

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

1	INSTANSI	:	BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LUMAJANG
2	VISI KABUPATEN LUMAJANG	:	“Terwujudnya Masyarakat Lumajang yang Sejahtera dan Bermartabat”.
3	MISI KABUPATEN LUMAJANG	:	Misi 3 “Mewujudkan Pemerintahan yang Efektif, Bersih, dan Demokratis melalui Penyelenggaraan Pemerintahan yang Profesional, Aspiratif, Partisipatif dan Transparan serta Mendorong Terciptanya Ketentraman dan Ketertiban dalam Kehidupan Bernegara, Berbangsa dan Bermasyarakat”.
4	TUJUAN KABUPATEN LUMAJANG	:	3.1.2 Meningkatnya sistem komunikasi, informasi dan media masa
5	TUGAS BAGIAN HUMAS & PROTOKOL	:	Membantu Sekretaris Daerah Dalam Menyusun Kebijakan di Bidang Peliputan, Protokol, dan Dokumentasi.
6	FUNGSI BAGIAN HUMAS & PROTOKOL	:	<ul style="list-style-type: none"> a. Perumusan dan Penyusunan Program Kerja Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol; b. Penyelenggaraan Pengumpulan dan Penyusunan Berita; c. Penyelenggaraan dan Pengaturan Layanan Penyampaian Berita/Informasi; d. Penyelenggaraan dan Pengaturan Layanan Kegiatan Protokoler Bupati/Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, dan Tamu Pejabat Pemerintah Lainnya; e. Pengoordinasian Kegiatan Kehumasan dan Keprotokolan; f. Penyediaan Petunjuk/Pedoman Data Informasi, Protokol, dan Pemberitaan; g. Pemfasilitasian Kerjasama Penyampaian Informasi dan Keprotokolan; h. Pendokumentasian Aktivitas dan <i>Statement</i> Bupati/Wakil Bupati; i. Penyiapan Bahan Sambutan Bupati/Wakil Bupati dan Pejabat Lainnya; j. Melakukan Pendampingan Kegiatan Kedinasan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah; k. Pelaporan Pelaksanaan Tugas dan Program Kerja Bagian Humas dan Protokol; l. Pemberian Saran dan Pertimbangan Mengenai Langkah dan Tindakan yang Perlu Diambil Kepada Sekretaris Daerah melalui Asisten Administrasi; m. Pelaksanaan Fungsi Lain yang Diberikan oleh Sekretaris Daerah dan Asisten Administrasi.

KINERJA UTAMA / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
Meningkatnya Kualitas Layanan Informasi dan Penyebarluasan Informasi Kegiatan serta Kebijakan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah	Persentase kegiatan serta Kebijakan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah yang dimuat oleh media massa	<p>Bagian Humas dan Protokol melakukan peliputan yang hasilnya dimuat di <i>Press Release</i>, serta menyelenggarakan jumpa pers sebagai upaya Penyebarluasan Informasi Kebijakan dan Kegiatan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah.</p> <p>Adapun jumlah media yang mengikuti jumpa pers yang diselenggarakan oleh Bagian Humas dan Protokol adalah sebanyak 65 media.</p> <p>Persentase jumlah media yang memuat informasi kegiatan serta Kebijakan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah dihitung berdasarkan perbandingan antara jumlah berita yang dimuat media massa dengan jumlah liputan dan jumpa pers yang diselenggarakan oleh Bagian Humas dan Protokol.</p> <p>Berita yang telah dimuat oleh media menunjukkan bahwa berita yang diterbitkan telah memenuhi kaidah jurnalistik yang baik dan memiliki tingkat aktualisasi :</p> $\frac{\text{Jumlah Berita yang Dimuat Media Massa}}{\text{Jumlah Press Release + Jumpa Pers yang dilakukan}} \times 100\%$	Sub Bagian Pemberitaan	Bagian Humas dan Protokol Setda Kabupaten Lumajang


KINERJA UTAMA / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
Meningkatnya pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah	Presentase kegiatan Bupati, Wakil Bupati dan Sekda yang di dokumentasikan	<p>Persentase pendokumentasian kegiatan Bupati, Wakil Bupati dan Sekda Kabupaten Lumajang dapat dihitung dengan formula sbb. :</p> $= \frac{\text{Jumlah kegiatan Bupati, Wabup dan Sekda yang didokumentasikan}}{\text{Jumlah kegiatan Bupati, Wabup dan Sekda}} \times 100 \%$	Sub Bagian Peliputan	Bagian Humas dan Protokol Setda Kabupaten Lumajang

KINERJA UTAMA / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
Meningkatnya pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah	Persentase dialog audiensi dengan tokoh masyarakat yang diselenggarakan.	<p>Kegiatan Dialog/Audiensi dengan Tokoh-Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan dengan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah merupakan sarana untuk mengetahui permasalahan/isu-isu strategis yang ada di masyarakat.</p> <p>Persentase dialog/audiensi jumlah pelaksanaan dialog audiensi Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah yang diselenggarakan bagian Humas dan Protokol dengan jumlah dialog/audiensi Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah yang dilaksanakan</p> <p>Persentase jumlah dialog/audiensi terhadap diselenggarakan, dengan rumus, sbb. :</p> $= \frac{\text{Jumlah dialog audiensi dengan tokoh masyarakat yang diselenggarakan.}}{\text{Jumlah Permohonan dialog/audiensi yang diajukan oleh masyarakat}} \times 100$ <p style="text-align: center;">%</p>	Sub Bagian Peliputan	Bagian Humas dan Protokol Setda Kabupaten Lumajang

KINERJA UTAMA / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas pelayanan keprotokolan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah	Persentase pelayanan keprotokolan sesuai dengan SOP Protokol	<p>Layanan Keprotokolan yang dilaksanakan oleh Sub Bagian Protokol pada Bagian Humas dan Protokol Setda Kabupaten Lumajang adalah untuk semua kegiatan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah, dan Tamu Pejabat Pemerintah Lainnya.</p> <p>Jumlah layanan keprotokolan untuk kegiatan Bupati, Wakil Bupati, dan Sekretaris Daerah, dan Tamu Pejabat Pemerintah Lainnya dalam satu tahun rata-rata sebanyak 2.016 kegiatan (= 6 kegiatan sehari x 7 hari x 4 minggu x 12 bulan).</p> <p>Dari jumlah layanan keprotokolan dalam satu tahun tersebut, sebanyak 700 kegiatan Pelayanan Keprotokolan (yang ada SOP Protokolnya) yang dijadikan sampel perhitungan "Persentase pelayanan keprotokolan sesuai dengan SOP Protokol" dengan rumus perhitungan, sebagai berikut :</p> $\frac{\text{Jumlah Pelayanan Keprotokolan sesuai dengan SOP Protokol}}{\text{Jumlah Permohonan dan Koordinasi yang diajukan}} \times 100 \%$	Sub Bagian Protokol	Bagian Humas dan Protokol Setda Kabupaten Lumajang

Lumajang, Januari 2018

KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL
SETDA KABUPATEN LUMAJANG


Drs. AZIZ FACHRURROZI, M.M.
NIP 19631119 198903 2 004