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
67	0206020111	Meja Tulis / Kerja	-	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
67	0206020111	Meja Tulis / Kerja	-	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
67	0206020111	Meja Tulis / Kerja	-	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
67	0206020111	Meja Tulis / Kerja	-	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
67	0206020111	Meja Tulis / Kerja	-	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	BAIK	
68	0206020137	Meja Komputer	-	Campuran	13/03/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	175.000	175.000	BAIK	
68	0206020137	Meja Komputer	-	Campuran	13/03/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	175.000	175.000	BAIK	
69	0206010540	P o s t e r	-	Campuran	03/03/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	250.000	250.000	BAIK	
70	0206020101	Lemari Kayu	-	Campuran	01/01/1999	-	-	-	-	-	Pembelian	1	300.000	300.000	BAIK	
70	0206020101	Lemari Kayu	-	Campuran	01/01/1999	-	-	-	-	-	Pembelian	1	300.000	300.000	BAIK	
71	0206020608	Sound System	-	Campuran	01/01/2004	-	-	-	-	-	Pembelian	1	300.000	300.000	BAIK	
71	0206020608	Sound System	-	Campuran	01/01/2004	-	-	-	-	-	Pembelian	1	300.000	300.000	BAIK	

72	0206010510	Papan Data Trantib	-	Campuran	01/01/1997	-	-	-	-	-	Pembelian	1	350.000	350.000	BAIK
73	0206010501	Papan Struktur	-	Campuran	01/01/1998	-	-	-	-	-	Pembelian	1	400.000	400.000	BAIK
74	0206020619	Power Supply	Eagle/bell	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	400.000	400.000	BAIK
74	0206020619	Power Supply	Eagle/bell	Campuran	01/01/2002	-	-	-	-	-	Pembelian	1	400.000	400.000	BAIK
75	0206020619	Stavolt	-	Campuran	01/03/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	400.000	400.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK
76	0206020134	Kursi Rapat / Lipat (Th. 2010)	Big Star	Besi/Busa	07/01/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	245.000	245.000	BAIK









79	0206020612	Wireless	Beetster BS-378	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	350.000	350.000	BAIK
80	0206020612	Wireless	Beetster BS-378	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	350.000	350.000	BAIK
81	0206020612	Wireless	Beetster BS-378	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	350.000	350.000	BAIK
82	0206020612	Wireless	Beetster BS-378	Campuran	25/11/2016	-	-	-	-	-	Pembelian	1	350.000	350.000	BAIK
83	0206020607	Pengeras Suara (Loadspeaker)	-	Campuran	02/01/1982	-	-	-	-	-	Pembelian	1	100.000	100.000	RUSAK BERAT
84	0206030503	Printer	Epson Stylus T11	Campuran	15/11/2010	-	-	-	-	-	Pembelian	1	885.000	885.000	RUSAK BERAT
85	0206030314	Perlengkapan Komputer	--	Campuran	01/01/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	895.000	895.000	RUSAK BERAT
86	0206030201	Komputer	Simbada / P - IV	Campuran	01/12/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.000.000	1.000.000	RUSAK BERAT
86	0206030201	Komputer	Simbada / P - IV	Campuran	01/12/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.000.000	1.000.000	RUSAK BERAT
87	0206020622	Camera Digital	Canon / LXUSB 40	Campuran	13/03/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.075.000	1.075.000	RUSAK BERAT
87	0206020622	Camera Digital	Canon / LXUSB 40	Campuran	13/03/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.075.000	1.075.000	RUSAK BERAT
88	0206030504	Scanner	Microtex / 3880	Campuran	13/03/2007	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.350.000	1.350.000	RUSAK BERAT
89	0206020604	Tape Recorder	Tens	Campuran	15/11/2010	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.490.000	1.490.000	RUSAK BERAT
90	0206010103	Mesin Ketik	Olivety	Campuran	01/01/2003	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	RUSAK BERAT
91	0206030503	Printer : Epson L-200	Epson L-200	Campuran	20/08/2012	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.900.000	1.900.000	RUSAK BERAT
92	0206010103	Mesin Ketik	Olivety	Campuran	01/01/1999	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.500.000	2.500.000	RUSAK BERAT
93	0206030201	Komputer PC	Compaq 4 ACE124-NVK	Campuran	14/10/2011	-	-	-	-	-	Pembelian	1	7.600.000	7.600.000	RUSAK BERAT
94	0206020603	Televisi / LED	Toshiba 32	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.200.000	3.200.000	BAIK
95	0206020502	Kompor Gas + Tabung 12 kg	Rinnai	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	900.000	900.000	BAIK
96	0206020401	Kulkas 2 pintu	Polytron	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.200.000	4.200.000	BAIK
97	0206010402	Lemari piring gantung		Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.800.000	1.800.000	BAIK
98	0206010402	Lemari Buku		Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	5.000.000		BAIK

													5.000.000		
99	0206010402	Rak TV	Melody	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
100	0206020108	Springbed	Crystalland	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.000.000	3.000.000	BAIK
101	0206020108	Springbed	Crystalland	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.000.000	3.000.000	BAIK
102	0206020154	Lemari Pakaian		Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.000.000	2.000.000	BAIK
103	0206020154	Lemari Pakaian		Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.000.000	2.000.000	BAIK
104	0206020112	Meja makan 6 kursi	Importa	Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.800.000	4.800.000	BAIK
105	0206020107	Meja Kursi Tamu		Campuran	09/06/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	6.500.000	6.500.000	BAIK
106	0209021206	Tiang Bendera ( tinggi 17 M )		Besi	28/11/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.500.000	1.500.000	BAIK
107	0206030201	All In One PC	Asus V221 Series	Campuran	28/11/2017	-	-	-	-	-	Pembelian	1	9.000.000	9.000.000	BAIK
108	0206020603	Televisi 32' Samsung	Samsung Smart TV 32'	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.500.000	4.500.000	BAIK
109	0206020701	Tabung Pemadam Kebakaran 12 Kg Gunnebo Fire Extinguster	Gunnebo Fire Extingsher EN3Powder	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
110	0206020701	Tabung Pemadam Kebakaran 12 Kg Gunnebo Fire Extinguster	Gunnebo Fire Extingsher EN3Powder	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
111	0206020701	Tabung Pemadam Kebakaran 12 Kg Gunnebo Fire Extinguster	Gunnebo Fire Extingsher EN3Powder	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
112	0206020701	Tabung Pemadam Kebakaran 12 Kg Gunnebo Fire Extinguster	Gunnebo Fire Extingsher EN3Powder	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
113	0206020701	Tabung Pemadam	Gunnebo Fire Extingsher	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK



		Kebakaran 12 Kg Gunnebo Fire Extinguster	EN3Powder												
114	0206020701	Tabung Pemadam Kebakaran 12 Kg Gunnebo Fire Extinguster	Gunnebo Fire Extingsher EN3Powder	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.000.000	4.000.000	BAIK
115	0206020637	Tangga Lipat Alumunium Achiller	Tangga Achiller UKR 3,5	Alumunium	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.900.096	1.900.096	BAIK
116	0206020613	Megaphone TOA	TOA ZR - 2015S	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.000.000	1.000.000	BAIK
117	0206020613	Megaphone TOA	TOA ZR - 2015S	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.000.000	1.000.000	BAIK
118	0206020133	Kursi Tunggu	INDACHI PS 54 SF	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	5.000.000	5.000.000	BAIK
119	0206020133	Kursi Tunggu	INDACHI PS 54 SF	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	5.000.000	5.000.000	BAIK
120	0206010540	CCTV 8 Chanel	DVR 8 Chanel 5MP	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	23.125.000	23.125.000	BAIK
121	0206020137	Meja Komputer Actv	Meja Actif Tipe MTO 120	Partikel	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.300.000	1.300.000	BAIK
122	0206020137	Meja Komputer Actv	Meja Actif Tipe MTO 120	Partikel	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.300.000	1.300.000	BAIK
123	0206020137	Meja Komputer Actv	Meja Actif Tipe MTO 120	Partikel	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.300.000	1.300.000	BAIK
124	0206020137	Meja Komputer Actv	Meja Actif Tipe MTO 120	Partikel	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.300.000	1.300.000	BAIK
125	0206020137	Meja Komputer Actv	Meja Actif Tipe MTO 120	Partikel	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.300.000	1.300.000	BAIK
126	0206020137	Meja Komputer Actv	Meja Actif Tipe MTO 120	Partikel	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.300.000	1.300.000	BAIK
127	0206010539	Runing Text	Runing Text	Alumunium	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	6.000.000	6.000.000	BAIK
128	0206010505	Mesin Penghacur Kertas	PRIMA TECH 1600C	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
129	0206010506	Neon Box	Lampu LED Acrylic	Campuran	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	20.000.000	20.000.000	BAIK
130	0206010401	Lemari Arsip Besi	Secureline Optima XCKD	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK
131	0206010401	Lemari Arsip Besi	Secureline Optima XCKD	Besi	27/10/2018	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.500.000	3.500.000	BAIK

Alat Studio Komunikasi ( 02.07)											7	20.600.000			
1	0207010103	LCD-Proyektor	Samsung	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	7.500.000	7.500.000	BAIK
2	0207010103	Layar : LCD-Proyektor	--	Campuran	16/08/2013	-	-	-	-	-	Pembelian	1	1.000.000	1.000.000	BAIK
3	0207010418	Punc Card	-	Campuran	01/03/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	4.150.000	4.150.000	BAIK
4	0207020120	Faximile	Panasonic	Campuran	01/01/2004	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.500.000	2.500.000	BAIK
5	0207020120	Mesin FAXIMILE	Brother	Campuran	21/09/2015	-	-	-	-	-	Pembelian	1	3.000.000	3.000.000	BAIK
6	0207020111	Pesawat Telephone	Tens	Campuran	01/01/2005	-	-	-	-	-	Pembelian	1	150.000	150.000	RUSAK RINGAN
7	0207010421	Mesin Laminating	Promaxi / FGX 330	Campuran	05/12/2006	-	-	-	-	-	Pembelian	1	2.300.000	2.300.000	RUSAK BERAT
Alat Kedokteran( 02.08)											0		-		
Alat Laboratorium ( 02.09)											0		-		
Alat Pesenjataan ( 02.10)											0		-		
JUMLAH TOTAL BARANG INVENTARIS											321		815.829.013		



PENGURUS BARANG

**RUKMINI**  
NIP. 19701004 201001 2 003

**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) C**  
**BANGUNAN DAN GEDUNG**  
**KECAMATAN PRONOJIWO**

Unit - Lokasi : 13216901 - KECAMATAN : PRONOJIWO  
 Kepemilikan : 12 - PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA

**INVENTARIS**

No.	Jenis Barang	Kode Barang	Kondisi Bangunan (B,R,KB,RB)	Konstruksi Bangunan		Luas (M2)	Alamat / Lokasi	Tahun Beli	Dokumen Gedung		Luas (M2)	Status Tanah	No. Kode Tanah	Jumlah Barang	Asal Usul	Nilai Persatuan Barang	Harga (Rp)	Ket.
				Tingkat / Beton	Beton / Tidak				Tanggal	Nomor								
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Bangunan Gedung Pertemuan	0311010901	Baik	Tidak	Tidak	96	Jl. Raya Pronojiwo 112	1989	02/01/1989	3	96	Pakai	0101110401	1	Pembelian	100.000.000	100.000.000	-
2	Bangunan Gedung Kantor Kec. Pronojiwo	0311010101	Baik	Tidak	Tidak	1.420	Jl. Raya Pronojiwo 112	2007	02/01/2007	3	1.420	Pakai	0101110401	1	Pembelian	639.838.000	639.838.000	Rehab Pos Pamdal, Pemasangan atap galvalum & Pagar senilai Rp. 165.263.000
3	Bangunan Pendopo	0311010901	Baik	Tidak	Tidak	64	Jl. Raya Pronojiwo 112	2007	01/11/2007	3	64	Pakai	0101110401	1	Pembelian	143.250.000	143.250.000	-
<b>JUMLAH ASET TETAP BANGUNAN GEDUNG</b>														<b>3</b>		<b>883.088.000</b>		
1	Bangunan Gedung Guess House	0311020401	Baik	Tidak	Tidak	160	Jl. Raya Pronojiwo 112	1994	02/01/1994	3	160	Pakai	0101110401	1	Pembelian	8.000.000	8.000.000	-
2	Bangunan Tugu Batas Kecamatan	0312060106	Baik	Tidak	Tidak	-	Jl. Raya Pronojiwo 112	2006	02/01/2006	3	0	Pakai	0101110401	1	Pembelian	8.145.800	8.145.800	-
3	Bangunan Tugu Batas Kecamatan	0312060106	Baik	Tidak	Tidak	-	Jl. Raya Pronojiwo 112	2006	02/01/2006	3	0	Pakai	0101110401	1	Pembelian	8.145.800	8.145.800	-

JUMLAH TOTAL BANGUNAN GEDUNG EKTRAKOMPTABEL ( < 10 juta )						3			24.291.600	
JUMLAH TOTAL BANGUNAN GEDUNG (INVENTARIS)						6			907.379.600	



PENGURUS BARANG  
  
**RUKMINI**  
NIP. 19701004 201001 2 003

**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) d  
JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN  
KECAMATAN PRONOJIWO**

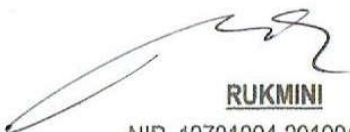
Unit - Lokasi : 13216901 - KECAMATAN : PRONOJIWO  
Kepemilikan : 12 - PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA

**ASET TETAP**

No.	Jenis Barang	Kode Barang	No. REG		Kontruksi	Panjang (KM)	Lebar (KM)	Luas (M2)	Letak / Lokasi	Tahun Beli	Dokumen Gedung		Status Tanah	No.Kode Tanah	Jml Brg	asal usul	Nilai Persatuan Barang	Harga (Rp)	Kondisi (B,RR,RB)	Ket.									
			awal	akhir							Tggl	Nomor																	
1	2	3	4		5	8	8	8	9	10	12	13	14	16	17	18	19	20	21	22									
1																		-											
2					NIHIL																								
3																													
4																													
5																													
JUMLAH															-			-											

  
 CAMAT PRONOJIWO  
**Drs. SOEHENDRO BOEDI PRASETYO**  
 NIP. 19621004 198803 1 006

PENGURUS BARANG

  
**RUKMINI**  
 NIP. 19701004 201001 2 003

**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) E  
ASET TETAP LAINNYA  
KECAMATAN PRONOJIWO**

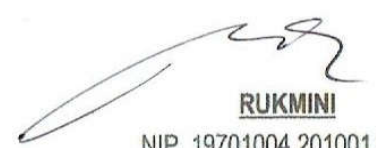
Unit - Lokasi : 13216901 - KECAMATAN : PRONOJIWO  
Kepemilikan : 12 - PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA

**ASET TETAP**

No	Jenis Barang	Kode	Barang	No. REG		Buku Perpustakaan		Barang Bercorak Kesenian / Kebudayaan			Hewan / Ternak		Jumlah	Tahun Beli	asal usul	Nilai Persatuan Barang	Harga (Rp)	Ket.
				awal	akhir	Judul	Spek	Asal Daerah	Pencipta	Bahan	Jenis	Ukuran						
				5	6	7	8	9	10	11								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1																		
2						<b>NIHIL</b>												
3																		
4																		
5																		
<b>JUMLAH</b>												-				-		



CAMAT PRONOJIWO  
**Drs. SOEHENDRO BOEDI PRASETYO**  
NIP. 1962104 196803 1 006

PENGURUS BARANG  
  
**RUKMUNI**  
NIP. 19701004 201001 2 003

**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) F  
KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan  
KECAMATAN PRONOJIWO**

Unit - Lokasi : 13216901 - KECAMATAN : PRONOJIWO  
Kepemilikan : 12 - PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA

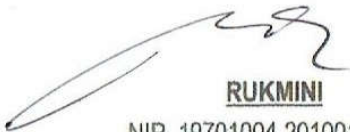
**ASET TETAP**

No.	Jenis Barang	Bangunan (P, SP, D)	Kontruksi		Luas (M2)	Letak / Lokasi	Tanggal Mulai	Dokumen Gedung		Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal Usul	Nilai Kontrak	Ket.
			Tingkat	Beton				Tanggal	Nomor					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2			<b>NIHIL</b>											
3			<b>NIHIL</b>											
4			<b>NIHIL</b>											
5			<b>NIHIL</b>											
<b>JUMLAH</b>													-	



CAMAT PRONOJIWO  
**Drs. SOEHENDRO BOEDI PRASETYO**  
NIP. 1962104 196803 1 006

PENGURUS BARANG



**RUKMINI**  
NIP. 19701004 201001 2 003

