



**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
& INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN LUMAJANG  
TAHUN 2022**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN LUMAJANG**

- Instansi : Dinas Pariwisata  
 Tugas : Membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah bidang Pariwisata.  
 Fungsi : a. Pelaksanaan perumusan kebijakan dibidang pariwisata;  
 b. Pelaksanaan kebijakan dibidang pariwisata;  
 c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan dibidang pariwisata;  
 d. Pelaksanaan administrasi Dinas ; dan  
 e. Pelaksanaan fungsi lain yang diperintahkan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.  
 Tujuan : Meningkatnya PDRB Sektor Pariwisata  
 Indikator Tujuan : Persentase kontribusi sektor pariwisata terhadap PDRB Kabupaten

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	RUMUS/FORMULA	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Jumlah Kunjungan Wisatawan	Jumlah Kunjungan Wisatawan	$\frac{\sum \text{Wisatawan Mancanegara} + \sum \text{Wisatawan Nusantara}}{\text{Th. n}}$ <p><u>Penjelasan:</u> Jumlah kunjungan wisatawan mancanegara dan wisatawan nusantara tahun N Jumlah total kunjungan wisatawan tahun N sebagai data awal digunakan untuk menentukan target tahun selanjutnya berdasarkan kebijakan/analisa pimpinan, trend, issue, dan kondisi perkembangan pariwisata di kabupaten lumajang, jadi jumlah kunjungan tahun N selanjutnya target ditentukan dengan prosentase yang sudah di buat pimpinan.</p>	Bidang Destinasi Pariwisata dan Bidang Pemasaran	Dinas Pariwisata
2.	Meningkatnya Rata-Rata Lama Tinggal Wisatawan	Rata Rata Lama Tinggal Wisatawan	$\frac{\text{Jumlah Hari Kunjungan Wisatawan}}{\text{Jumlah Kunjungan Wisatawan}}$ <p><u>Penjelasan:</u> Jumlah hari wisatawan yang menginap dihotel /Homestay dibagi Total jumlah kunjungan wisatawan</p>	Bidang Pemasaran (Laporan data dari Penginapan: Hotel, Homestay)	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	RUMUS/FORMULA	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3.	Meningkatnya Persentase Usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang Memenuhi Standart	Persentase Usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Yang Memenuhi Standart	$\frac{\text{Jumlah Usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang Memenuhi Standart}}{\text{Jumlah Keseluruhan Usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif}} \times 100\%$ <p><u>Penjelasan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah usaha pariwisata dan ekonomi kreatif yang memenuhi standar adalah jumlah pelaku usaha pariwisata dan ekonomi kreatif yang sudah bersertifikat;</li> <li>Jumlah Keseluruhan usaha pariwisata dan ekonomi kreatif adalah jumlah keseluruhan pelaku usaha pariwisata dan ekonomi kreatif yang ada di Kabupaten Lumajang.</li> </ul>	Bidang Ekonomi Kreatif (Pelaku Ekraf dan <i>Homestay</i> )	Dinas Pariwisata

Kepala Dinas Pariwisata  
Kabupaten Lumajang



YULI HARISMA WATI, SP  
NIP. 19690703 199602 2 002





INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
BIDANG DESTINASI  
TAHUN 2022

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

### BIDANG DESTINASI

- Unit Kerja : Kepala Bidang Destinasi  
Tugas Pokok : Merencanakan, melaksanakan dan mengoordinasikan program peningkatan daya tarik destinasi pariwisata  
Fungsi : a. Penyusunan rencana program kerja dan kegiatan bidang Destinasi Pariwisata;  
b. Pelaksanaan pengelolaan daya tarik wisata;  
c. Pelaksanaan penyedia layanan jasa usaha pariwisata;  
d. Pelaksanaan pengelolaan kawasan strategis pariwisata;  
e. Pelaksanaan pengelolaan destinasi pariwisata;  
f. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan peningkatan daya tarik destinasi pariwisata;  
g. Pemberian saran dan pertimbangan mengenai langkah dan tindakan yang harus diambil kepada Kepala Dinas Pariwisata;  
h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pariwisata.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya Daya Tarik Destinasi Wisata yang Memenuhi Kriteria 3A	Prosentase Daya Tarik Destinasi Wisata yang Memenuhi Kriteria 3A	(Jumlah Daya Tarik Destinasi Wisata yang memenuhi 3A / Jumlah Daya Tarik Destinasi Wisata di Kabupaten Lumajang) x 100%	Bidang Destinasi



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
**BIDANG PEMASARAN**  
TAHUN 2022

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

### BIDANG PEMASARAN

- Unit Kerja : Bidang Pemasaran
- Tugas Pokok : Merencanakan, melaksanakan dan mengoordinasikan program pemasaran pariwisata dalam dan luar negeri daya Tarik, destinasi dan kawasan strategis pariwisata.
- Fungsi : a. Penyusunan rencana kerja Bidang Pemasaran Kepariwisataaan;  
b. Pelaksanaan penyusunan rencana program pemasaran pariwisata dalam dan luar negeri daya Tarik, destinasi dan kawasan strategis pariwisata;  
c. Penguatan promosi melalui media cetak, elektronik dan media lainnya baik dalam maupun luar negeri  
d. Penyelenggaraan dan fasilitasi kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri pariwisata kabupaten/kota  
e. Penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata kabupaten baik dalam maupun luar negeri;  
f. Peningkatan kerja sama dan kemitraan pariwisata dalam dan luar negeri  
g. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi;  
h. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas; dan  
i. Pelaksanaan fungsi lain yang diperintahkan oleh Kepala Dinas.

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Penjelasan / Formulasi Perhitungan	Sumber Data
1	Meningkatnya Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Wisata, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota	Persentase DPK (Destinasi Pariwisata Kabupaten) yang dipasarkan	Realisasi th n-1 + Target DPK yang dipasrkan (th.n) : 8 DPK diWilayah Kab.Lumajang x 100%	Bidang Pemasaran Pariwisata



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
**BIDANG EKONOMI KREATIF**  
TAHUN 2022



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**BIDANG EKONOMI KREATIF**

Unit Kerja	: Kepala Bidang Ekonomi Kreatif
Tugas Pokok	: Merencanakan, melaksanakan dan mengkoordinasikan program Pengembangan Ekonomi Kreatif Serta pengembangan ekonomi kreatif serta pengembangan sumber daya manusia pariwisata dan ekonomi kreatif.
Fungsi	: <ol style="list-style-type: none"><li>a. Penyusunan rencana kerja Bidang Ekonomi Kreatif Pariwisata;</li><li>b. Penyusunan rencana Program pengembangan ekonomi kreatif serta pengembangan sumber daya manusia pariwisata dan ekonomi kreatif;</li><li>c. Pelaksanaan perencanaan dan penyiapan bahan kebijakan, penetapan dan pedoman pelaksanaan program pengembangan ekonomi kreatif serta pengembangan sumber daya manusia pariwisata dan ekonomi kreatif;</li><li>d. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dalam pengembangan ekonomi kreatif serta pengembangan sumber daya manusia pariwisata dan ekonomi kreatif</li><li>e. Pelaksanaan penyediaan sarana dan prasarana program pengembangan ekonomi kreatif serta pengembangan sumber daya manusia pariwisata dan ekonomi kreatif;</li><li>f. Pelaksanaan program pengembangan ekonomi kreatif serta pengembangan sumber daya manusia pariwisata dan ekonomi kreatif;</li><li>g. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi;</li><li>h. Pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas; dan</li><li>i. Pelaksanaan fungsi lain yang diperintahkan oleh Kepala Dinas.</li></ol>

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN</b>	<b>SUMBER DATA</b>
1	Meningkatnya Industri Ekonomi Kreatif yang berkembang	Prosentase Industri Ekonomi Kreatif yang berkembang	Industri Ekonomi Kreatif yang berkembang / Industri Ekonomi Kreatif di Kab. Lumajang x 100%	Bidang Ekonomi Kreatif
2	Meningkatnya SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Prosentase SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang berkembang	Jumlah SDM pariwisata dan ekonomi kreatif yang berkembang / SDM pariwisata dan ekonomi kreatif x 100%	Bidang Ekonomi Kreatif



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
SEKRETARIAT  
TAHUN 2022

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

### SEKRETARIAT

Unit Kerja	: Sekretariat
Tugas Pokok	: Merencanakan, melaksanakan, mengoordinasikan dan mengendalikan kegiatan penyusunan program, administrasi umum dan kepegawaian, keuangan serta memberikan pelayanan teknis administratif dan fungsional kepada semua unsur di lingkungan Dinas.
Fungsi	: a. Penyusunan rencana kerja Sekretariat; b. Perumusan dan penyusunan program dan Kegiatan Dinas yang selanjutnya ditetapkan sebagai pedoman kerja; c. Pelaksanaan koordinasi penyusunan program, anggaran dan perundang-undangan; d. Pengelolaan dan pelayanan administrasi umum, kerja sama, dan hubungan masyarakat; e. Pengelolaan urusan rumah tangga; f. Pengelolaan administrasi kepegawaian, pembinaan dan peningkatan karier pegawai; g. Penyusunan rencana anggaran, pengelolaan keuangan serta pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran; h. Penyusunan rencana dan pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal; i. Penyusunan rencana kebutuhan perlengkapan dan peralatan serta pelaksanaan keamanan dan kebersihan Dinas; j. Pemeliharaan dan pengadaan sarana dan prasarana aparatur; k. Pengelolaan barang milik Daerah l. Pelaksanaan koordinasi penyelenggara tugas-tugas bidang; m. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi organisasi dan tata laksana; n. Pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas; dan o. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.



<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN</b>	<b>SUMBER DATA</b>
1	Meningkatnya Pelayanan dan Administrasi Operasional Perkantoran	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran	<p>Capaian semua kegiatan penunjang urusan pemerintahan daerah yang terealisasi</p> <hr style="width: 50%; margin-left: 0;"/> <p style="text-align: right;">X100%</p> <p>Capaian semua kegiatan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p>	Sekretariat