



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN PRONOJIWO
SEKSI PELAYANAN UMUM

NOMOR SOP	: 05/427.82/SOP/2022
TANGGAL PEMBUATAN	: 20 Januari 2022
TANGGAL REVISI	: 02 Oktober 2022
TANGGAL PENGESAHAN	: 30 Oktober 2022
DISAHKAN OLEH	<p style="text-align: center;">CAMAT PRONOJIWO</p> <p style="text-align: center;"> HINDAM ADRI ABADAN, S.IP NIP. 19880712 200701 1 002</p>
NAMA SOP	: SURAT KETERANGAN PINDAH WNI antar KECAMATAN dalam KABUPATEN
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">Peraturan Presiden Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Presiden Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;Keputusan Bupati Lumajang Nomor: 188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat.	<ol style="list-style-type: none">Memiliki pengetahuan dan pemahaman tentang persyaratan pengajuan pindah tempatMengetahui tugas dan fungsi prosedur pengajuanMengetahui tugas dan fungsi mekanisme alur pengajuan
KETERKAITAN	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">Penerbitan Kartu KeluargaPenerbitan KTP Elektronik <p>dll</p>	<ol style="list-style-type: none">Formulir PermohonanKomputer dan PrinterMeja dan KursiBuku RegisterRuang TungguTempat ParkirToilet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
<ol style="list-style-type: none">Jika Prosedur dan persyaratan tidak dipenuhi maka permohonan tidak akan dikabulkan;Apabila penyelesaian izin lebih dari waktu yang ditentukan sejak berkas diterima dengan lengkap dan benar, maka petugas pelayanan menghubungi nomor telepon yang telah ditinggal oleh pemohon	<ol style="list-style-type: none">Bermanfaat untuk meningkatkan pelayanan masyarakatMendukung tercapainya target kinerja yang diamanatkan pemerintah kabupatenMasyarakat mendapatkan pelayanan terbaik, mudah dan tepat waktu

Standard Operating Procedure (SOP)
Surat Keterangan Pindah antar Kecamatan dalam Kabupaten

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Pelayanan	Operator SIAK Kecamatan	Kasi YANMUM	SIAK Terpusat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Menerima, memeriksa kelengkapan berkas permohonan					Berkas permohonan	5 menit	Dokumen	
2	Meneliti dan memvalidasi berkas permohonan					Berkas permohonan lengkap	10 menit	Dokumen	
3	Mengentri Data memproses dan mencetak draf surat keterangan pindah					Berkas permohonan lengkap	20 menit	Dokumen	
4	Menandatangani surat keterangan pindah								
5	Meregister dan mengarsipkan								
6	Menyerahkan kepada pemohon					Berkas permohonan lengkap	10 menit	SKPWNI	