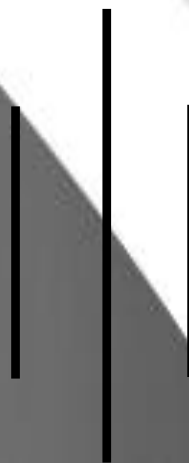




LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

(LPPDesa)

TAHUN 2020



DESA CONDRO

KECAMATAN PASIRIAN

KABUPATEN LUMAJANG

DAFTAR ISI

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (LPPD) DESA CONDRIO KECAMATAN PASIRIAN KABUPATEN LUMAJANG TAHUN ANGGARAN 2020

BAB I : Pendahuluan

Pendahuluan memuat uraian :

- 1.1. Dasar Hukum
- 1.2. Maksud dan Tujuan Menyusun Laporan
- 1.3. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- 1.4. Strategi dan Kebijakan

BAB II : Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa, antara lain :

- 2.1. Produk Hukum Desa
- 2.2. Kependudukan
- 2.3. Pertanahan
- 2.4. Kelembagaan Pemerintahan Desa
- 2.5. Ketentraman dan Ketertiban
- 2.6. Pelaksanaan Pembinaan Kelembagaan Kemasyarakatan
- 2.7. Pelaksanaan administrasi Pemerintahan Desa
- 2.8. Akuntabilitas
- 2.9. Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa
- 2.10 Perencanaan Pembangunan
- 2.11 Penyelenggaraan Pelayanan Umum
- 2.12 Penggalan Sumber-sumber Pendapatan Desa dan Pengelolaan Kekayaan Desa
- 2.13 Usaha Pelaksanaan Pemungutan Pajak dan Bangunan (PBB) Pedesaan
- 2.14 Kerjasama Desa dengan Pemerintahan lainnya atau Pihak Ketiga

BAB III : Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa , antara lain :

- 3.1. Pelaksanaan Pembangunan Dengan Dana yang Berasal dari APBDesa
- 3.2. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Dana Desa

- 3.3. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Alokasi Dana Desa
- 3.4. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Kabupaten Lumajang
- 3.5. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi
- 3.6. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal Dari Masyarakat atau Pihak Ketiga

BAB IV : Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa , antara lain :

- 4.1. Sosialisasi Produk hukum dan sosial Budaya Masyarakat
- 4.2. Pembinaan Kehidupan Demokrasi
- 4.3. Pembinaan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat
- 4.4. Pembinaan Bidang Pendidikan
- 4.5. Pembinaan Bidang Kesehatan
- 4.6. Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Desa

BAB V : Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa , antara lain :

- 5.1. Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga
- 5.2. Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat
- 5.3. Partisipasi dan Kegiatan-royongan Masyarakat dalam Pembangunan

BAB VI : Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan belanja Desa (APBDESA)

Memuat Uraian tentang :

- 6.1. Pendapatan Desa
- 6.2. Belanja Desa, terdiri dari :
 - a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 - b. Bidang Pembangunan
 - c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan
 - d. Bidang pemberdayaan Masyarakat
 - e. Bidang tak terduga
 - f. Jumlah Belanja ; dan
 - g. Surplus/Defisit
- 6.3. Rincian APBDesa

Memuat Format rincian APBDesa, Format Rincian Ralisasi APBDesa, Format Rincian Realisasi Perbidang APBDesa dan Format Ihtisar Realisasi APBDesa

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.

Disahkan oleh :

Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

BAB VII : Keberhasilan yang dicapai, permasalahan yang di hadapi dan upaya yang ditempuh.

Memuat Rincian tentang :

- 7.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- 7.2. Bidang Pembangunan
- 7.3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan
- 7.4. Bidang pemberdayaan Masyarakat

BAB VIII : Penutup

Memuat rincian tentang :

- 8.1. Kesimpulan Laporan
- 8.2. Penyampaian Ucapan terima kasih
- 8.3. Saran dan Permohonan petenjuk serta arahan lebih lanjut

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. DASAR HUKUM

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2020 ini disusun berlandaskan hukum sebagai berikut:

- 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 2) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.
- 4) Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015
- 5) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa.
- 7) Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Pemilihan Kepala Desa.
- 8) Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa.

1.2. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN

Adapun maksud penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDesa) tahun 2019 adalah dalam rangka menyediakan informasi yang relevan mengenai Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sepanjang tahun anggaran 2019 terutama digunakan untuk :

- a. menilai efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan dan direalisasikan ; dan
- b. membantu menentukan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan.

Sedangkan tujuan dari penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa tahun 2020 memiliki beberapa peranan, antara lain :

- a. Akuntabilitas
untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan oleh masyarakat kepada pemerintah dalam mencapai tujuan sebagaimana yang tertuang dalam RKPDesa 2020 maupun RPJMDesa 2020-2026;
- b. Manajerial
untuk membantu para pengguna LPPDesa dalam mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa Condro selama tahun anggaran 2020 sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh pengelolaan keuangan dan kekayaan desa di tahun anggaran berikutnya;

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.

Disahkan oleh :

Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

c. Transparansi

untuk memberikan informasi yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Pemerintah Desa Condrio dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan serta ketaatan pada peraturan perundang-undangan

1.3. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

1.3.1. VISI

Visi adalah rumusan umum untuk mengenal keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan yang didalamnya berisi suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen *stakeholders*. visi dapat dikatakan juga semacam tujuan yang dapat mengarahkan dan mendorong semua *stakeholders* (pemerintah dan non pemerintah) untuk berkontribusi pada pencapaian visi. Visi dirancang mempunyai jangkauan 6 tahun kedepan atau lebih ke depan dan merupakan keadaan ideal yang sifatnya memberikan inspirasi dan arah serta posisi tawar desa di masa depan dalam kancah pergaulan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

Berdasarkan kondisi masyarakat desa condrio saat ini, permasalahan dan tantangan yang dihadapi di masa depan, serta dengan memperhitungkan faktor strategis dan potensi yang dimiliki oleh masyarakat, pemangku kepentingan serta pemerintah desa, maka dalam pelaksanaan periode pembangunan pemerintah Desa Condrio tahun 2020-2026, dicanangkan visi pembangunan Desa Condrio, adalah sebagai berikut :

“KEBERSAMAAN MENUJU DESA CONDRIO YANG AMAN, DAMAI, SEJAHTERA, DAN BERMARTABAT”

1.3.2. MISI

Misi merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi berfungsi sebagai pemersatu gerak, langkah dan tindakan yang nyata bagi segenap komponen penyelenggara pemerintahan tanpa mengabaikan mandat yang diberikannya. Adapun misi pembangunan Desa Condrio untuk 6 (enam) tahun kedepan adalah sebagai berikut :

A. Bidang Pemerintahan

1. Meningkatkan kualitas kerja
2. Memberikan pelayanan administrasi kependudukan secara cepat/ berbasis *online* kepada masyarakat
3. Meningkatkan sinergitas perangkat desa, mitra kerja bpd, semua unsur lembaga masyarakat, tomas, toga, toda, dan masyarakat.
4. Mengutamakan musyawarah untuk mencapai mufakat.
5. Meningkatkan pendapatan asli desa (PAD).
6. Melaksanakan sistem keuangan desa yang transparan dan akuntabel.

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.

Disahkan oleh :

Kepala Desa Condrio : SUPIRNO, S.Sos.

7. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi keluarga melalui pemberdayaan masyarakat.

B. Bidang Keamanan

1. Memberikan bimbingan dan penyuluhan kepada warga masyarakat tentang sistem keamanan swakarsa (siskam swakarsa).
2. Menumbuhkan inovasi masyarakat untuk mengamankan harta bergerak (hewan ternak dan ranmor) untuk cegah tangkal segala bentuk gangguan kamtibmas.
3. Memberikan sosialisasi secara rutin pada kegiatan rutin RT/RW antisipasi kenakalan remaja usia sekolah dari kriminalitas/narkoba kerjasama dengan BNN kabupaten lumajang.
4. Sosialisasi UU KDRT (Kekerasan Dalam Rumah Tangga).
5. Mewujudkan rasa aman, tentram dan damai bagi semua lapisan masyarakat Desa Condro yang mantab dengan melibatkan unsur perangkat desa, Babinsa, Babinkamtibmas, Linmas, SKD, dan masyarakat.

C. Bidang Pembangunan

1. Melaksanakan musyawarah rencana pembangunan pada tingkat dusun dan desa pada tiap tahun sehingga pelaksanaan pembangunan tepat sasaran dengan mengutamakan skala prioritas.
2. Penuntasan rabat beton gang dan jalan desa/ jitut.
3. Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana insfrastruktur secara rutin.
4. Merawat, meningkatkan pembangunan saluran irigasi dan membenahi sistem pola tanam dalam rangka mewujudkan ketahanan pangan.
5. Rehabilitasi dan pembangunan gedung paud, arsip, perpustakaan, KIM, sekretariat Linmas/ SKD
6. Percepatan penyelesaian pembangunan program unggulan desa “Wisata Tambuh Raya Idaman” untuk meningkatkan pad yang ditujukan untuk kemakmuran masyarakat Desa Condro dengan dikelola oleh bumdes/ pokdarwis secara profesional dan transparan dengan tahapan sesuai masterplan.

D. Bidang Kesehatan

1. Rehab gedung dan penambahan lokal polindes terhadap pelayanan kesehatan bagi masyarakat desa.
2. Pelayanan ambulans desa siaga 24 jam (non stop).
3. Sosialisasi, penimbangan dan pemberian makanan tambahan gizi bagi balita dan lansia.
4. Sosialisasi pemahaman tentang stunting kepada calon ayah dan ibu, ibu hamil dan pemberian gizi pada balita.
5. Mendorong untuk mewujudkan lingkungan sehat bagi masyarakat.

E. Bidang Pendidikan

Mendukung untuk meningkatkan kualitas SDM yang agamis, cerdas, kreatif, inovatif, dan bermoral melalui pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat yang berkeadilan

1.4. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Dalam Rangka pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Desa Condro 2020-2026 maka perlu di rumuskan strategi kebijakan yang sinergis dan komprehensif. Strategi pembangunan Desa Condro yang akan di laksanakan selama tahun 2020-2026 dapat di jabarkan sebagai berikut :

a. Strategi

1. Mewujudkan Pemerintah Desa yang baik, bersih, demokratis, cerdas dan bermartabat:
 - a. Meningkatkan kualitas kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa;
 - b. Meningkatkan partisipasi dan gotong royong masyarakat ;
 - c. Mensinergikan interaksi pemerintah dan masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintah Desa, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan dan Pemberdayaan Masyarakat serta Pelayanan Publik secara transparan dan partisipatif.
2. Meningkatkan pembangunan sarana & prasarana infrastruktur yang mendukung kegiatan ekonomi warga:
 - a. Merencanakan pembangunan infrastruktur secara partisipatif yang berdampak meningkatkan kegiatan ekonomi warga masyarakat;
 - b. Memprioritas pembangunan yang berpihak kepada masyarakat dan senantiasa melibatkan masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana prasarana infrastruktur yang ada;
 - c. Mendorong dan melestarikan pelaksanaan kegiatan pembangunan secara swakelola dan memprioritaskan potensi dan sumber daya lokal.
3. Memelihara Stabilitas Ketentraman dan Ketertiban :
 - a. Memantapkan stabilitas keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat;
 - b. Meningkatkan kesadaran dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan;
 - c. Memantapkan budaya politik yang dinamis;
4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia :
 - a. Meningkatkan akses masyarakat terhadap fasilitas pendidikan;
 - b. Meningkatkan pelayanan kesehatan terhadap masyarakat;
 - c. Memberdayakan sumber daya perempuan terhadap aspek kehidupan;
 - d. Meningkatkan pemberdayaan generasi muda yang berdaya guna dan berhasil guna.
5. Meningkatkan Kesejahteraan Sosial :
 - a. Mengadakan pembinaan organisasi sosial/keagamaan di masyarakat yang telah berjalan dan sejalan dengan pemikiran dan tujuan bersama sebagai wadah kegiatan positif masyarakat dalam hal meningkatkan kebersamaan, swadaya dan gotong royong masyarakat;
 - b. Mendorong dan menggerakkan sikap hidup bersosial dan berjamaah menghadapi tantangan dan perkembangan jaman

bersama dengan bersinergi dengan organisasi sosial keagamaan yang telah ada;

- c. Menggerakkan dan mendorong swadya dan gotong royong masyarakat serta meningkatkan kepedulian anatar sesama dan kebiasaan tolong menolong dalam mengatasi berbagai persoalan hidup;
- d. Mendorong dan meningkatkan pembinaan organisasi masyarakat keagamaan untuk mewujudkan kehidupan masyarakat yangt sejahtera, madani dan religius dibawah naungan ridho Allah SWT.

b. KEBIJAKAN

1. Mewujudkan pemerintah desa yang baik, bersih, demokratis, cerdas dan bermartabat:
 - a. Meningkatkan Sumber Daya Manusia terhadap aparatur desa dengan mengadakan pelatihan dan pembinaan secara terpadu dan berkesinambungan;
 - b. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi;
 - c. Meningkatkan kinerja dalam pelayanan publik dengan arif dan bijaksana;
 - d. Meningkatkan kapasitas kemampuan pengelolaan keuangan desa dan tertib administrasi;
 - e. Menyediakan sarana dan prasarana teknologi informasi dan komunikasi;
 - f. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat pada kegiatan swadaya dan gotong royong.
2. Meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana infrastruktur yang mendukung kegiatan ekonomi warga:
 - a. Melibatkan lembaga masyarakat dan warga dalam setiap kegiatan pembangunan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pelaporan, pemanfaatan dan pemeliharaan infrastruktur yang ada di Desa Condro ;
 - b. Memperhatikan potensi lokal baik sumber daya manusia maupun sumberdaya alam dalam melaksanakan kegiatan pembangunan.
3. Memelihara stabilitas Ketentraman dan Ketertiban :
 - a. Meningkatkan kewaspadaan terhadap ancaman instabilitas kehidupan masyarakat;
 - b. Penegakan supremasi hukum dan perlindungan Hak Asasi Manusia;
 - c. Mengadakan dan melestarikan pengamanan secara terpadu seperti aktivitas gotong royong ronda malam oleh masyarakat;
 - d. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan sarana prasarana serta fasilitas satuan tugas Linmas (Perlindungan Masyarakat)
4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia :

- a. Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan terhadap masyarakat;
- b. Meningkatkan intensitas pembinaan keagamaan dan kehidupan beragama dengan meningkatkan penerapan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan dalam kehidupan sosial;
- c. Pengembangan potensi umat beragama dalam kehidupan bermasyarakat;
- d. Menumbuhkembangkan budaya yang sejalan dan selaras dengan nilai-nilai agama dan tidak menyimpang dari norma agama;
- e. Meningkatkan kesadaran cinta terhadap tanah air dan terhadap budaya jawa;
- f. Pengembangan, pelestarian dan pemantapan ketahanan budaya masyarakat yang positif.
- g. Pembinaan terhadap Generasi Muda agar tidak menyimpang dari norma-norma dan aturan yang berlaku di masyarakat

BAB II

PROGRAM KERJA BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Dalam rangka pelaksanaan penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condrio Kecamatan Pasirian pada tahun anggaran 2020 dilaksanakan hal-hal sebagai berikut :

2.1 PRODUK HUKUM DESA

Penyusunan produk hukum desa selama tahun anggaran 2020 sebagai berikut :

No	Kegiatan	Jumlah
1	Penetapan dan pengundangan Peraturan Desa	7
2	Penetapan dan pengundangan Peraturan Kepala Desa	7
3	Penetapan dan pengundangan Peraturan Bersama Kepala Desa	-
4	Penetapan Surat Keputusan Kepala Desa	32
5	Peraturan Desa (Perdes) yang masih berlaku sampai dengan akhir tahun anggaran 2020	7

Penjelasan:

1. Peraturan Desa yang ditetapkan dan diundangkan pada tahun anggaran 2020 terdiri dari:
 - a. Peraturan Desa Nomor 01 Tahun 2020 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2019;
 - b. Peraturan Desa Nomor 02 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Condrio Tahun 2020-2026;
 - c. Peraturan Desa Nomor 03 Tahun 2020 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2020;
 - d. Peraturan Desa Nomor 04 Tahun 2020 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020;
 - e. Peraturan Desa Nomor 05 Tahun 2020 tentang Penyertaan Modal Pada Badan Usaha Milik Desa "Barokah Jaya Abadi";
 - f. Peraturan Desa Nomor 06 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2021;
 - g. Peraturan Desa Nomor 07 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2021.
2. Peraturan Kepala Desa yang ditetapkan dan diundangkan pada tahun anggaran 2020 terdiri dari:
 - a. Peraturan Kepala Desa Nomor 01 Tahun 2020 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2020 Tahap 1;

- b. Peraturan Kepala Desa Nomor 02 Tahun 2020 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2020 Tahap 2;
 - c. Peraturan Kepala Desa Nomor 03 Tahun 2020 tentang Penjabaran Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2020;
 - d. Peraturan Kepala Desa Nomor 04 Tahun 2020 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2020;
 - e. Peraturan Kepala Desa Nomor 05 Tahun 2020 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2020 Tahap 3;
 - f. Peraturan Kepala Desa Nomor 06 Tahun 2020 tentang Penjabaran Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2021;
 - g. Peraturan Kepala Desa Nomor 07 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2021;
3. Surat Keputusan Kepala Desa Condro yang ditetapkan pada tahun anggaran 2020 adalah sebagai berikut:
- a. Surat Keputusan Nomor 01 tentang Tim Pelaksana Teknis Pemungutan Pajak Bumi Dan Bangunan (PBB-P2) Desa Condro Tahun Anggaran 2020;
 - b. Surat Keputusan Nomor 02 tentang Pembentukan Kelompok Masyarakat “Pemuda Berbakti”;
 - c. Surat Keputusan Nomor 03 tentang Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Tahun 2020-2026;
 - d. Surat Keputusan Nomor 04 tentang Tim Teknis Kegiatan Desa Tahun 2020;
 - e. Surat Keputusan Nomor 05 tentang Pelaksana Teknis Pengelolaan Keuangan Desa (PTPKD) Tahun 2020;
 - f. Surat Keputusan Nomor 06 tentang Tim Pelaksana Kegiatan Pembangunan Desa Tahun 2020
 - g. Surat Keputusan Nomor 07 tentang Penunjukan Petugas Pengelola Barang Desa Tahun 2020;
 - h. Surat Keputusan Nomor 08 tentang Penunjukan Bendahara Desa Tahun 2020;
 - i. Surat Keputusan Nomor 09 tentang Pembentukan Kelompok Pengelola Sistem Penyediaan Sarana Air Minum Dan Sanitasi (KP-SPAMS) Masa Bakti 2020-2023;
 - j. Surat Keputusan Nomor 10 tentang Pembentukan Kelompok Sadar Wisata “Pokdarwis Rahardja”
 - k. Surat Keputusan Nomor 11 tentang Pembentukan Gugus Tugas Desa Tanggap Covid-19;
 - l. Surat Keputusan Nomor 12 tentang Pengurus Badan Usaha Milik Desa Condro “Barokah Jaya Abadi”;
 - m. Surat Keputusan Nomor 13 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Melati”;
 - n. Surat Keputusan Nomor 14 tentang Pembentukan Kelompok Masyarakat “Sedulur Makmur”;
 - o. Surat Keputusan Nomor 15 tentang Penunjukan Tim Pengelola Sistem Keuangan Desa;

- p. Surat Keputusan Nomor 16 tentang Penunjukan Tim Pengelola Data Kependudukan Dan Sistem Informasi Desa;
- q. Surat Keputusan Nomor 17 tentang Penunjukan Tukang Kebun Dan Petugas Kebersihan;
- r. Surat Keputusan Nomor 18 tentang Penunjukan Petugas Jaga Malam;
- s. Surat Keputusan Nomor 19 tentang Penunjukan Sopir Ambulance Desa;
- t. Surat Keputusan Nomor 20 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Anggrek”;
- u. Surat Keputusan Nomor 21 tentang Pembentukan Kelompok Masyarakat “Pemuda Jaya”;
- v. Surat Keputusan Nomor 22 tentang Pembentukan Kelompok Masyarakat “Peduli Desa”;
- w. Surat Keputusan Nomor 23 tentang Penetapan Agen Pemulihan Kegiatan Layanan Pascarehabilitasi Bagi Mantan Penyalahguna/Pecandu Narkoba;
- x. Surat Keputusan Nomor 24 tentang Pembentukan Kelompok Masyarakat “Karya Pemuda”;
- y. Surat Keputusan Nomor 25 tentang Pembentukan Kelompok Masyarakat “Peduli Umat”;
- z. Surat Keputusan Nomor 26 tentang Kader Pembangunan Manusia (KPM);
- aa. Surat Keputusan Nomor 27 tentang Susunan Pengurus Karang Taruna “Satya Graha” Masa Bhakti 2019-2022;
- bb. Surat Keputusan Nomor 28 tentang Penunjukkan Operator Aplikasi Elektronik Desa Melawan Covid-19 (e-DMC19);
- cc. Surat Keputusan Nomor 29 tentang Penetapan Pekerja Sosial Masyarakat (PSM);
- dd. Surat Keputusan Nomor 30 tentang Penetapan Aktivis/Relawan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM);
- ee. Surat Keputusan Nomor 31 tentang Pengukuhan Kepengurusan Dan Keanggotaan Kelompok Peternakan “Lereng Tambuh”;
- ff. Surat Keputusan Nomor 32 tentang Kelompok Masyarakat “Mandiri”

2.2 KEPENDUDUKAN (* DIISI LANGSUNG JUMLAHNYA SAJA)

Secara umum gambaran kependudukan di Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2020 sebagai berikut :

A. Jumlah Penduduk

JUMLAH PENDUDUK			JUMLAH KEPALA KELUARGA
LAKI-LAKI	PEREMPUAN	TOTAL	
2.359	2.391	4.750	1.400

B. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

JUMLAH PENDUDUK YANG TINGKAT PENDIDIKANNYA									
TDK SEKOLAH	SD		SMP		SMA		DIPLOMA / S1		>S1
	TAMAT	TDK	TAMAT	TDK	TAMAT	TDK	TAMAT	TDK	

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

		TAMAT		TAMAT		TAMAT		TAMAT	
806	1.696		768		988		274		

C. Jumlah Penduduk yang saat ini masih menempuh pendidikan

JUMLAH PENDUDUK YANG SAAT INI MASIH MENEMPUH PENDIDIKAN				
SD	SMP	SMA	DIPLOMA / S1	>S1
336	190	181	274	5

D. Jumlah Penduduk Berdasarkan Bebas Buta Aksara

JUMLAH PENDUDUK BERDASARKAN BISA / TIDAKNYA CALISTUNG	
Tidak bisa CALISTUNG	Sudah bisa CALISTUNG
53	2235

E. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencapaian

JUMLAH PENDUDUK MENURUT MATA PENCAHARIAN							
PN			JML	NON-PN			JML
SIPIL	TNI	POLRI		WIRASWASTA		SWASTA	
				BERTANI	BERDAGANG		
103	22	6	131	533	113	1376	2284

F. Jumlah Mutasi Penduduk

JUMLAH MUTASI PENDUDUK							
MUTASI MASUK (SEHINGGA BERDAMPAK PADA BERTAMBAHNYA JUMLAH PENDUDUK)				MUTASI KELUAR (SHG BERDAMPAK PD BERKURANGNYA JUMLAH PENDUDUK)			
LAHIR		DATANG		MATI		PERGI	
L	P	L	P	L	P	L	P
3	4	7	3	1	1	5	4

2.3 PERTANAHAN

Secara umum gambaran pertanahan di Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2019 sebagai berikut :

A. Berdasarkan Status Tanahnya

BERDASARKAN STATUS TANAHNYA			
SHM	S-HGU	S-HGP	NON-SERTIFIKAT
-	-	-	28,35 Ha

*) DIISI JUMLAHNYA SAJA

B. Keberadaan / Lokasi Tanah Kas Desa

N O	DI DALAM DESA				DI LUAR DESA			
	LU AS (Ha	LOKASI	JENIS / PENGGUNA AN	BERSE RTIFIK AT /	LU AS	LOKASI	JENI S	BERS ERTI FIKA

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.

Disahkan oleh :

Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

	)			BELU M				T / BELU M
1	1	Dusun Kebonan	Tanaman Singkong/p alawija	Belum	12,5 Ha	Desa Bago	Tegal	Belu m
2	1,5	Dusun Gentenga n	Tanaman Tebu	Belum	10 Ha	Desa Selok Awar2	Tegal	Belu m
3	1,02	Dusun Krajan	Lapangan Desa	Belum	-	-	-	-
4	0,09	Dusun Kebonan	Balai Desa	Bersert ifikat atas nama Pemer intah Desa				
5	0,01	Dusun Kebonan	Balai Dusun	Proses				
6	0,16	Dusun Gentenga n	Jalan akses ke area wisata	Proses				
7	0,1	Dusun Krajan	Tanah TK Dharma Wanita	Belum				
8	0,012 1	Dusun Krajan	Sumur bor & Tandon Air	Proses				
9	1,5	Dusun krajan	Makam Umum	Belum				
1 0	0,3	Dusun Krajan	Perluasan makam	Belum				
1 1	0,010 6	Dusun Pucang Ranggah	Balai Dusun	Proses				
1 2	4,2	Dusun Gentenga n	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	Bersert ifikat atas nama Pemer intah Desa				

*) UNTUK JENIS DIISI DENGAN KETERANGAN : SAWAH / TEGAL / LAINNYA

C. Berdasarkan Peruntukannya

JUMLAH LUAS TANAH DI DESA YANG DIPERGUNAKAN UNTUK

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

JALAN	TANAH LADANG	BANGUNAN UMUM	PERUMAHAN	RUANG FASILITAS UMUM	LAINNYA
20,935 Ha	37 Ha	7,5 Ha	25,5 Ha	59,475 Ha	-

2.4 KELEMBAGAAN PEMERINTAHAN DESA

Unsur Penyelenggara Pemerintahan Desa terdiri dari Pemerintah Desa dan Badan Permusyawaratan Desa.

A. Pemerintah Desa

Kondisi Pemerintah Desa Condrio sampai dengan akhir tahun anggaran 2020 adalah sebagai berikut :

N o	Jabatan	Kebe rada an	Nama	SK Pengangkatan, TMT, & Pendidikan Terakhir	Keterangan
1	Kepala Desa	Ada	SUPIRNO, S.Sos.	Nomor:183.45/ 470/451/427.1 2/2020 TMT:08-01- 2026 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes :
2	Sekretaris Desa	Ada	BADRIYO SUSANTO, S.Pd.	Nomor: 141/22/ 427.904.07/20 16 TMT:16-12- 2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19841104 04 2006 01
3	Kepala Urusan Tata Usaha dan Umum	Ada	SUBUR	Nomor: 141/21/ 427.904.07/20 16 TMT: 01-09- 2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19631015 04 2006 11
4	Kepala Urusan Keuangan	Ada	FERI IRAWAN	Nomor: 141/21/ 427.904.07/20 16 TMT: 01-09- 2016 Pddk. Akh:	Non-PNS NRPDes : 19810918 04 2006 12

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condrio : SUPIRNO, S.Sos.

N o	Jabatan	Kebe rada an	Nama	SK Pengangkatan, TMT, & Pendidikan Terakhir	Keterangan
				SLTA	
5	Kepala Urusan Perencanaa n	Ada	WAWAN BUDI SETYO, S.Sos.	Nomor: 141/21/ 427.904.07/20 16 TMT: 01-09- 2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19701101 04 2006 13
6	Kepala Seksi Pemerintah an	Ada	EDI SUJARWO	Nomor: 141/05/ 427.99.07/2019 TMT: 29-05-2019 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19860701 04 2006 21
7	Kepala Seksi Kesra	Ada	HERI KUSYANTO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19690328 04 2006 22
8	Kepala Seksi Pelayanan	Ada	MOHAMMAD ROFUL, S.TP	Nomor: 141/22/ 427.904.07/201 6 TMT:16-12-2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19820415 04 2006 23
8	Kepala Dusun Krajan	Ada	SETYO SUPRIYATNO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19640502 04 2006 31
9	Kepala Dusun Kebonan	Ada	MUJIANTO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19660818 04 2006 32
1 0	Kepala Dusun Gentengan	Ada	YAKUT	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19661015 04 2006 33
1 1	Kepala Dusun Pucang Rangah	Tida k Ada	--	--	

*) Keterangan : diisi dengan PNS / Non-PNS. Utk PNS sebutkan juga NIP-nya, sedangkan jika non-PNS sebutkan NRPDesa-nya.

Pada tahun anggaran 2020 berkenaan dengan proses manajemen personil Pemerintah Desa dapat dilaporkan hal-hal sebagai berikut:

N o	Kegiatan	Keberada an	Nama	Jabatan	Dokumen
1	Pengangkatan Kades	Tidak Ada			
2	Pemberhentia n Kades	Tidak Ada			
3	Pemberhentia n sementara Kades	Tidak Ada			
4	Pengangkatan Penjabat (Pj.) Kades	Tidak Ada			
5	Pemberhentia n Penjabat (Pj.) Kades	Tidak Ada			
6	Pengangkatan Pelaksana Tugas (Plt) Kades	Tidak Ada			
7	Pemberhentia n Pelaksana Tugas (Plt) Kades	Tidak Ada			
8	Penugasan Pelaksana Harian (Plh) Kades	Tidak Ada			
9	Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa	Tidak Ada			
10	Pemberhentia n Perangkat Desa	Ada	SUNAM	Kepala Dusun Pucang Ranggah	Lengkap
11	Pemberhentia n sementara perangkat desa	Tidak Ada			

B. Badan Permusyawaratan Desa

Kondisi Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

N o	Nama	Jabatan	SK Pengangkatan (SK terbaru)	Ket
1	H. AHMAD SHODIQ TARUNA JAYA, S.Pd	Ketua	188.45/482/427.12/2019	PNS

N o	Nama	Jabatan	SK Pengangkatan (SK terbaru)	Ket
2	IMAM SUDRAJAT	Wakil Ketua	188.45/482/427. 12/2019	Karyawa n Swasta
3	ENDAHYATI	Sekretaris	188.45/482/427. 12/2019	Karyawa n Honoror
4	MUH. DULRAHMAN	Ketua Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Pembinaan Kemasyarakatan	188.45/482/427. 12/2019	Wirasawa ta
5	SURAT	Ketua Bidang Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa	188.45/482/427. 12/2019	Petani

Berkenaan dengan proses pemberhentian dan/atau pergantian antar waktu anggota BPD Desa Condrio pada tahun anggaran 2019 disajikan data sebagai berikut:

N o	Pemberhentian dengan sebab	Jabatan dalam BPD sebagai	Bukti (berupa Keputusan BPD)	Ket
1	Meninggal dunia	Tidak Ada	--	--
2	Atas permintaan sendiri	Tidak Ada	--	--
3.	Diberhentikan	Tidak Ada	--	--

Berkenaan dengan pelaksanaan Rapat dan/atau Musyawarah anggota BPD Desa Condrio pada tahun anggaran 2019 disajikan data sebagai berikut :

NO	MUSYAWARAH BPD		RAPAT BPD	
	TENTANG	PELAKSANAAN	TENTANG	PELAKSANAAN

*) - KOLOM PELAKSANAAN DIISI DENGAN LENGKAP (HARI DAN TANGGAL PELAKSANAANNYA)

- KOLOM TENTANG DIISI DENGAN HAL YANG DIBAHAS PADA KEGIATAN DIMAKSUD

C. Pelaksanaan Musyawarah Desa

No	MUDES		MUSRENBANGDES		MUDES PILKADES ANTAR-WAKTU	
	TENTAN G	PELAKSA NAAN	TENTANG	PELAKSA NAAN	TENTAN G	PELAKSA NAAN

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condrio : SUPIRNO, S.Sos.

1	Musdes RKP	2 Januari 2019	Usulan Rencana Pembangunan yang didanai Daerah	10 Januari 2019		

*) - KOLOM PELAKSANAAN DIISI DENGAN LENGKAP (HARI DAN TANGGAL PELAKSANAANNYA)
- KOLOM TENTANG DIISI DENGAN HAL YANG DIBAHAS PADA KEGIATAN DIMAKSUD

2.5 KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Berkenaan dengan kondisi keamanan dan ketertiban di Desa Condro selama tahun anggaran 2019 dapat digambarkan sebagai berikut :

A. Jumlah Kejadian Kriminal

JUMLAH DAN JENIS TINDAKAN / KEJADIAN KRIMINALITAS					
PEMBUNUHAN	PENCURIAN	PENGANIAYAAN	PENIPUAN	PEMERKOSAN	LAINNYA
~	1. Pencurian Sapi (13 kasus) 2. Pencurian Mesin Traktor (1 kasus) 3. Pencurian barang elektronik (1 kasus) 4. Pencurian motor (1 kasus) 5. Pencurian ayam (3 kasus)				

*) DESKRIPSIKAN KOLOM KEJADIANNYA, MISALNYA ADA PERISTIWA PENCURIAN, SEBUTKAN PENCURIANNYA ITU PENCURIAN HEWAN ATAUKAH BARANG / BENDA LAINNYA. ATAU JIKA ADA PENCURIAN YANG DISERTAI DENGAN PEMBUNUHAN, MAKA MASUKKAN KE DALAM KOLOM PEMBUNUHAN DISERTAI DENGAN PENJELASAN BAHWA PEMBUNUHAN TERSEBUT DISERTAI DENGAN TINDAK PENCURIAN DST

B. Jumlah Bencana Alam

JUMLAH DAN JENIS BENCANA ALAM YANG TERJADI						
KEKERINGAN	LONGSOR	GEMPA BUMI	BANJI	PUTING BELIUNG	KEBAKARAN	LAINNYA
-	-	-	-	-	-	-

C. Berkenaan dengan ke-LINMAS-an

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah Anggota Linmas (yang aktif)	23 Anggota
2.	Anggaran kegiatan Linmas (sebutkan rincian /	Rp. 3.000.000,- (Tiga

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

	detail pos anggarannya, termasuk jika ada lebih dari 1 kegiatan dalam rangka membiayai kegiatan per-LINMAS-an)	juta Rupiah) dari ADD
3.	Jumlah pos keamanan (rincian per dusun)	Dsn. Krajan : 9 Pos Dsn. Kebonan : 6 Pos Dsn. Gentengan : 10 Pos Dsn. Pc.Ranggah : 5 Pos
4.	Jumlah alat pemadam kebakaran	
5.	Jumlah operasi penertiban (jika ada sebutkan nama operasinya, misalnya operasi yustisi, dll)	
6.	Nama Babinsa (sebutkan pula pangkatnya)	SERDA MAKSUM SYARIF NRP. .
7.	Nama Babinmas (sebutkan pula pangkatnya)	AIPTU WIDYATMOKO, SH NRP. .

3.1. PELAKSANAAN PEMBINAAN KELEMBAGAAN KEMASYARAKATAN

Berkenaan dengan keberadaan kelembagaan kemasyarakatan di Desa Condro pada tahun anggaran 2019 dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

A. Keberadaan LKMD

N O	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah Anggota	10
2.	Nama Ketua	ABDUL RACHMAN
3.	Berdasarkan SK nomor dan tanggal ditetapkan	188.45/01/427.904.07/2016
4.	Jumlah anggaran untuk kegiatan LKMD	Rp. 3.000.000,- (Tiga Juta Rupiah)

5.	Terdiri dari seksi, dengan masing-masing ketua / koord. seksi	a. Seksi Pendidikan dan Agama : AHMAD, S.Pd. b. Seksi Keamanan dan Ketertiban : MISBAKHUL ULUM c. Seksi Pembangunan, perekonomian, Koperasi, dan Lingkungan Hidup : JOKO RUSPANDI d. Seksi Kesehatan, Kependudukan, KB, dan Kesejahteraan Sosial : SUHARTATIK e. Seksi Pemuda, Olah raga dan Kesenian : LUKMAN HADI f. Seksi Pemberdayaan Perempuan : EKO PURWATININGSIH
----	---	--

B. Keberadaan RW dan RT

NO	URAIAN	RINCIAN / PENJELASAN
1	Jumlah Dusun	4 Dusun (Krajan, Kebonan, Gentengan, Pucang Ranggah)
2	Jumlah lembaga RW pada Dusun Krajan	3 RW
3	Jumlah lembaga RW pada Dusun Kebonan	3 RW
4	Jumlah lembaga RW pada Dusun Gentengan	2 RW
5	Jumlah lembaga RW pada Dusun Pc. Ranggah	1 RW
6	Jumlah lembaga RW seluruhnya	9 RW
7	Jumlah lembaga RT pada RW 1	3 RT
8	Jumlah lembaga RT pada RW 2	3 RT
9	Jumlah lembaga RT pada RW 3	3 RT
10	Jumlah lembaga RT pada RW 4	3 RT
11	Jumlah lembaga RT pada RW 5	3 RT
12	Jumlah lembaga RT pada RW 6	3 RT
13	Jumlah lembaga RT pada RW 7	4 RT
14	Jumlah lembaga RT pada RW 8	3 RT
15	Jumlah lembaga RT pada RW 9	3 RT
16	Nama Ketua RW 1 pada Dusun Krajan	SUBADIYO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
17	Nama Ketua RW 2 pada Dusun Krajan	ABDUL RACHMAN (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
18	Nama Ketua RW 9 pada Dusun	AH. TRISUNU HADIANTORO

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

	Krajan	(SK No. 148/11/427.904.07/2014)
19	Nama Ketua RW 3 pada Dusun Kebonan	SUTRISNO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
20	Nama Ketua RW 4 pada Dusun Kebonan	DIDIK SUHARTONO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
21	Nama Ketua RW 5 pada Dusun Kebonan	MARGO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
22	Nama Ketua RW 6 pada Dusun Gentengan	KANIS HARIYONO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
23	Nama Ketua RW 7 pada Dusun Gentengan	KABIT (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
24	Nama Ketua RW 8 pada Dusun Pucang Ranggah	SAGIYAR (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
25	Nama Ketua RT 1 pada RW 1	SATUWI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
26	Nama Ketua RT 2 pada RW 1	SUHARTONO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
27	Nama Ketua RT 3 pada RW 1	SUPARTO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
28	Nama Ketua RT 4 pada RW 2	ATIM PRIYANTO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
29	Nama Ketua RT 5 pada RW 2	SUPARTO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
30	Nama Ketua RT 6 pada RW 2	SUHARTONO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
31	Nama Ketua RT 1 pada RW 3	SAURI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
32	Nama Ketua RT 2 pada RW 3	JAJUK SUPRIYADI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
33	Nama Ketua RT 3 pada RW 3	TUNGGAL (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
34	Nama Ketua RT 4 pada RW 4	NGATURI (SK No.

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

		148/11/427.904.07/2014)
35	Nama Ketua RT 5 pada RW 4	PHILIP (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
36	Nama Ketua RT 6 pada RW 4	WARIYONO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
37	Nama Ketua RT 7 pada RW 5	RUMAT (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
38	Nama Ketua RT 8 pada RW 5	SARIBOWO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
39	Nama Ketua RT 9 pada RW 5	ACHMAD ZAILANI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
40	Nama Ketua RT 1 pada RW 6	JOKO PRAYITNO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
41	Nama Ketua RT 2 pada RW 6	RAJI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
42	Nama Ketua RT 3 pada RW 6	HARIYANTO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
43	Nama Ketua RT 4 pada RW 7	RAHMAT BASUKI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
44	Nama Ketua RT 5 pada RW 7	SAMARI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
45	Nama Ketua RT 6 pada RW 7	TIHAM BAHAR (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
46	Nama Ketua RT 7 pada RW 7	MOH. ALI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
47	Nama Ketua RT 1 pada RW 8	TIWAR NAWARI (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
48	Nama Ketua RT 2 pada RW 8	ZAINUL HASAN (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
49	Nama Ketua RT 3 pada RW 8	SATUHAN (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
50	Nama Ketua RT 7 pada RW 9	ISTAMAR (SK No. 148/11/427.904.07/2014)

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

51	Nama Ketua RT 8 pada RW 9	SAHID (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
52	Nama Ketua RT 9 pada RW 9	MINTO YUWONO (SK No. 148/11/427.904.07/2014)
53	Jumlah anggaran untuk RW dan RT yang berasal dari Pemkab	Rp. 66.600.000,-
54	Jumlah anggaran untuk RW dan RT yang berasal dari Pemerintah Desa	-
55	Nama kegiatan pada APBDesa tahun anggaran 2016 yang diperuntukkan pembinaan RW dan RT	-

C. Keberadaan PKK

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Nama Ketua TP PKK Desa Condro	ENLINA TRI AGNI SISMARGOWATI
2.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK	-
3.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan PKK	Rp. 15.000.000,- (Lima Belas Juta Rupiah)
4.	Nama-nama pengurus TP-PKK Desa (sebutkan pula jabatannya)	2. Gustia Windi R. (Wakil Ketua) 3. Eko Purwatiningsih (Sekretaris) 4. Miwa Astutik (Bendahar)
5.	Nama-nama ketua Pokja pada TP PKK Desa	1. Endahyati (Pokja I) 2. Endang Purwati (Pokja II) 3. Wiwik Andriyani (Pokja III) 4. Suhartatik (Pokja IV)

D. Keberadaan Karang Taruna

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Nama Ketua Karang Taruna Desa Condro	IMAM SUTAJI
2.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK	-
3.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Karang Taruna	-
4.	Nama-nama pengurus Karang Taruna Desa ... (sebutkan pula jabatannya)	-

E. Keberadaan Rukun Kematian

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh Rukun Kematian yang	28 Rukem

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

	ada di desa	
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Rukun Kematian (sebutkan apakah semua Rukem dibiayai oleh APBDesa ataukah hanya sebagian saja. Jika sebagian saja, sebutkan Rukem di wilayah dusun / RW / RT manakah yang dibiayai)	--
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	--

F. Keberadaan Posyandu

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh Posyandu di desa	4 (Empat) Posyandu : 1. Posyandu GM Anggrek 2. Posyandu GM Mawar 3. Posyandu GM Mulia 4. Posyandu GM Melati
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Posyandu (sebutkan pula untuk masing-masing Posyandu)	Rp. 30.000.000,-
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	

G. Keberadaan Kelompok Keagamaan Masyarakat

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh kelompok keagamaan di desa	Ada 5 Kelompok Keagamaan : 1. Pengajian Baitul Ichwan (Krajan) 2. Pengajian Al-Barokah (Kebonan) 3. Pengajian 4. Pengajian Al-Islami 5. Pengajian Al-Hidayah
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan kelompok keagamaan (sebutkan pula untuk masing-masing kelompok keagamaan)	
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	

2.6 PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA

Kondisi pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa Condrio sampai dengan akhir tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

No	Jenis	Pelaksanaan
1	Administrasi Umum	
	a. Buku Data Peraturan Desa	Dikerjakan
	b. Buku Data Keputusan Kepala Desa	Dikerjakan
	c. Buku Data Inventaris Desa	Dikerjakan
	d. Buku Data Aparat Pemerintah Desa	Dikerjakan
	e. Buku Data Tanah Milik Desa/Tanah Kas Desa	Dikerjakan
	f. Buku Data Tanah di Desa	Dikerjakan
	g. Buku Agenda	Dikerjakan
	h. Buku Ekspedisi	Dikerjakan
	i. Buku Lembaran Desa dan Berita Desa	
2	Administrasi Penduduk	
	a. Buku Data Induk Penduduk Desa	Dikerjakan
	b. Buku Data Mutasi Penduduk Desa	Dikerjakan
	c. Buku Data Rekapitulasi Jumlah Penduduk Akhir Bulan	Dikerjakan
	d. Buku Data Penduduk Sementara	Dikerjakan
	e. Buku Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga	Dikerjakan
3	Bentuk Administrasi Keuangan	
	a. Buku Anggaran Penerimaan	Dikerjakan
	b. Buku Anggaran Pengeluaran Rutin	Dikerjakan
	c. Buku Anggaran Pengeluaran Pembangunan	Dikerjakan
	d. Buku Kas Umum	Dikerjakan
	e. Buku Kas Pembantu Penerimaan	Dikerjakan
	f. Buku Kas Pembantu Pengeluaran Rutin	Dikerjakan
	g. Buku Kas Pembantu Pengeluaran Pembangunan	Dikerjakan
	h. Buku APBDesa	Dikerjakan
	i. Buku Rencana Anggaran Biaya	Dikerjakan
	j. Buku Kas Pembantu Kegiatan	Dikerjakan
	k. Buku Bank Desa	Dikerjakan

No	Jenis	Pelaksanaan
4	Administrasi Pembangunan	
	a. Buku Rencana Pembangunan	Dikerjakan
	b. Buku Kegiatan Pembangunan	Dikerjakan
	c. Buku Inventaris Proyek	Dikerjakan
	d. Buku Kader Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat	Dikerjakan
5	Administrasi BPD	
	a. Buku Data Anggota BPD	Dikerjakan
	b. Buku Data Keputusan BPD	Dikerjakan
	c. Buku Data Kegiatan BPD	Dikerjakan
	d. Buku Agenda BPD	Dikerjakan
	e. Buku Ekspedisi BPD	Dikerjakan
6	Administrasi Lainnya	
	a. Buku Rupa-rupa Kejadian	Dikerjakan
	b. Buku Register Perijinan	Dikerjakan
	c. Buku Data Tokoh Masyarakat	Dikerjakan
	d. Buku Register Mutasi Tanah	Dikerjakan
	e. Buku Notulen Rapat	Dikerjakan
	f. Monografi Desa	Dikerjakan

2.7 AKUNTABILITAS

Berkenaan dengan akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2019, dapat disajikan hal-hal sebagai berikut:

NO	Uraian	KEBERADAAN
1	Pertanggungjawaban Kepala Desa kepada Pemerintah Atasan (LPPDesa)	Ada
2	Penyampaian Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan kepada BPD (LKPPDesa)	Ada
3	Penyampaian Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Masyarakat (IPPDesa)	Ada

2.8 SARANA DAN PRASARANA PEMERINTAHAN DESA

Sarana dan Prasarana penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2019, kondisinya adalah sebagai berikut:

No	Jenis	Keberadaan	Kondisi
1	Gedung Kantor Pemerintah	Ada	Baik

No	Jenis	Keberadaan	Kondisi
	Desa		
2	Kantor BPD	Ada	Baik
3	Gedung/Ruang/Balai Pertemuan	Ada	Baik
4	Kendaraan Dinas/Operasional	Ada	Baik
5	Peta wilayah desa	Ada	Baik
6	Papan Struktur Organisasi Pemerintah Desa	Ada	Baik
7	Papan Struktur BPD	Ada	Baik
8	Komputer/Mesin Ketik	Ada	Baik
9	Papan Pengumuman/Informasi	Ada	Baik
10	Batas Desa	Ada	Baik
11	Ruang Pelayanan Umum	Ada	Baik
12	Meja/Kursi Kerja Pemerintah Desa	Ada	Baik

2.9 PERENCANAAN PEMBANGUNAN

Perencanaan Pembangunan di Desa Condro pada tahun anggaran 2019, dapat diuraikan sebagai berikut:

N O.	Jenis	KETERANGAN/JUMLAH
1	RPJMDesa	Ada
2	RKP Desa	Ada
3	Jumlah Usulan Pembangunan Hasil Musrenbang	25 kegiatan
4	Jumlah Usulan Pembangunan Hasil Musrenbang yang dapat direalisasi	5 kegiatan

2.10 PENYELENGGARAAN PELAYANAN UMUM

Penyelenggaraan pelayanan umum di Desa Condro selama tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

NO.	Jenis	JUMLAH
1	Pelayanan surat pengantar permohonan rekam e-KTP	165 dokumen
2	Pelayanan surat pengantar permohonan Kartu Keluarga	124 dokumen
3	Pelayanan pindah penduduk	62 dokumen
4	Pelayanan Surat Keterangan	815 dokumen
5	Pelayanan rekomendasi perijinan	25

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

NO.	Jenis	JUMLAH
		dokumen
6	Pelayanan rekomendasi pertanahan	35 buku
7	Pelayanan rekomendasi pernikahan	52 dokumen
8	Pelayanan rekomendasi pembangunan/pemberdayaan partisipasi (proposal)	7 dokumen
9	Pelayanan dokumen/legalisir dan lain-lain	44 dokumen

2.11 PENGALIAN SUMBER-SUMBER PENDAPATAN DESA DAN PENGELOLAAN KEKAYAAN DESA

Sumber-sumber pendapatan desa dan kekayaan desa yang telah dioptimalkan pengelolaannya adalah sebagai berikut:

NO	Jenis	KEBERADAAN	LUAS/JUMLAH	REALISASI PENGELOLAAN	STATUS
1	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk pertanian/peternakan/perkebunan	Ada	28,65 ha	Rp. 114.000.000,-	Belum Bersertifikat
2	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk bangunan perkantoran/kesehatan/sosial/pasar desa	Tidak Ada	0 ha	Rp. 0	Belum Bersertifikat
3	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk olah raga/non produktif ekonomi	Tidak Ada	1,5 ha	Rp. 0	Belum Bersertifikat
4	Pasar Desa	Tidak Ada	0 ha	Rp. 0	-
5	Wisata	Ada	4,19 ha	Rp. 0	-
6	Lain-lain	Ada / Tidak Ada	... ha	Rp.	

NO	Jenis	KEBERADAAN	PAJAK KEND.	KEADAAN	KET.
1	Sepeda Motor Dinas Kepala Desa	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

NO	Jenis	KEBERADAAN	PAJAK KEND.	KEADAAN	KET.
	(Honda Mega Pro)				
2	Sepeda Motor Dinas Honda Win	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	Baik yang dipakai oleh BPD maupun Sekdes
3	Ambulans Desa	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	Termasuk sudah uji kir / belum uji kir*)

2.12 USAHA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN (PBB) PEDESAAN

Kondisi pelaksanaan pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan di Desa Condro pada tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

NILAI BAKU	REALISASI PEMUNGUTAN	SISA YANG BELUM DIPUNGUT
Rp. 84.597.304,-	Rp. 84.597.304,-	-

2.13 KERJASAMA DESA DENGAN PEMERINTAH LAINNYA DAN / ATAU PIHAK KETIGA

~Tidak Ada~

BAB III

PROGRAM KERJA BIDANG
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

3.1. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA YANG BERASAL DARI DANA
DESA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2020 dengan dana yang berasal dari Dana Desa adalah sebagai berikut:

N O	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	SAT UAN	LOKASI	PAGU (Rp)	REALI SASI
1.	Pembangunan Area Kolam	1 Unit	Taman Wisata Tambuh Raya Idaman	74.549.000	100 %
2.	Pembangunan Rabat Beton Gang Gentaris	1 Unit	RT 03 RW 01 Dusun Krajan	26.633.000	100 %
3.	Pembangunan Paving Jalan Keluar	1 Unit	Taman Wisata Tambuh Raya Idaman	52.578.000	100 %
4.	Pembangunan Pagar Wiremess	1 Unit	Taman Wisata Tambuh Raya Idaman	18.605.000	100 %
5.	Pembangunan Area Parkir	1 Unit	Taman Wisata Tambuh Raya Idaman	229.653.000	100 %
6.	Pembangunan Area Kios dan Pertokoan	1 Unit	Taman Wisata Tambuh Raya Idaman	171.175.000	100 %

3.2. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI
ALOKASI DANA DESA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2020 dengan dana yang berasal dari Alokasi Dana Desa adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME/ SATU AN	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)
1					

3.3. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2020 dengan dana yang berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Kabupaten adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME/S ATUA N	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)
1.	Pembangunan Sirkuit Sepatu Roda	1 Unit	Taman Wisata Tambuh Raya Idaman	442.705.000	100 %

3.4. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2020 dengan dana yang berasal dari bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI
1.	Drainase	100 m	Dusun Gentengan	50.000.000	100 %
2.	Rabat Beton	450 m	Dusun PUcang Ranggah	200.000.000	

3.5. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI MASYARAKAT ATAU PIHAK KETIGA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2020 dengan dana yang berasal dari Masyarakat atau Pihak Ketiga adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLUM E	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)

BAB IV

PROGRAM KERJA BIDANG
PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

4.1. SOSIALISASI PRODUK HUKUM DAN SOSIAL BUDAYA MASYARAKAT

NO	JENIS KEGIATAN YANG DILAKUKAN OLEH PEMERINTAH DESA	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)	SUMBER ANGGARA N	JML PESER TA
1.	Sosialisasi kebijakan pemerintah pusat tentang desa				
2.	Sosialisasi kebijakan Pemerintah Daerah tentang Desa				
3.	Sosialisasi kebijakan Pemerintah Desa terkait Penyusunan Peraturan Desa (Perdes)				
4.	Sosialisasi perihal kerukunan hidup beragama				
5.	Sosialisasi perihal ketentraman dan ketertiban masyarakat				
6.	Sosialisasi perihal lingkungan hidup				
7.	Sosialisasi perihal bahaya narkoba dan kriminalitas				
8.	Sosialisasi perihal kesehatan				
9.	Sosialisasi perihal pendidikan				
10.	Sosialisasi perihal ketenagakerjaan				
11.	Sosialisasi perihal pengembangan kesenian dan olahraga				

*) - KEGIATAN SOSIALISASI DAPAT BERUPA : RAPAT ATAUPUN PEMBAGIAN PRODUK HUKUM KPD MASYARAKAT
- UTK KOLOM JUMLAH PESERTA SEBUTKAN JUGA UNSURNYA (MISAL: LKMD, BPD DSB)

4.2. PEMBINAAN KEHIDUPAN DEMOKRASI

Bentuk pembinaan kehidupan demokrasi di Desa Condro pada tahun anggaran 2019 adalah fasilitasi dalam pergerakan partisipasi

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

masyarakat untuk menyalurkan haknya dalam pemilihan umum sebagaimana berikut:

No.	Jenis	Jumlah Daftar Pemilih	Jumlah yang Hadir
1	Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden tahun 2019	3160	2745
2	Pemilihan Anggota DPR tahun 2019	3160	2745
3	Pemilihan Anggota DPD Tahun 2019	3160	2745
4	Pemilihan Anggota DPRD Propinsi tahun 2019	3160	2745
5	Pemilihan Anggota DPRD Kabupaten tahun 2019	3160	2745
6	Pemilihan Kepala Daerah (Gubernur dan Wakil Gubernur) tahun 2019	3174	2768
7	Pemilihan Kepala Daerah (Gubernur dan Wakil Gubernur) tahun 2019	3174	2768
8	Pemilihan Kepala Desa tahun 2019	31745	2770
9	Musdes Pilkades antar-waktu tahun ...		

4.3. PEMBINAAN KEAMANAN DAN KETERTIBAN MASYARAKAT

Sebagai hasil implementasi pembinaan keamanan dan ketertiban masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
1	Konflik SARA	a. Konflik antar kelompok	 kasus
		b. Konflik antar etnis	 kasus
		c. Konflik berbaur agama	 kasus
2	Kasus perkelahian	a. Kasus perkelahian	 kasus
		b. Kasus perkelahian yang menimbulkan korban jiwa	 kasus
		c. Kasus perkelahian yang menimbulkan luka parah	 kasus
3	Pencurian dan perampokan	Kasus pencurian/perampokan	14 kasus
		Kasus pencurian/perampokan	 kasus

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

No	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
		dengan kekerasan	
		Kasus pencurian/perampokan dengan palaku dari desa setempat	 kasus
4	Perjudian	Kasus perjudian	 kasus
5	Prostitusi	Kasus prostitusi/pelacuran	 kasus
6	Pembunuhan	a. Kasus pembunuhan	 kasus
		b. Kasus pembunuhan dengan korban dari desa setempat	 kasus
		c. Kasus pembunuhan dengan pelaku dari desa setempat	 kasus
7	Kejahatan seksual	Kasus perkosaan	 kasus
		Kasus perkosaan pada anak	 kasus
		Kasus kehamilan di luar nikah	 kasus
8	Kasus kekerasan dalam rumah tangga	a. Kekerasan terhadap isteri	 kasus
		b. Kekerasan terhadap suami	 kasus
		c. Kekerasan terhadap anak	 kasus
		d. Kekerasan terhadap anggota keluarga lain	 kasus
9	Penculikan	Kasus penculikan	
10	Partisipasi masyarakat dalam Keamanan Swakarsa	a. Jumlah Pos Kamling	 unit
		b. Jumlah anggota LINMAS	 orang
		c. Jumlah kelompok ronda	 kelompok
11	Laporan kejadian yang disampaikan kepada Camat/Bupati	Surat Laporan Kejadian yang disampaikan kepada Camat/Bupati	 dokumen
12	Hubungan dengan Pihak Keamanan	Nama Babinkamtibmas	WIDIATMOKO
		Pangkat Babinkamtibmas	AIPTU
		Nomor HP Babinkamtibmas	

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

No .	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
		Nama Babinsa	MAKSUM SYARIF
		Pangkat Babinkamtibmas	Serda
		Nomor HP Babinsa	

4.4. PEMBINAAN BIDANG PENDIDIKAN

Sebagai hasil implementasi pembinaan bidang pendidikan masyarakat di Desa Condrio tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
1	Pendidikan penduduk usia 15 tahun ke atas	a. Jumlah penduduk buta huruf	53 orang
		b. Jumlah penduduk tidak tamat SD/Sederajat	494 orang
		c. Jumlah penduduk tamat SD/Sederajat	160 orang
		d. Jumlah penduduk tamat SLTP/Sederajat	190 orang
		e. Jumlah penduduk tamat SLTA/Sederajat	358 orang
		f. Jumlah penduduk tamat D1/D2/D3	42 orang
		g. Jumlah Penduduk Tamat S1	97 orang
		h. Jumlah Penduduk Tamat S2	5 orang
		i. Jumlah Penduduk Tamat S3	0 orang
2	Wajib belajar 9 tahun dan putus sekolah	a. Jumlah penduduk usia 7 s/d 15 tahun masih sekolah	526 orang
		b. Jumlah penduduk usia 7 s/d 15 tahun putus sekolah	183 orang
3	Prosentase anak yang terlayani kegiatan PAUD	a. Jumlah anak dalam kelompok 0-3 tahun yang terlayani dalam kegiatan PAUD	17 orang
		b. Jumlah anak umur 0-3 tahun yang ada di desa	110 orang

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condrio : SUPIRNO, S.Sos.

No .	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
4	Prosentase penduduk usia 4-6 tahun yang mengikuti program TK/RA	a. Jumlah anak dalam kelompok 4-6 tahun yang mengikuti program TK/RA	28 orang
		b. Jumlah anak umur 4-6 tahun yang ada di Desa	140 orang
5	Prasarana Pendidikan	a. Jumlah SLTA/Sederajat	2 unit
		b. Jumlah SLTP/Sederajat	1 unit
		c. Jumlah SD/Sederajat	2 unit
		d. Jumlah TK	3 unit
		e. Jumlah PAUD	4 unit
		f. Lembaga Pendidikan Agama	1 unit
		g. Lembaga Pendidikan lainnya (Kursus dll)	1 unit

4.5. PEMBINAAN BIDANG KESEHATAN

Sebagai hasil implementasi pembinaan bidang kesehatan masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah
1	Prosentase kematian bayi	a. Jumlah bayi lahir	43 orang
		b. Jumlah bayi mati	0 orang
2	Gizi dan kematian balita	a. Jumlah balita	249 orang
		b. Jumlah balita gizi buruk	2 orang
		c. Jumlah balita gizi baik	247 orang
		d. Jumlah balita mati	0 orang
3	Cakupan imunisasi	a. Cakupan imunisasi polio	244 orang
		b. Cakupan imunisasi DPT-1	242 orang
		c. Cakupan imunisasi BCG	239 orang
4	Cakupan pemenuhan kebutuhan hidup	a. Total Rumah Tangga dapat akses air bersih	1323 Rumah Tangga
		b. Pengguna air sumur pompa	 Rumah Tangga
		c. Pengguna air sumur	339 Rumah

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah
		gali	Tangga
		d. Pengguna mata air	 Rumah Tangga
		e. Pengguna hidran umum	 Rumah Tangga
		f. Pengguna penampung air hujan	 Rumah Tangga
		g. Pengguna embun	 Rumah Tangga
		h. Pengguna perpipaan (termasuk PDAM)	984 Rumah Tangga
		i. Lainnya	 Rumah Tangga
		j. Total Rumah Tangga tidak dapat akses air bersih	158 Rumah Tangga
5	Kepemilikan jamban	a. Total rumah tangga memiliki jamban (WC)	1287 Rumah Tangga
		b. Total rumah tangga tidak memiliki jamban (WC)	0 Rumah Tangga
		c. Pengguna MCK	1287 Rumah Tangga
6	Prasarana Kesehatan	Jumlah Poskesdes	1 unit

4.6. PEMBINAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA

Sebagai hasil implementasi pembinaan lembaga kemasyarakatan di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Keberadaan
1	Organisasi Perempuan	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
2	Organisasi Pemuda	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
3	Organisasi Profesi	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
4	Organisasi Bapak	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
5	LKMD	Keberadaan aktivitas	Ada
6	Kelompok Gotong Royong	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
7	Karang Taruna	Keberadaan aktivitas	Ada
8	Organisasi Seni/Budaya	Keberadaan aktivitas	Ada
9	Organisasi Keagamaan	Keberadaan aktivitas	Ada
10	MKJP (Metode Kontrasepsi Jangka	Keberadaan aktivitas	Ada

No .	Uraian	Sub Uraian	Keberadaan
	Panjang)		

*) Pada kolom sub indikator sebutkan nama organisasinya

BAB V

PROGRAM KERJA BIDANG
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

5.1. PEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA

Sebagai hasil implementasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Realisasi Program Pokok PKK	a. Penghayatan dan Pengamalan Pancasila	2 keg
		b. Gotong Royong	3 keg
		c. Pangan	7 keg
		d. Sandang	2 keg
		e. Perumahan dan tata laksana rumah tangga	1 keg
		f. Pendidikan dan keterampilan	6 keg
		g. Kesehatan	8 keg
		h. Pengembangan Kehidupan Berkoperasi	6 keg
		i. Pelestarian Lingkungan Hidup	75 keg
		j. Perencanaan Sehat	81 keg
2	Organisasi PKK	a. Kelompok Kerja	Ada
		b. Kelompok Dasa Wisma	Ada

5.2. PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT

Sebagai hasil implementasi Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat di Desa Condrio tahun anggaran 2020 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Pengangguran	Pengangguran usia 15 s/d 56 tahun	Sedikit
2	Sumber Pendapatan Penduduk	a. Pertanian	Ada
		b. Kehutanan	Tidak Ada
		c. Perkebunan	Ada
		d. Peternakan	Ada
		e. Perikanan	Tidak Ada
		f. Perdagangan	Ada
		g. Jasa	Ada
		h. Usaha Penginapan / Hotel / Kos / Lainnya	Ada
		i. Pariwisata	Tidak Ada
		j. Industri Rumah Tangga	Ada
3	Kelembagaan Ekonomi	a. Pasar	Tidak Ada
		b. Lembaga Koperasi	Ada
		c. BUMDes	Tidak Ada
		d. Toko/kios	Ada
		e. Warung makan	Ada
		f. Anggkutan	Ada
		g. Pangkalan ojek / delman / becak / sejenisnya	Ada
4	Tingkat kesejahteraan	a. Jumlah Keluarga	1535 KK
		b. Keluarga Pra sejahtera	38 KK
		c. Keluarga Sejahtera 1	86 KK
		d. Keluarga Sejahtera 2	794 KK
		e. Keluarga Sejahtera 3	563 KK
		f. Keluarga Sejahtera 3 plus	54 KK

5.3. PARTISIPASI DAN KEGOTONGROYONGAN MASYARAKAT DALAM PEMBANGUNAN

Sebagai hasil implementasi pemberdayaan partisipasi dan kegotongroyongan masyarakat dalam pembangunan di Desa Condrio tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Kehadiran masyarakat yang diundang dalam	a. Jumlah yang diundang dalam acara Musrenbang	100 orang

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
	musrenbang kecamatan	b. Jumlah kehadiran undangan dalam acara Musrenbang	71 orang
2	Partisipasi masyarakat dalam program pemberdayaan	a. Jumlah dana swadaya yang terkumpul	Rp. 72.000.000,-
		b. Jumlah nilai proyek kegiatan	Rp. 85.016.000,-
3	Gotong Royong	Jumlah gotong royong dalam membangun rumah	12 kali
		Jumlah gotong royong menjaga kebersihan lingkungan	336 kali
		Jumlah gotong royong membangun jalan/jembatan	3 kali
		Jumlah gotong royong membangun saluran irigasi	38 kali
		Jumlah gotong royong menanggulangi bencana (alam/sosial)	3 kali
		Kegiatan gotong royong lainnya	0 kali
		Kegiatan Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	1 kali

BAB VI

PELAKSANAAN APBDESA TAHUN ANGGARAN 2020

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Condrio tahun anggaran 2019 disusun 2 (dua) kali yaitu APBDesa Penetapan dan Perubahan APBDesa. APBDesa Penetapan diatur dengan Peraturan Desa Condrio No. 05 Tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun anggaran 2019 dan diundangkan pada tanggal 16 April 2019 dalam lembaran Desa Condrio tahun 2019 Nomor 05 setelah mendapat persetujuan BPD melalui SK. Persetujuan BPD No. 05 pada tanggal 13 April 2019.

Perubahan APBDesa diatur dengan Peraturan Desa Condrio No 07 tahun 2019 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa tahun Anggaran 2019 dan diundangkan pada tanggal 10 Oktober 2019 dalam lembaran desa 07 tahun 2019 nomor 07 setelah mendapat persetujuan BPD melalui SK. Persetujuan BPD No. 07 pada tanggal 2019

RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN 2020

1.	Pendapatan Desa	Rp. 2.171.111.683,52,-
	Belanja Desa	
	a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Rp. 694.671.658,-
	b. Bidang Pembangunan	Rp. 1.227.603.950,-
	c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp. 160.320.000,-
	d. Bidang pemberdayaan Masyarakat	Rp. 57.950.000,-
	e. Bidang tak terduga	Rp. 0,-
	f. Jumlah Belanja	Rp. 2.140.545.608,-
	g. Surplus/Defisit	Rp. -69.279.950,-
2	Pembiayaan Desa	
	a. Penerimaan Pembiayaan	Rp. ,-
	b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp. ,-
	Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp. ,-

Rincian Realisasi Perbidang APBDesa Condrio tahun anggaran 2020 sebagai berikut :

No	Bulan	PENGUNAAN ALOKASI DANA DESA (ADD)					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	Januari						

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condrio : SUPIRNO, S.Sos.

2	Pebru ari						
3	dst						
JUMLAH							

N o	Taha p	PENGUNAAN DANA DESA (DD)					
		Penyelengg ara an Pemdes	Pemban gu nan Desa	Pembinaan Kemasyaraka tan	Pemberda ya an Masyarak at	Tak Terdu ga	Jumla h
1	3	4	5	6	7	8	9
1	60 %						
2	40 %						
3	dst						
JUMLAH							

N o	Bulan	PENGUNAAN PENDAPATAN ASLI DESA (PAD)					
		Penyelengg ara an Pemdes	Pemban gu nan Desa	Pembinaan Kemasyaraka tan	Pemberda ya an Masyarak at	Tak Terdu ga	Juml ah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	Janua ri						
2	Pebru ari						
3	dst						
JUMLAH							

N o	Taha p	PENGUNAAN BANTUAN KEUANGAN KHUSUS (BKK)					
		Penyelengg ara an Pemdes	Pemban gu nan Desa	Pembinaan Kemasyaraka tan	Pemberda ya an Masyarak at	Tak Terdu ga	Jumla h
1	3	4	5	6	7	8	9
1	I						
2	II						
3	dst						
JUMLAH							

N o	Bulan	PENGUNAAN PEMBIAYAAN (SILPA TAHUN LALU)					
		Penyelengg ara an Pemdes	Pemban gu nan Desa	Pembinaan Kemasyaraka tan	Pemberda ya an Masyarak at	Tak Terdu ga	Juml ah

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

1	3	4	5	6	7	8	9
1	Januari						
2	Pebruari						
3	dst						
JUMLAH							
No	Tahap	PENGUNAAN BAGI HASIL PAJAK DAN RESTRIBUSI DAERAH					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	I						
2	II						
3	dst						
JUMLAH							

Ihtisar Realisasi APBDesa Condro tahun anggaran 2020 sebagai berikut :

No	URAIAN	PAGU ANGGARAN	RELAISASI	LEBIH (KURANG)	KETERANGAN
1	PENDAPATAN				
1.1	Pendapatan Asli Desa	195,500,000	195,500,000		
1.2	Pendapatan Transfer	1,875,765,658	1,842,765,658	(33,000,000)	
1.3	Pendapatan Lain-lain				
	JUMLAH PENDAPATAN	2,071,265,658	2,039,058,801	32,206,856	
2	BELANJA				
2.1	Bidang Penyelenggaraan Pemdes	644.671.658	644.671.658		
2.2	Bidang Pembangunan Desa	1,227,603,950	1,227,603,950		
2.3	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	210.320.000	210.320.000		
2.4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	7.950.000	7.950.000		
2.5	Belanja Tidak Terduga				
	JUMLAH BELANJA	2.090.545.608	2.140.545.608	50.000.000	
	SURPLUS (DEFISIT)	69.279.950	69.279.950		
3	PEMBIAYAAN				
3.1	Penerimaan Pembiayaan (Silpa)	119.341.241	119.341.241		
3.2	Pengeluaran Pembiayaan	50.000.000	50.000.000		

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos.

		0	0		
	PEMBIAYAAN NETTO	69.341.241	69.341.241		
	SILPA	61.291	61.291		

Adapun kegiatan yang telah dilakukan dengan menggunakan dana transfer / lainnya*), namun tidak masuk ke APBDesa dikarenakan dana dimaksud ditransfer / diperoleh*) setelah ditetapkan Perdes tentang P-APBDesa TA. 2020, sebagai berikut :

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TIMLAK	SUMBER DANA	MASUK KE REKENING KAS DESA TGL	KET
		PAGU	REALISASI				
1							
DS T							

Catatan : pengundang Perdes tentang P-APBDesa TA. 2020 adalah tgl ...

BAB VII

KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH

7.1. KEBERHASILAN YANG DICAPAI

Sepanjang tahun anggaran 2020 Pemerintah Desa Condro telah melaksanakan beberapa kegiatan, yakni :

1. Pembangunan TPT luar Kolam Tambuh Raya Idaman

7.2. PERMASALAHAN YANG DIHADAPI

Adapun sepanjang pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa Condro tahun anggaran 2020 beberapa hal yang menjadi pokok permasalahan adalah :

~Tidak ada~

7.3. UPAYA YANG DITEMPUH

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan sepanjang tahun anggaran 2020, beberapa upaya yang ditempuh antara lain :

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan sepanjang tahun anggaran 2020, beberapa upaya yang ditempuh antara lain :

1. Terus berkoordinasi dengan stake holder / pihak terkait dalam hal konsultasi masalah : Perencanaan, Pelaksanaan, dan Pelaporan kegiatan pembangunan.
2. Mempersiapkan SDM (Timlak & Perangkat Desa) supaya bisa terus melaksanakan tugas / pekerjaan dengan baik

BAB VIII

PENUTUP

8.1. KESIMPULAN

Berdasarkan data yang tercantum dalam Peraturan Desa Condrio No 01 Tahun 2020 tentang pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Tahun anggaran 2020 telah diterima dan mendapat persetujuan BPD melalui SK. BPD No 05 tanggal 07 Pebruari 2020 secara umum pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2020 meliputi Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat dengan berupaya tetap memenuhi dan mempedomani APBDesa Condrio Tahun Anggaran 2019 dapat berjalan dengan lancar dan baik dengan segala dinamika permasalahan yang ada.

Tercatat dalam pelaksanaan APBDesa Tahun Anggggaran 2020 ini terdapat Silpa (sisa lebih perhitungan anggaran) sebesar Rp. - -

Total kekayaan milik desa sampai dengan tanggal 31 Desember 2020 aset lancar dan Aset Tidak Lancar otomatis juga bertambah dengan adanya penambahan inventaris dari pembelanjaan dalam APBDesa maupun dari program sektoral dan Program daerah yang masuk ke desa di tahun 2020 menjadi Rp. atau bertambah Rp. ... dari jumlah tahun 2020 sebesar Rp. ...

8.2. PENYAMPAIAN UCAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur kehadiran Allah SWT. Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan nikmatNya kepada kita semua, sehingga kami dapat menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condrio Tahun 2019 ini, dan tentunya tersusunnya laporan ini juga tidak lepas dari bantuan berbgai pihak, di antaranya adalah :

1. Pemerintah Kabupaten Lumajang atas petunjuk dan arahan dalam penyusunan LPPD ini;
2. Bapak Camat Pasirian , beserta seluruh jajaran aparat kecamatan, terutama Kasi. Pemerintahan Kecamatan Pasirian yang telah banyak membimbing kami dalam penyusunan dari awal hingga akhir;
3. BPD Desa Condrio atas motivasi dan kerjasamanya dalam penyelenggaraan pemerintah desa;
4. Pemerintah Desa Condrio dan seluruh jajaran perangkat desa yang telah memberikan dukungan data dan kontribusi yang luar biasa dalam melaksanakan semua kegiatan desa di tahun 2020;
5. Pelaksana Teknis Pengelolaan Keuangan Desa (PTPKD) , TPK (Tim Pelaksana Kegiatan) , Tim Pengelola Kegiatan atas kerja keras dan

tidak mengenal lelah dalam mengupayakan pelaksanaan APBDesa tahun 2020 dengan sebaik baiknya;

6. Semua pihak yang telah membantu penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro tahun 2020 yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.

8.3. SARAN

Bahwa dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro tahun 2020 ini masih terdapat banyak kekurangan dalam berbagai hal tentunya sangat kami sadari sebagai manusia biasa yang tidak lepas dari segala kekurangan dan kekhilafan . hal ini perlu kita evaluasi bersama untuk di carikan jalan keluar yang tepat, penerapan teknologi dan aplikasi serta Belanja desa yang akan datang kekurangan tersebut dapat di atasi dan berjalan sesuai yang di harapkan.

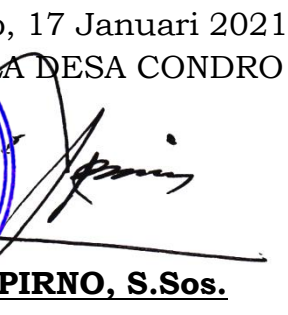
Kemudian kami mengajak pada seluruh jajaran perangkat desa baik dalam PTPKD, TPK dan masyarakat penerima/ pengguna Anggaran Pendapatan Belanja Desa pada masa yang akan mendatang untuk senantiasa meningkatkan pengetahuan , kemampuan, kapsitas, kinerja dengan penuh tanggungjawab, melestarikan dan meningkatkan kebersamaan dalam Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa...ini, sehingga tercipta kelancaran pelaksanaan penyelenggaraan pemerintah desa yang berimbas pada kelancaran pembangunan, tercipta kemakmuran masyarakat dan segera wujud masyarakat yang adil dan makmur sesuai dengan harapan kita semua.

Demikian kiranya laporan penyelenggara pemerintah desa ini kami susun, atas bantuan dan kerjasama dari semua pihak dalam menyusun laporan ini kami mengucapkan terimakasih, semoga benar-benar bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Untuk selanjutnya semoga laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi Bupati untuk dasar pembinaan dan pengawasan kepada desa.

Condro, 17 Januari 2021
KEPALA DESA CONDR0




SUPIRNO, S.Sos.