

BAB - I PENDAHULUAN

Kasubag Keuangan

Mempunyai tugas

- Menyusun rencana program kerja sub bagian keuangan;
- Melakukan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan anggaran;
- Melakukan pengelolaan administrasi keuangan;
- Melakukan penyiapan pertanggungjawaban;
- Melakukan penyusunan laporan keuangan (laporan realisasi anggaran/LRA, neraca dan lain-lain)
- Melakukan penyiapan bahan pemantauan tindak lanjut laporan hasil pengawasan dan penyelesaian perbendaharaan dan ganti rugi;
- Memberikan saran dan pertimbangan kepada sekretaris;
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh sekretaris.

BAB – II AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. Perjanjian Kinerja

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya penatausahaan administrasi keuangan Kecamatan	Dokumen kinerja yang tersusun	1 dokumen
		Dokumen laporan keuangan semesteran dan prognosis realisasi anggaran yang tersusun	1 dokumen
		Dokumen laporan keuangan akhir tahun	1 dokumen
		Dokumen RKA SKPD yang tersusun	1 dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kinerja SKPD / LAKIP	2.000.000,00	
2. Penyusunan laporan keuangan semesteran dan prognosis realisasi anggaran	1.500.000,00	
3. Penyusunan laporan keuangan akhir tahun	2.000.000,00	
4. Penyusunan rencana kerja dan anggaran (RKA) SKPD	7.525.000,00	
Jumlah	13.025.000,00	

2.2. Capaian Kinerja

➤ Tabel Capaian Kinerja

Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan
1	2	3	4	5=4/3	6
Meningkatnya penatausahaan administrasi keuangan Kecamatan	1. Dokumen kinerja yang tersusun	1 dokumen	1 dokumen	100%	
	2. Dokumen laporan keuangan semesteran dan prognosis realisasi anggaran yang tersusun	1 dokumen	1 dokumen	100%	
	3. Dokumen Laporan keuangan akhir tahun	1 dokumen	1 dokumen	100%	
	4. Dokumen RKA SKPD yang tersusun	1 dokumen	1 dokumen	100%	

➤ Tabel Cost per outcome

No	Sasaran/ Program/ Kegiatan*)	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi (%)
			P	R	C (%)	T	R	%	
1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9=8/7	10=9-6
1.	Meningkatnya penatausahaan administrasi keuangan Kecamatan	1. Dokumen kinerja yang tersusun	2.000.000	2.000.000	100%	1 dokumen	1 dokumen	100 %	0 %
		2. Dokumen laporan keuangan semesteran dan prognosis realisasi anggaran yang tersusun	1.500.000	1.500.000	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%	0%
		3. Dokumen Laporan keuangan akhir tahun	2.000.000	2.000.000	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%	0%
		4. Dokumen RKA SKPD yang tersusun	7.525.000	7.525.000	100%	1 dokumen	1 dokumen	100%	0%

2.3. Evaluasi dan Analisis Kinerja

- Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD/LAKIP dalam pelaksanaannya anggaran ini dilaksanakan 100% untuk lembur penyusunan :
 1. Renstra.
 2. Renja.
 3. Laporan LAKIP/SAKIP
 4. Perjanjian Kinerja
 5. Rencana Kerja (Renja)
 6. Laporan LPPD/LKPJ
 7. Pengukuran Kinerja
 8. LkjIP dll.

Dari anggaran Rp. 13.025.000 dapat terealisasi sebesar Rp. 13.025.000 (100%) angka ini menunjukkan kategori BAIK. Dalam penyusunan Pelaporan penyusun masih memerlukan dukungan data dari semua pihak agar kualitas pelaporan mendekati sempurna. Dari segi anggaran ada efisiensi sebesar Rp 0 (0 %) dari Lembur PNS, Cetak penggandaan/penjilidan, lembur PNS kegiatan khusus, dan perjalanan dinas luar daerah

2.4. Rencana Tidak Lanjut

Rencana Tindak lanjut dari pelaksanaan semua kegiatan yang ada pada Kasi Pemberdayaan masyarakat yakni Penyusunan laporan keuangan semesteran dan prognosis realisasi anggaran, Penyusunan laporan keuangan akhir tahun serta Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran

(RKA) SKPD sudah terlaksana dengan baik, hal ini akan tetap dipertahankan dan hal – hal yang kurang baik dalam pelaksanaannya akan lebih ditingkatkan lagi dalam pelaksanaannya.

2.5. Tanggapan Atasan Langsung

.....
.....
.....
.....

RUANGAN DISPOSISI/ TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

BAB III PENUTUP

Dari pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang ada pada Kasubag Keuangan dan Kepegawaian sudah dilaksanakan dengan baik dalam pelaksanaan fungsi penyusunan Rencana Kerja, Pelaksanaan Kinerja maupun dalam penyusunan Pelaporannya.

LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui
Sekcam Sumpoko,



AKHMAD WAHYUDI, AP. MM
NIP. 19730906 199311 1 001

Sumpoko, 15 Januari 2020
Kasubag Keuangan,



TOMMY ERNAWATI, S.Sos
NIP. 19771018 201101 2 004