



**LAPORAN PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN DESA
(LPPDesa)
TAHUN 2021**



**DESA CONDRO
KECAMATAN PASIRIAN
KABUPATEN LUMAJANG**

DAFTAR ISI

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (LPPD)
DESA CONDRU KECAMATAN PASIRIAN KABUPATEN LUMAJANG
TAHUN ANGGARAN 2021**

BAB I : Pendahuluan

Pendahuluan memuat uraian :

- 1.1. Dasar Hukum
- 1.2. Maksud dan Tujuan Menyusun Laporan
- 1.3. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- 1.4. Strategi dan Kebijakan

BAB II : Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa, antara lain :

- 2.1. Produk Hukum Desa
- 2.2. Kependudukan
- 2.3. Pertanahan
- 2.4. Kelembagaan Pemerintahan Desa
- 2.5. Ketentraman dan Ketertiban
- 2.6. Pelaksanaan Pembinaan Kelembagaan Kemasyarakatan
- 2.7. Pelaksanaan administrasi Pemerintahan Desa
- 2.8. Akuntabilitas
- 2.9. Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa
- 2.10. Perencanaan Pembangunan
- 2.11. Penyelenggaraan Pelayanan Umum
- 2.12. Penggalan Sumber-sumber Pendapatan Desa dan Pengelolaan Kekayaan Desa
- 2.13. Usaha Pelaksanaan Pemungutan Pajak dan Bangunan (PBB) Pedesaan
- 2.14. Kerjasama Desa dengan Pemerintahan lainnya atau Pihak Ketiga

BAB III : Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa , antara lain :

- 3.1. Pelaksanaan Pembangunan Dengan Dana yang Berasal dari APBDesa
- 3.2. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Dana Desa

- 3.3. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Alokasi Dana Desa
- 3.4. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Kabupaten Lumajang
- 3.5. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi
- 3.6. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang Berasal Dari Masyarakat atau Pihak Ketiga

BAB IV : Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa , antara lain :

- 4.1. Sosialisasi Produk hukum dan sosial Budaya Masyarakat
- 4.2. Pembinaan Kehidupan Demokrasi
- 4.3. Pembinaan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat
- 4.4. Pembinaan Bidang Pendidikan
- 4.5. Pembinaan Bidang Kesehatan
- 4.6. Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Desa

BAB V : Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Memuat uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan mengacu pada rencana Kerja Pemerintahan Desa dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa sesuai dengan kewenangan Desa , antara lain :

- 5.1. Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga
- 5.2. Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat
- 5.3. Partisipasi dan Kegiatan-royongan Masyarakat dalam Pembangunan

BAB VI : Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan belanja Desa (APBDESA)

Memuat Uraian tentang :

- 6.1. Pendapatan Desa
- 6.2. Belanja Desa, terdiri dari :
 - a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 - b. Bidang Pembangunan
 - c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan
 - d. Bidang pemberdayaan Masyarakat
 - e. Bidang tak terduga
 - f. Jumlah Belanja ; dan
 - g. Surplus/Defisit
- 6.3. Rincian APBDesa

Memuat Format rincian APBDesa, Format Rincian Ralisasi APBDesa, Format Rincian Realisasi Perbidang APBDesa dan Format Ihtisar Realisasi APBDesa

BAB VII : Keberhasilan yang dicapai, permasalahan yang di hadapi dan upaya yang ditempuh.

Memuat Rincian tentang :

- 7.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- 7.2. Bidang Pembangunan
- 7.3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan
- 7.4. Bidang pemberdayaan Masyarakat

BAB VIII : Penutup

Memuat rincian tentang :

- 8.1. Kesimpulan Laporan
- 8.2. Penyampaian Ucapan terima kasih
- 8.3. Saran dan Permohonan petenjuk serta arahan lebih lanjut

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. DASAR HUKUM

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2021 ini disusun berlandaskan hukum sebagai berikut:

- 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 2) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.
- 4) Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015
- 5) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa.
- 7) Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Pemilihan Kepala Desa.
- 8) Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa.

1.2. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN

Adapun maksud penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDesa) tahun 2021 adalah dalam rangka menyediakan informasi yang relevan mengenai Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sepanjang tahun anggaran 2021 terutama digunakan untuk :

- a. menilai efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan dan direalisasikan ; dan
- b. membantu menentukan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan.

Sedangkan tujuan dari penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa tahun 2021 memiliki beberapa peranan, antara lain :

- a. Akuntabilitas
untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan oleh masyarakat kepada pemerintah dalam mencapai tujuan sebagaimana yang tertuang dalam RKPDesa 2021 maupun RPJMDesa 2020-2026;
- b. Manajerial
untuk membantu para pengguna LPPDesa dalam mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa Condro selama tahun anggaran 2021 sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh pengelolaan keuangan dan kekayaan desa di tahun anggaran berikutnya;

c. Transparansi

untuk memberikan informasi yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Pemerintah Desa Condro dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan serta ketaatan pada peraturan perundang-undangan

1.3. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

1.3.1. VISI

Visi adalah rumusan umum untuk mengenal keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan yang didalamnya berisi suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen *stakeholders*. visi dapat dikatakan juga semacam tujuan yang dapat mengarahkan dan mendorong semua *stakeholders* (pemerintah dan non pemerintah) untuk berkontribusi pada pencapaian visi. Visi dirancang mempunyai jangkauan 6 tahun kedepan atau lebih ke depan dan merupakan keadaan ideal yang sifatnya memberikan inspirasi dan arah serta posisi tawar desa di masa depan dalam kancah pergaulan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

Berdasarkan kondisi masyarakat desa condro saat ini, permasalahan dan tantangan yang dihadapi di masa depan, serta dengan memperhitungkan faktor strategis dan potensi yang dimiliki oleh masyarakat, pemangku kepentingan serta pemerintah desa, maka dalam pelaksanaan periode pembangunan pemerintah Desa Condro tahun 2020-2026, dicanangkan visi pembangunan Desa Condro, adalah sebagai berikut :

“KEBERSAMAAN MENUJU DESA CONDRU YANG AMAN, DAMAI, SEJAHTERA, DAN BERMARTABAT”

1.3.2. MISI

Misi merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi berfungsi sebagai pemersatu gerak, langkah dan tindakan yang nyata bagi segenap komponen penyelenggara pemerintahan tanpa mengabaikan mandat yang diberikannya. Adapun misi pembangunan Desa Condro untuk 6 (enam) tahun kedepan adalah sebagai berikut :

A. Bidang Pemerintahan

1. Meningkatkan kualitas kerja
2. Memberikan pelayanan administrasi kependudukan secara cepat/ berbasis *online* kepada masyarakat
3. Meningkatkan sinergitas perangkat desa, mitra kerja bpd, semua unsur lembaga masyarakat, tomas, toga, toda, dan masyarakat.
4. Mengutamakan musyawarah untuk mencapai mufakat.
5. Meningkatkan pendapatan asli desa (PAD).
6. Melaksanakan sistem keuangan desa yang transparan dan akuntabel.
7. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi keluarga melalui pemberdayaan masyarakat.

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.

Disahkan oleh :

Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

B. Bidang Keamanan

1. Memberikan bimbingan dan penyuluhan kepada warga masyarakat tentang sistem keamanan swakarsa (siskam swakarsa).
2. Menumbuhkan inovasi masyarakat untuk mengamankan harta bergerak (hewan ternak dan ranmor) untuk cegah tangkal segala bentuk gangguan kamtibmas.
3. Memberikan sosialisasi secara rutin pada kegiatan rutin RT/RW antisipasi kenakalan remaja usia sekolah dari kriminalitas/narkoba kerjasama dengan BNN kabupaten lumajang.
4. Sosialisasi UU KDRT (Kekerasan Dalam Rumah Tangga).
5. Mewujudkan rasa aman, tentram dan damai bagi semua lapisan masyarakat Desa Condro yang mantab dengan melibatkan unsur perangkat desa, Babinsa, Babinkamtibmas, Linmas, SKD, dan masyarakat.

C. Bidang Pembangunan

1. Melaksanakan musyawarah rencana pembangunan pada tingkat dusun dan desa pada tiap tahun sehingga pelaksanaan pembangunan tepat sasaran dengan mengutamakan skala prioritas.
2. Penuntasan rabat beton gang dan jalan desa/ jitut.
3. Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana insfrastruktur secara rutin.
4. Merawat, meningkatkan pembangunan saluran irigasi dan membenahi sistem pola tanam dalam rangka mewujudkan ketahanan pangan.
5. Rehabilitasi dan pembangunan gedung paud, arsip, perpustakaan, KIM, sekretariat Linmas/ SKD
6. Percepatan penyelesaian pembangunan program unggulan desa “Wisata Tambuh Raya Idaman” untuk meningkatkan pad yang ditujukan untuk kemakmuran masyarakat Desa Condro dengan dikelola oleh bumdes/ pokdarwis secara profesional dan transparan dengan tahapan sesuai masterplan.

D. Bidang Kesehatan

1. Rehab gedung dan penambahan lokal polindes terhadap pelayanan kesehatan bagi masyarakat desa.
2. Pelayanan ambulans desa siaga 24 jam (non stop).
3. Sosialisasi, penimbangan dan pemberian makanan tambahan gizi bagi balita dan lansia.
4. Sosialisasi pemahaman tentang stunting kepada calon ayah dan ibu, ibu hamil dan pemberian gizi pada balita.
5. Mendorong untuk mewujudkan lingkungan sehat bagi masyarakat.

E. Bidang Pendidikan

Mendukung untuk meningkatkan kualitas SDM yang agamis, cerdas, kreatif, inovatif, dan bermoral melalui pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat yang berkeadilan

1.4. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Dalam Rangka pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Desa Condro 2020-2026 maka perlu di rumuskan strategi kebijakan yang sinergis dan komprehensif. Strategi pembangunan Desa Condro yang akan di laksanakan selama tahun 2020-2026 dapat di jabarkan sebagai berikut :

a. Strategi

1. Mewujudkan Pemerintah Desa yang baik, bersih, demokratis, cerdas dan bermartabat:
 - a. Meningkatkan kualitas kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa;
 - b. Meningkatkan partisipasi dan gotong royong masyarakat ;
 - c. Mensinergikan interaksi pemerintah dan masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintah Desa, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan dan Pemberdayaan Masyarakat serta Pelayanan Publik secara transparan dan partisipatif.
2. Meningkatkan pembangunan sarana & prasarana infrastruktur yang mendukung kegiatan ekonomi warga:
 - a. Merencanakan pembangunan infrastruktur secara partisipatif yang berdampak meningkatkan kegiatan ekonomi warga masyarakat;
 - b. Memprioritas pembangunan yang berpihak kepada masyarakat dan senantiasa melibatkan masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana prasarana infrastruktur yang ada;
 - c. Mendorong dan melestarikan pelaksanaan kegiatan pembangunan secara swakelola dan memprioritaskan potensi dan sumber daya lokal.
3. Memelihara Stabilitas Ketentraman dan Ketertiban :
 - a. Memantapkan stabilitas keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat;
 - b. Meningkatkan kesadaran dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan;
 - c. Memantapkan budaya politik yang dinamis;
4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia :
 - a. Meningkatkan akses masyarakat terhadap fasilitas pendidikan;
 - b. Meningkatkan pelayanan kesehatan terhadap masyarakat;
 - c. Memberdayakan sumber daya perempuan terhadap aspek kehidupan;
 - d. Meningkatkan pemberdayaan generasi muda yang berdaya guna dan berhasil guna.
5. Meningkatkan Kesejahteraan Sosial :
 - a. Mengadakan pembinaan organisasi sosial/keagamaan di masyarakat yang telah berjalan dan sejalan dengan pemikiran dan tujuan bersama sebagai wadah kegiatan positif masyarakat dalam hal meningkatkan kebersamaan, swadaya dan gotong royong masyarakat;
 - b. Mendorong dan menggerakkan sikap hidup bersosial dan berjamaah menghadapi tantangan dan perkembangan jaman bersama dengan bersinergi dengan organisasi sosial keagamaan yang telah ada;

- c. Menggerakkan dan mendorong swadya dan gotong royong masyarakat serta meningkatkan kepedulian anatar sesama dan kebiasaan tolong menolong dalam mengatasi berbagai persoalan hidup;
- d. Mendorong dan meningkatkan pembinaan organisasi masyarakat keagamaan untuk mewujudkan kehidupan masyarakat yang sejahtera, madani dan religius dibawah naungan ridho Allah SWT.

b. KEBIJAKAN

- 1. Mewujudkan pemerintah desa yang baik, bersih, demokratis, cerdas dan bermartabat:
 - a. Meningkatkan Sumber Daya Manusia terhadap aparatur desa dengan mengadakan pelatihan dan pembinaan secara terpadu dan berkesinambungan;
 - b. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi;
 - c. Meningkatkan kinerja dalam pelayanan publik dengan arif dan bijaksana;
 - d. Meningkatkan kapasitas kemampuan pengelolaan keuangan desa dan tertib administrasi;
 - e. Menyediakan sarana dan prasarana teknologi informasi dan komunikasi;
 - f. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat pada kegiatan swadaya dan gotong royong.
- 2. Meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana infrastruktur yang mendukung kegiatan ekonomi warga:
 - a. Melibatkan lembaga masyarakat dan warga dalam setiap kegiatan pembangunan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pelaporan, pemanfaatan dan pemeliharaan infrastruktur yang ada di Desa Condro ;
 - b. Memperhatikan potensi lokal baik sumber daya manusia maupun sumberdaya alam dalam melaksanakan kegiatan pembangunan.
- 3. Memelihara stabilitas Ketentraman dan Ketertiban :
 - a. Meningkatkan kewaspadaan terhadap ancaman instabilitas kehidupan masyarakat;
 - b. Penegakan supremasi hukum dan perlindungan Hak Asasi Manusia;
 - c. Mengadakan dan melestarikan pengamanan secara terpadu seperti aktivitas gotong royong ronda malam oleh masyarakat;
 - d. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan sarana prasarana serta fasilitas satuan tugas Linmas (Perlindungan Masyarakat)
- 4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia :
 - a. Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan terhadap masyarakat;

- b. Meningkatkan intensitas pembinaan keagamaan dan kehidupan beragama dengan meningkatkan penerapan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan dalam kehidupan sosial;
- c. Pengembangan potensi umat beragama dalam kehidupan bermasyarakat;
- d. Menumbuhkembangkan budaya yang sejalan dan selaras dengan nilai-nilai agama dan tidak menyimpang dari norma agama;
- e. Meningkatkan kesadaran cinta terhadap tanah air dan terhadap budaya jawa;
- f. Pengembangan, pelestarian dan pemantapan ketahanan budaya masyarakat yang positif.
- g. Pembinaan terhadap Generasi Muda agar tidak menyimpang dari norma-norma dan aturan yang berlaku di masyarakat

BAB II

PROGRAM KERJA BIDANG
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Dalam rangka pelaksanaan penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro Kecamatan Pasirian pada tahun anggaran 2021 dilaksanakan hal-hal sebagai berikut :

2.1 PRODUK HUKUM DESA

Penyusunan produk hukum desa selama tahun anggaran 2021 sebagai berikut :

No	Kegiatan	Jumlah
1	Penetapan dan pengundangan Peraturan Desa	6
2	Penetapan dan pengundangan Peraturan Kepala Desa	9
3	Penetapan dan pengundangan Peraturan Bersama Kepala Desa	-
4	Penetapan Surat Keputusan Kepala Desa	43
5	Peraturan Desa (Perdes) yang masih berlaku sampai dengan akhir tahun anggaran 2021	6

Penjelasan:

1. Peraturan Desa yang ditetapkan dan diundangkan pada tahun anggaran 2021 terdiri dari :
 - a. Peraturan Desa Nomor 01 Tahun 2021 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020;
 - b. Peraturan Desa Nomor 02 Tahun 2021 tentang Larangan Buang Air Besar Sembarangan (BABS);
 - c. Peraturan Desa Nomor 03 Tahun 2021 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2021;
 - d. Peraturan Desa Nomor 04 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2021;
 - e. Peraturan Desa Nomor 05 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2022;
 - f. Peraturan Desa Nomor 06 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022.
2. Peraturan Kepala Desa yang ditetapkan dan diundangkan pada tahun anggaran 2021 terdiri dari :
 - a. Peraturan Kepala Desa Nomor 01 Tahun 2021 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Tahap 1;
 - b. Peraturan Kepala Desa Nomor 02 Tahun 2021 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Tahap 2;

- c. Peraturan Kepala Desa Nomor 03 Tahun 2021 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Tahap 3;
 - d. Peraturan Kepala Desa Nomor 04 Tahun 2021 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2021;
 - e. Peraturan Kepala Desa Nomor 05 Tahun 2021 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Tahap 4;
 - f. Peraturan Kepala Desa Nomor 06 Tahun 2021 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Tahap 5;
 - g. Peraturan Kepala Desa Nomor 07 Tahun 2021 tentang Penjabaran Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2022;
 - h. Peraturan Kepala Desa Nomor 08 Tahun 2021 tentang Penetapan Keluarga Penerima Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Tahap 6;
 - i. Peraturan Kepala Desa Nomor 07 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022;
3. Surat Keputusan Kepala Desa Condro yang ditetapkan pada tahun anggaran 2021 adalah sebagai berikut:
1. Surat Keputusan Nomor 01 tentang Pelaksana Teknis Pengelolaan Keuangan Desa (PTPKD);
 2. Surat Keputusan Nomor 02 tentang Tim Penyusun RKP-Desa Condro;
 3. Surat Keputusan Nomor 03 tentang Tim Teknis Kegiatan Desa Condro;
 4. Surat Keputusan Nomor 04 tentang Penetapan Rekening Desa Condro;
 5. Surat Keputusan Nomor 05 tentang Penunjukan Bendahara Desa Condro Tahun 2021;
 6. Surat Keputusan Nomor 06 tentang Tim Pelaksana Kegiatan;
 7. Surat Keputusan Nomor 07 tentang Pengangkatan Pengelola Sistem Keuangan Desa;
 8. Surat Keputusan Nomor 08 tentang Tim Pengelola Data Kependudukan Dan Sistem Informasi Desa;
 9. Surat Keputusan Nomor 09 tentang Susunan Panitia Penjaringan Dan Penyaringan Perangkat Desa Condro Tahun 2021;
 10. Surat Keputusan Nomor 10 tentang Tim Pelaksana Teknis Pemungutan Pajak Bumi Dan Bangunan (PBB-P2)
 11. Surat Keputusan Nomor 11 tentang Penunjukan Petugas Pengelola Barang Desa Condro;
 12. Surat Keputusan Nomor 12 tentang Susunan Kepengurusan Rumah Curhat;
 13. Surat Keputusan Nomor 13 tentang Penunjukan Tukang Kebun Dan Petugas Kebersihan;
 14. Surat Keputusan Nomor 14 tentang Penunjukan Petugas Jaga Malam;
 15. Surat Keputusan Nomor 15 tentang Pengukuhan Kelompok Masyarakat "Guyub Rukun";

16. Surat Keputusan Nomor 16 tentang Pengukuhan Kelompok Masyarakat “Karya Pemuda”;
17. Surat Keputusan Nomor 17 tentang Pengukuhan Kelompok Masyarakat “Bhakti Pemuda”;
18. Surat Keputusan Nomor 18 tentang Pengukuhan Kelompok Masyarakat “Pemuda Tangguh”;
19. Surat Keputusan Nomor 19 tentang Tim Pelaksana Pembangunan Musholla dan TPQ Miftahul Jannah;
20. Surat Keputusan Nomor 20 tentang Pengangkatan Kepala Dusun Pucang Ranggah;
21. Surat Keputusan Nomor 21 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Anggrek”;
22. Surat Keputusan Nomor 22 tentang Pengukuhan Kepengurusan Dan Keanggotaan Kelompok Usaha Bersama “Mutiara Kambing”;
23. Surat Keputusan Nomor 23 tentang Pengukuhan Kepengurusan Paguyuban Rukun Tetangga Dan Rukun Warga;
24. Surat Keputusan Nomor 24 tentang Kelompok Kerja (Pokja) Relawan Pendataan Desa;
25. Surat Keputusan Nomor 25 tentang Petugas Pemutakhiran Data Indeks Desa Membangun (IDM);
26. Surat Keputusan Nomor 26 tentang Stop Buang Air Besar Sembarangan;
27. Surat Keputusan Nomor 27 tentang Kelompok Masyarakat “Rahayu”;
28. Surat Keputusan Nomor 28 tentang Kelompok Masyarakat “Ledok Jaya”;
29. Surat Keputusan Nomor 29 tentang Penetapan Petugas Pendataan Keluarga;
30. Surat Keputusan Nomor 30 tentang Tim Pengelola Pembelajaran Mandiri Aparatur Desa;
31. Surat Keputusan Nomor 31 tentang Perpanjangan Guru Tetap Yayasan Pada Tk Dharma Wanita Condro;
32. Surat Keputusan Nomor 32 tentang Pengangkatan Kembali Kepala Sekolah Pada Tk Dharma Wanita Condro;
33. Surat Keputusan Nomor 33 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Mawar”;
34. Surat Keputusan Nomor 34 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Melati”;
35. Surat Keputusan Nomor 35 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Mulia”;
36. Surat Keputusan Nomor 36 Tentang Susunan Pengurus Tim Penggerak Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (TP-PKK);
37. Surat Keputusan Nomor 37 tentang Kelompok Masyarakat “Mandiri”;
38. Surat Keputusan Nomor 38 tentang Penunjukan Ketua Remaja Masjid Baitur Rohman;
39. Surat Keputusan Nomor 39 tentang Penunjukan Bendahara Remaja Masjid Baitur Rohman ;
40. Surat Keputusan Nomor 40 tentang Pembentukan Tim Pendamping Keluarga;
41. Surat Keputusan Nomor 41 tentang Tim Penyusun Perubahan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa;

42. Surat Keputusan Nomor 42 tentang Penunjukan Petugas Gerakan Indonesia Sadar Administrasi Kependudukan Desa Menuju Desa Tuntas Adminduk ;
43. Surat Keputusan Nomor 43 tentang Kader Pembangunan Manusia (KPM);

2.2 KEPENDUDUKAN (* DIISI LANGSUNG JUMLAHNYA SAJA)

Secara umum gambaran kependudukan di Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2020 sebagai berikut :

A. Jumlah Penduduk

JUMLAH PENDUDUK			JUMLAH KEPALA KELUARGA
LAKI-LAKI	PEREMPUAN	TOTAL	
2.359	2.395	4.754	1.412

B. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

JUMLAH PENDUDUK YANG TINGKAT PENDIDIKANNYA									
TDK SEKOLAH	SD		SMP		SMA		DIPLOMA / S1		>S1
	TAMAT	TDK TAMAT	TAMAT	TDK TAMAT	TAMAT	TDK TAMAT	TAMAT	TDK TAMAT	
806	1.696		768		988		274		

C. Jumlah Penduduk yang saat ini masih menempuh pendidikan

JUMLAH PENDUDUK YANG SAAT INI MASIH MENEMPUH PENDIDIKAN				
SD	SMP	SMA	DIPLOMA / S1	>S1
336	190	181	274	5

D. Jumlah Penduduk Berdasarkan Bebas Buta Aksara

JUMLAH PENDUDUK BERDASARKAN BISA / TIDAKNYA CALISTUNG	
Tidak bisa CALISTUNG	Sudah bisa CALISTUNG
53	2235

E. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencapaian

JUMLAH PENDUDUK MENURUT MATA PENCAHARIAN							
PN			JML	NON-PN			JML
SIPIL	TNI	POLRI		WIRASWASTA		SWASTA	
				BERTANI	BERDAGANG		
103	22	6	131	533	113	1376	2284

F. Jumlah Mutasi Penduduk

JUMLAH MUTASI PENDUDUK							
MUTASI MASUK (SEHINGGA BERDAMPAK PADA BERTAMBAHNYA JUMLAH PENDUDUK)				MUTASI KELUAR (SHG BERDAMPAK PD BERKURANGNYA JUMLAH PENDUDUK)			
LAHIR		DATANG		MATI		PERGI	
L	P	L	P	L	P	L	P
3	4	7	3	1	1	5	4

2.3 PERTANAHAN

Secara umum gambaran pertanahan di Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2019 sebagai berikut :

A. Berdasarkan Status Tanahnya

BERDASARKAN STATUS TANAHNYA			
SHM	S-HGU	S-HGP	NON-SERTIFIKAT
-	-	-	28,35 Ha

*) DIISI JUMLAHNYA SAJA

B. Keberadaan / Lokasi Tanah Kas Desa

NO	DI DALAM DESA				DI LUAR DESA			
	LUAS (Ha)	LOKASI	JENIS / PENGGUNAAN	BERSERTIFIKAT / BELUM	LUAS	LOKASI	JENIS	BERSERTIFIKAT / BELUM
1	1	Dusun Kebonan	Tanaman Singkong/palawija	Belum	12,5 Ha	Desa Bago	Tegal	Belum
2	1,5	Dusun Gentengan	Tanaman Tebu	Belum	10 Ha	Desa Selok Awar2	Tegal	Belum
3	1,02	Dusun Krajan	Lapangan Desa	Belum	-	-	-	-
4	0,09	Dusun Kebonan	Balai Desa	Bersertifikat atas nama Pemerintah Desa				
5	0,01	Dusun Kebonan	Balai Dusun	Proses				
6	0,16	Dusun Gentengan	Jalan akses ke area wisata	Proses				
7	0,1	Dusun Krajan	Tanah TK Dharma Wanita	Belum				
8	0,0121	Dusun Krajan	Sumur bor & Tandon Air	Proses				
9	1,5	Dusun krajan	Makam Umum	Belum				
10	0,3	Dusun Krajan	Perluasan makam	Belum				
11	0,0106	Dusun Pucang Ranggah	Balai Dusun	Proses				

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

12	4,2	Dusun Genteng	Taman Wisata "Tumbuh Raya Idaman"	Bersert ifikat atas nama Pemer intah Desa				
----	-----	------------------	---	---	--	--	--	--

*) UNTUK JENIS DIISI DENGAN KETERANGAN : SAWAH / TEGAL / LAINNYA

C. Berdasarkan Peruntukannya

JUMLAH LUAS TANAH DI DESA YANG DIPERGUNAKAN UNTUK					
JALAN	TANAH LADANG	BANGUNAN UMUM	PERUMAHAN	RUANG FASILITAS UMUM	LAINNYA
20,935 Ha	37 Ha	7,5 Ha	25,5 Ha	59,475 Ha	-

2.4 KELEMBAGAAN PEMERINTAHAN DESA

Unsur Penyelenggara Pemerintahan Desa terdiri dari Pemerintah Desa dan Badan Permasyarakatan Desa.

A. Pemerintah Desa

Kondisi Pemerintah Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2020 adalah sebagai berikut :

N o	Jabatan	Kebe rada an	Nama	SK Pengangkatan, TMT, & Pendidikan Terakhir	Keterangan
1	Kepala Desa	Ada	SUPIRNO, S.Sos.	Nomor:183.45/4 70/451/427.12 /2020 TMT:08-01-2026 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes :
2	Sekretaris Desa	Ada	BADRIYO SUSANTO, S.Pd.	Nomor: 141/22/ 427.904.07/201 6 TMT:16-12-2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19841104 04 2006 01
3	Kepala Urusan Tata Usaha dan Umum	Ada	SUBUR	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09- 2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19631015 04 2006 11

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
DESA CONDRIO TAHUN 2021**

N o	Jabatan	Kebe rada an	Nama	SK Pengangkatan, TMT, & Pendidikan Terakhir	Keterangan
4	Kepala Urusan Keuangan	Ada	FERI IRAWAN	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09- 2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19810918 04 2006 12
5	Kepala Urusan Perencanaa n	Ada	WAWAN BUDI SETYO, S.Sos.	Nomor: 141/21/ 427.904.07/201 6 TMT: 01-09- 2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19701101 04 2006 13
6	Kepala Seksi Pemerintah an	Ada	EDI SUJARWO	Nomor: 141/05/ 427.99.07/2019 TMT: 29-05-2019 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19860701 04 2006 21
7	Kepala Seksi Kesra	Ada	HERI KUSYANTO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19690328 04 2006 22
8	Kepala Seksi Pelayanan	Ada	MOHAMMAD ROFUL, S.TP	Nomor: 141/22/ 427.904.07/2016 TMT:16-12-2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19820415 04 2006 23
8	Kepala Dusun Krajan	Ada	SETYO SUPRIYATNO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19640502 04 2006 31
9	Kepala Dusun Kebonan	Ada	MUJIANTO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19660818 04 2006 32
1 0	Kepala Dusun Gentengan	Ada	YAKUT	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19661015 04 2006 33
1 1	Kepala Dusun Pucang Rangah	Ada	MOCHAMAD SHOLEH	Nomor: 141/20/ 427.99.07/2021 TMT: 08-02-2021 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19920610 04 2006 34

*) Keterangan : diisi dengan PNS / Non-PNS. Utk PNS sebutkan juga NIP-nya, sedangkan jika non-PNS sebutkan NRPDesa-nya.

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
DESA CONDRU TAHUN 2021**

Pada tahun anggaran 2021 berkenaan dengan proses manajemen personil Pemerintah Desa dapat dilaporkan hal-hal sebagai berikut:

N o	Kegiatan	Keberada an	Nama	Jabatan	Dokumen
1	Pengangkatan Kades	Tidak Ada			
2	Pemberhentia n Kades	Tidak Ada			
3	Pemberhentia n sementara Kades	Tidak Ada			
4	Pengangkatan Penjabat (Pj.) Kades	Tidak Ada			
5	Pemberhentia n Penjabat (Pj.) Kades	Tidak Ada			
6	Pengangkatan Pelaksana Tugas (Plt) Kades	Tidak Ada			
7	Pemberhentia n Pelaksana Tugas (Plt) Kades	Tidak Ada			
8	Penugasan Pelaksana Harian (Plh) Kades	Tidak Ada			
9	Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa	Tidak Ada			
10	Pemberhentia n Perangkat Desa	Tidak Ada			
11	Pemberhentia n sementara perangkat desa	Tidak Ada			

B. Badan Permusyawaratan Desa

Kondisi Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

N o	Nama	Jabatan	SK Pengangkatan (SK terbaru)	Ket
1	H. AHMAD SHODIQ TARUNA JAYA, S.Pd	Ketua	188.45/482/427.12/2019	PNS
2	IMAM SUDRAJAT	Wakil Ketua	188.45/482/427.12/2019	Karyawa n Swasta

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
DESA CONDRO TAHUN 2021**

N o	Nama	Jabatan	SK Pengangkatan (SK terbaru)	Ket
3	ENDAHYATI	Sekretaris	188.45/482/427. 12/2019	Karyawa n Honoror
4	MUH. DULRAHMAN	Ketua Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Pembinaan Kemasyarakatan	188.45/482/427. 12/2019	Wirawas ta
5	SURAT	Ketua Bidang Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa	188.45/482/427. 12/2019	Petani

Berkenaan dengan proses pemberhentian dan/atau pergantian antar waktu anggota BPD Desa Condro pada tahun anggaran 2019 disajikan data sebagai berikut:

N o	Pemberhentian dengan sebab	Jabatan dalam BPD sebagai	Bukti (berupa Keputusan BPD)	Ket
1	Meninggal dunia	Tidak Ada	--	--
2	Atas permintaan sendiri	Tidak Ada	--	--
3.	Diberhentikan	Tidak Ada	--	--

Berkenaan dengan pelaksanaan Rapat dan/atau Musyawarah anggota BPD Desa Condro pada tahun anggaran 2019 disajikan data sebagai berikut :

NO	MUSYAWARAH BPD		RAPAT BPD	
	TENTANG	PELAKSANAAN	TENTANG	PELAKSANAAN

*) - KOLOM PELAKSANAAN DIISI DENGAN LENGKAP (HARI DAN TANGGAL PELAKSANAANNYA)
 - KOLOM TENTANG DIISI DENGAN HAL YANG DIBAHAS PADA KEGIATAN DIMAKSUD

C. Pelaksanaan Musyawarah Desa

No	MUDES		MUSRENBANGDES		MUDES PILKADES ANTAR-WAKTU	
	TENTAN G	PELAKSA NAAN	TENTANG	PELAKSA NAAN	TENTAN G	PELAKSA NAAN
1	Musdes RKP	31 Juli 2021	Usulan Rencana Pembangu	17 September 2021		

No	MUSDES		MUSRENBANGDES		MUSDES PILKADES ANTAR-WAKTU	
	TENTAN G	PELAKSA NAAN	TENTANG	PELAKSA NAAN	TENTAN G	PELAKSA NAAN
			nan yang didanai Daerah			

*) - KOLOM PELAKSANAAN DIISI DENGAN LENGKAP (HARI DAN TANGGAL PELAKSANAANNYA)

- KOLOM TENTANG DIISI DENGAN HAL YANG DIBAHAS PADA KEGIATAN DIMAKSUD

2.5 KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Berkenaan dengan kondisi keamanan dan ketertiban di Desa Condro selama tahun anggaran 2019 dapat digambarkan sebagai berikut :

A. Jumlah Kejadian Kriminal

JUMLAH DAN JENIS TINDAKAN / KEJADIAN KRIMINALITAS					
PEMBUN UHAN	PENCURIAN	PENGA NIAYA AN	PENI PUAN	PEMER KOSAA N	LAIN NYA
~	1. Pencurian Sapi (7 kasus) 2. Pencurian ayam (3 kasus)				

*) DESKRIPSIKAN KOLOM KEJADIANNYA, MISALNYA ADA PERISTIWA PENCURIAN, SEBUTKAN PENCURIANNYA ITU PENCURIAN HEWAN ATAUKAH BARANG / BENDA LAINNYA. ATAU JIKA ADA PENCURIAN YANG DISERTAI DENGAN PEMBUNUHAN, MAKA MASUKKAN KE DALAM KOLOM PEMBUNUHAN DISERTAI DENGAN PENJELASAN BAHWA PEMBUNUHAN TERSEBUT DISERTAI DENGAN TINDAK PENCURIAN DST

B. Jumlah Bencana Alam

JUMLAH DAN JENIS BENCANA ALAM YANG TERJADI						
KEKERI NGAN	LONGSO R	GEMPA BUMI	BANJI R	PUTING BELIUN G	KEBAKARA N	LAINN YA
-	-	-	-	-	-	-

C. Berkenaan dengan ke-LINMAS-an

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah Anggota Linmas (yang aktif)	23 Anggota
2.	Anggaran kegiatan Linmas (sebutkan rincian / detail pos anggarannya, termasuk jika ada lebih dari 1 kegiatan dalam rangka membiayai kegiatan per-LINMAS-an)	Rp. 3.000.000,- (Tiga juta Rupiah) dari ADD
3.	Jumlah pos keamanan (rincian per dusun)	Dsn. Krajan : 9 Pos

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

NO	URAIAN	RINCIAN
		Dsn. Kebonan : 6 Pos Dsn. Gentengan : 10 Pos Dsn. Pc.Rangrah : 5 Pos
4.	Jumlah alat pemadam kebakaran	
5.	Jumlah operasi penertiban (jika ada sebutkan nama operasinya, misalnya operasi yustisi, dll)	
6.	Nama Babinsa (sebutkan pula pangkatnya)	SERDA MAKSUM SYARIF NRP. .
7.	Nama Babinmas (sebutkan pula pangkatnya)	AIPTU WIDYATMOKO, SH NRP. .

3.1. PELAKSANAAN PEMBINAAN KELEMBAGAAN KEMASYARAKATAN

Berkenaan dengan keberadaan kelembagaan kemasyarakatan di Desa Condro pada tahun anggaran 2019 dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

A. Keberadaan LKMD

N O	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah Anggota	10
2.	Nama Ketua	ABDUL RACHMAN
3.	Berdasarkan SK nomor dan tanggal ditetapkan	188.45/01/427.904.07/2016
4.	Jumlah anggaran untuk kegiatan LKMD	Rp. 3.000.000,- (Tiga Juta Rupiah)
5.	Terdiri dari seksi, dengan masing-masing ketua / koord. seksi	a. Seksi Pendidikan dan Agama : AHMAD, S.Pd. b. Seksi Keamanan dan Ketertiban : MISBAKHUL ULUM c. Seksi Pembangunan, perekonomian, Koperasi, dan Lingkungan Hidup : JOKO RUSPANDI d. Seksi Kesehatan, Kependudukan, KB, dan Kesejahteraan Sosial : SUHARTATIK e. Seksi Pemuda, Olah raga dan Kesenian : LUKMAN HADI f. Seksi Pemberdayaan Perempuan : EKO PURWATININGSIH

B. Keberadaan RW dan RT

NO	URAIAN	RINCIAN / PENJELASAN
1	Jumlah Dusun	4 Dusun (Krajan, Kebonan, Gentengan, Pucang Ranggah)
2	Jumlah lembaga RW pada Dusun Krajan	3 RW
3	Jumlah lembaga RW pada Dusun Kebonan	3 RW
4	Jumlah lembaga RW pada Dusun Gentengan	2 RW
5	Jumlah lembaga RW pada Dusun Pc. Ranggah	1 RW
6	Jumlah lembaga RW seluruhnya	9 RW
7	Jumlah lembaga RT pada RW 1	3 RT
8	Jumlah lembaga RT pada RW 2	3 RT
9	Jumlah lembaga RT pada RW 3	3 RT
10	Jumlah lembaga RT pada RW 4	3 RT
11	Jumlah lembaga RT pada RW 5	3 RT
12	Jumlah lembaga RT pada RW 6	3 RT
13	Jumlah lembaga RT pada RW 7	4 RT
14	Jumlah lembaga RT pada RW 8	3 RT
15	Jumlah lembaga RT pada RW 9	3 RT
16	Nama Ketua RW 1 pada Dusun Krajan	SUGENG MEI YULIANTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
17	Nama Ketua RW 2 pada Dusun Krajan	TEGUH HARIWIYANTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
18	Nama Ketua RW 9 pada Dusun Krajan	AH. TRISUNU HADIANTORO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
19	Nama Ketua RW 3 pada Dusun Kebonan	IWAN HADI PRAYITNO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
20	Nama Ketua RW 4 pada Dusun Kebonan	MAMAK HANDOYO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
21	Nama Ketua RW 5 pada Dusun Kebonan	MARGO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
22	Nama Ketua RW 6 pada Dusun Gentengan	EDI SUYANTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
23	Nama Ketua RW 7 pada Dusun Gentengan	KABIT (SK No. 188/23/427.99.07/2021)

NO	URAIAN	RINCIAN / PENJELASAN
24	Nama Ketua RW 8 pada Dusun Pucang Ranggah	SAGIYAR (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
25	Nama Ketua RT 1 pada RW 1	SATUWI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
26	Nama Ketua RT 2 pada RW 1	BATI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
27	Nama Ketua RT 3 pada RW 1	SUPARTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
28	Nama Ketua RT 4 pada RW 2	HARIYONO PRAYOGI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
29	Nama Ketua RT 5 pada RW 2	SUPARTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
30	Nama Ketua RT 6 pada RW 2	AHMAD SUFENDI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
31	Nama Ketua RT 1 pada RW 3	BAWON BASUKI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
32	Nama Ketua RT 2 pada RW 3	JAJUK SUPRIYADI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
33	Nama Ketua RT 3 pada RW 3	ATIM NURCAHYUDI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
34	Nama Ketua RT 4 pada RW 4	SIYONO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
35	Nama Ketua RT 5 pada RW 4	PAERI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
36	Nama Ketua RT 6 pada RW 4	WARIYONO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
37	Nama Ketua RT 7 pada RW 5	RUMAT (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
38	Nama Ketua RT 8 pada RW 5	SARIBOWO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
39	Nama Ketua RT 9 pada RW 5	ACHMAD ZAILANI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)

NO	URAIAN	RINCIAN / PENJELASAN
40	Nama Ketua RT 1 pada RW 6	SU'UD (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
41	Nama Ketua RT 2 pada RW 6	TULUS WIBOWO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
42	Nama Ketua RT 3 pada RW 6	MISGIYANTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
43	Nama Ketua RT 4 pada RW 7	MUKHAMAD MASIN (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
44	Nama Ketua RT 5 pada RW 7	HERMANTO TIMBUL (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
45	Nama Ketua RT 6 pada RW 7	BUSAR (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
46	Nama Ketua RT 7 pada RW 7	MOH. ALI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
47	Nama Ketua RT 1 pada RW 8	TIWAR NAWARI (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
48	Nama Ketua RT 2 pada RW 8	ZAINUL HASAN (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
49	Nama Ketua RT 3 pada RW 8	SUTRISNO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
50	Nama Ketua RT 7 pada RW 9	SLAMET SYAFRUDIN (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
51	Nama Ketua RT 8 pada RW 9	SUBIYANTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
52	Nama Ketua RT 9 pada RW 9	DHONY NOVIANTO (SK No. 188/23/427.99.07/2021)
53	Jumlah anggaran untuk RW dan RT yang berasal dari Pemkab	Rp. 66.600.000,-
54	Jumlah anggaran untuk RW dan RT yang berasal dari Pemerintah Desa	-
55	Nama kegiatan pada APBDesa 2021 yang diperuntukkan pembinaan RW dan RT	-

C. Keberadaan PKK

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Nama Ketua TP PKK Desa Condro	ENLINA TRI AGNI SISMARGOWATI
2.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK	-
3.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan PKK	Rp. 20.000.000,- (Dua Puluh Juta Rupiah)
4.	Nama-nama pengurus TP-PKK Desa (sebutkan pula jabatannya)	2. Gustia Windi R. (Wakil Ketua) 3. Eko Purwatiningsih (Sekretaris) 4. Miwa Astutik (Bendahar)
5.	Nama-nama ketua Pokja pada TP PKK Desa	1. Endahyati (Pokja I) 2. Endang Purwati (Pokja II) 3. Wiwik Andriyani (Pokja III) 4. Suhartatik (Pokja IV)

D. Keberadaan Karang Taruna

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Nama Ketua Karang Taruna Desa Condro	EKO WICAKSONO PRAMUDIANSAH
2.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK	188/23/427.99.07/2019
3.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Karang Taruna	-
4.	Nama-nama pengurus Karang Taruna Desa Condro (sebutkan pula jabatannya)	SUSUNAN PENGURUS KARANG TARUNA "SATYA GRAHA" DESA CONDRU KECAMATAN PASIRIAN KABUPATEN LUMAJANG MASA BHAKTI 2019-2022 Ketua Sekretaris Bendahara BIDANG- BIDANG 1. Pendidikan dan Pelatihan 2. Kerohanian dan Pembinaan Mental 3. Olahraga / Seni Budaya 4. Usaha Kesejahteraan Sosial 5. Lingkungan Hidup Pertanian 6. Humas dan Kemitraan 7. Kelompok Usaha Bersama : EKO WICAKSONO PRAMUDIANSAH : HOIRUN ARIF : IRKA NOVIANDARI : ABDUL ROHMAN ARI WIBOWO : KISFAN ARI FAJRI RAMADAN : NANANG ABDULLATIP : ADI SLAMET GINANJAR : AGUS SUWARSITO : BARI SLAMET JEFRI EFENDI : M. MASIN : NIKMATIN KHOIROH : SUYANTO : AGUS FITRIANTO : MOHAMMAD ROFUL : EDI SUJARWO : LUKMAN HADI : FERIRAWAN

E. Keberadaan Rukun Kematian

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh Rukun Kematian yang ada di desa	28 Rukem
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Rukun Kematian (sebutkan apakah semua Rukem dibiayai oleh APBDesa ataukah hanya sebagian saja. Jika sebagian saja, sebutkan Rukem di wilayah dusun / RW / RT manakah yang dibiayai)	--
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	--

F. Keberadaan Posyandu

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh Posyandu di desa	4 (Empat) Posyandu : 1. Posyandu GM Anggrek 2. Posyandu GM Mawar 3. Posyandu GM Mulia 4. Posyandu GM Melati
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Posyandu (sebutkan pula untuk masing-masing Posyandu)	Rp. 40.000.000,- Sehingga @ Rp. 10.000.000,-
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	1. Surat Keputusan Nomor 21 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Anggrek”; 2. Surat Keputusan Nomor 33 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Mawar”; 3. Surat Keputusan Nomor 34 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu

NO	URAIAN	RINCIAN
		Gerbangmas Siaga “Melati”; 4. Surat Keputusan Nomor 35 tentang Susunan Pengelola/Kader Posyandu Gerbangmas Siaga “Mulia”;

G. Keberadaan Kelompok Keagamaan Masyarakat

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh kelompok keagamaan di desa	Ada 5 Kelompok Keagamaan : 1. Pengajian Baitul Ichwan (Krajan) 2. Pengajian Al-Barokah (Kebonan) 3. Pengajian 4. Pengajian Al-Islami 5. Pengajian Al-Hidayah
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan kelompok keagamaan (sebutkan pula untuk masing-masing kelompok keagamaan)	
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	

2.6 PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA

Kondisi pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

No	Jenis	Pelaksanaan
1	Administrasi Umum	
	a. Buku Data Peraturan Desa	Dikerjakan
	b. Buku Data Keputusan Kepala Desa	Dikerjakan
	c. Buku Data Inventaris Desa	Dikerjakan
	d. Buku Data Aparat Pemerintah Desa	Dikerjakan
	e. Buku Data Tanah Milik Desa/Tanah Kas Desa	Dikerjakan
	f. Buku Data Tanah di Desa	Dikerjakan
	g. Buku Agenda	Dikerjakan

No	Jenis	Pelaksanaan
	h. Buku Ekspedisi	Dikerjakan
	i. Buku Lembaran Desa dan Berita Desa	
2	Administrasi Penduduk	
	a. Buku Data Induk Penduduk Desa	Dikerjakan
	b. Buku Data Mutasi Penduduk Desa	Dikerjakan
	c. Buku Data Rekapitulasi Jumlah Penduduk Akhir Bulan	Dikerjakan
	d. Buku Data Penduduk Sementara	Dikerjakan
	e. Buku Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga	Dikerjakan
3	Bentuk Administrasi Keuangan	
	a. Buku Anggaran Penerimaan	Dikerjakan
	b. Buku Anggaran Pengeluaran Rutin	Dikerjakan
	c. Buku Anggaran Pengeluaran Pembangunan	Dikerjakan
	d. Buku Kas Umum	Dikerjakan
	e. Buku Kas Pembantu Penerimaan	Dikerjakan
	f. Buku Kas Pembantu Pengeluaran Rutin	Dikerjakan
	g. Buku Kas Pembantu Pengeluaran Pembangunan	Dikerjakan
	h. Buku APBDesa	Dikerjakan
	i. Buku Rencana Anggaran Biaya	Dikerjakan
	j. Buku Kas Pembantu Kegiatan	Dikerjakan
	k. Buku Bank Desa	Dikerjakan
4	Administrasi Pembangunan	
	a. Buku Rencana Pembangunan	Dikerjakan
	b. Buku Kegiatan Pembangunan	Dikerjakan
	c. Buku Inventaris Proyek	Dikerjakan
	d. Buku Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat Kader	Dikerjakan
5	Administrasi BPD	
	a. Buku Data Anggota BPD	Dikerjakan
	b. Buku Data Keputusan BPD	Dikerjakan
	c. Buku Data Kegiatan BPD	Dikerjakan
	d. Buku Agenda BPD	Dikerjakan
	e. Buku Ekspedisi BPD	Dikerjakan
6	Administrasi Lainnya	
	a. Buku Rupa-rupa Kejadian	Dikerjakan
	b. Buku Register Perijinan	Dikerjakan

No	Jenis	Pelaksanaan
	c. Buku Data Tokoh Masyarakat	Dikerjakan
	d. Buku Register Mutasi Tanah	Dikerjakan
	e. Buku Notulen Rapat	Dikerjakan
	f. Monografi Desa	Dikerjakan

2.7 AKUNTABILITAS

Berkenaan dengan akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2019, dapat disajikan hal-hal sebagai berikut:

NO	Uraian	KEBERADAAN
1	Pertanggungjawaban Kepala Desa kepada Pemerintah Atasan (LPPDesa)	Ada
2	Penyampaian Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan kepada BPD (LKPPDesa)	Ada
3	Penyampaian Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Masyarakat (IPPDesa)	Ada

2.8 SARANA DAN PRASARANA PEMERINTAHAN DESA

Sarana dan Prasarana penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2019, kondisinya adalah sebagai berikut:

No	Jenis	Keberadaan	Kondisi
1	Gedung Kantor Pemerintah Desa	Ada	Baik
2	Kantor BPD	Ada	Baik
3	Gedung/Ruang/Balai Pertemuan	Ada	Baik
4	Kendaraan Dinas/Operasional	Ada	Baik
5	Peta wilayah desa	Ada	Baik
6	Papan Struktur Organisasi Pemerintah Desa	Ada	Baik
7	Papan Struktur BPD	Ada	Baik
8	Komputer/Mesin Ketik	Ada	Baik
9	Papan Pengumuman/Informasi	Ada	Baik
10	Batas Desa	Ada	Baik
11	Ruang Pelayanan Umum	Ada	Baik
12	Meja/Kursi Kerja Pemerintah Desa	Ada	Baik

2.9 PERENCANAAN PEMBANGUNAN

Perencanaan Pembangunan di Desa Condrio pada tahun anggaran 2019, dapat diuraikan sebagai berikut:

N O.	Jenis	KETERANGAN/JU MLAH
1	RPJMDesa	Ada
2	RKP Desa	Ada
3	Jumlah Usulan Pembangunan Hasil Musrenbang	25 kegiatan
4	Jumlah Usulan Pembangunan Hasil Musrenbang yang dapat direalisasi	5 kegiatan

2.10 PENYELENGGARAAN PELAYANAN UMUM

Penyelenggaraan pelayanan umum di Desa Condrio selama tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

NO.	Jenis	JUMLAH
1	Pelayanan surat pengantar permohonan rekam e-KTP	165 dokumen
2	Pelayanan surat pengantar permohonan Kartu Keluarga	124 dokumen
3	Pelayanan pindah penduduk	62 dokumen
4	Pelayanan Surat Keterangan	815 dokumen
5	Pelayanan rekomendasi perijinan	25 dokumen
6	Pelayanan rekomendasi pertanahan	35 buku
7	Pelayanan rekomendasi pernikahan	52 dokumen
8	Pelayanan rekomendasi pembangunan/pemberdayaan partisipasi (proposal)	7 dokumen
9	Pelayanan dokumen/legalisir dan lain-lain	44 dokumen

2.11 PENGALIAN SUMBER-SUMBER PENDAPATAN DESA DAN PENGELOLAAN KEKAYAAN DESA

Sumber-sumber pendapatan desa dan kekayaan desa yang telah dioptimalkan pengelolaannya adalah sebagai berikut:

NO	Jenis	KEBERADA AN	LUAS/ JUMLA H	REALISASI PENGELOLA AN	STATUS
1	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk pertanian/peternakan/perkebunan	Ada	28,65 ha	Rp. 114.000.000,-	Belum Bersertifikat

NO	Jenis	KEBERADAAN	LUAS/ JUMLAH	REALISASI PENGELOLAAN	STATUS
2	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk bangunan perkantoran/ kesehatan/ sosial/pasar desa	Tidak Ada	0 ha	Rp. 0	Belum Bersertifikat
3	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk olah raga/non produktif ekonomi	Tidak Ada	1,5 ha	Rp. 0	Belum Bersertifikat
4	Pasar Desa	Tidak Ada	0 ha	Rp. 0	-
5	Wisata	Ada	4,19 ha	Rp. 0	-

2.12. USAHA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN

NO	Jenis	KEBERADAAN	PAJAK KEND.	KEADAAN	KET.
1	Sepeda Motor Dinas Kepala Desa (Honda Mega Pro)	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	
2	Sepeda Motor Dinas Honda Win	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	Baik yang dipakai oleh BPD maupun Sekdes
3	Ambulans Desa	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	Termasuk sudah uji kir / belum uji kir*)

2.12 USAHA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN (PBB) PEDESAAN

Kondisi pelaksanaan pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan di Desa Condro pada tahun anggaran 2019 adalah sebagai berikut:

NILAI BAKU	REALISASI PEMUNGUTAN	SISA YANG BELUM DIPUNGUT
Rp. 84.597.304,-	Rp. 84.597.304,-	-

**2.13 KERJASAMA DESA DENGAN PEMERINTAH LAINNYA DAN / ATAU
PIHAK KETIGA**

~Tidak Ada~

BAB III

PROGRAM KERJA BIDANG
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

3.1. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA YANG BERASAL DARI DANA
DESA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2021 dengan dana yang berasal dari Dana Desa adalah sebagai berikut:

N O	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	SATU AN	LOKASI	PAGU (Rp)	REALI SASI
1.	Pembangunan Pagar Sirkuit / Arena Sepatu Roda	1 unit	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	151.760.000,-	100%
2.	Pembangunan Toilet & Ruang Ganti	1 unit	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	20.000.000,-	100%
3.	Pembangunan Plat Duicker	2 unit	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	20.952.000,-	100%
4.	Pawon Urip	1 kegi atan	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	5.000.000,-	100%
5.	Kantin PKK	1 unit	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	65.198.000,-	100%
6.	Gudang	1 unit	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	43.237.000,-	100%
7.	Plesterisasi Kolam Tubing	1 kegi atan	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	36.115.000,-	100%
8.	Pembangunan Gedung Posyandu "Anggrek"	1 unit	Dusun Krajan	75.278.000,-	100%

3.2. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI
ALOKASI DANA DESA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2021 dengan dana yang berasal dari Alokasi Dana Desa adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME/ SATU AN	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)
--	NIHIL	--	--	--	--

3.3. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2021 dengan dana yang berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Kabupaten adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME/S ATUA N	LOKASI	PAGU (Rp)	REAL ISASI
1.	Pembangunan Rabat Dalam Sirkuit / Arena Sepatu Roda	1 unit	Taman Wisata “Tambuh Raya Idaman”	310.680.000,-	100%
2.	Pengecatan Sirkuit / Arena Sepatu Roda	1 kegiatan	Taman Wisata “Tambuh Raya Idaman”	25.420.000,-	100%
3.	Pembangunan Patung Ikon Kuda Terbang	1 unit	Taman Wisata “Tambuh Raya Idaman”	80.000.000,-	80%
4.	Pembuatan Sumur Bor Artesis	1 unit	Taman Wisata “Tambuh Raya Idaman”	45.000.000,-	100%
5.	Alat Permainan Kolam	1 unit	Taman Wisata “Tambuh Raya Idaman”	34.000.000,-	100%
6.	Drainases Batas Wisata	1 unit	Taman Wisata “Tambuh Raya Idaman”	110.000.000,-	100%
7.	Pembangunan Tembok Penahan Tanah (TPT)	1 unit	Dusun Kebonan RT 09 RW 05	50.000.000,-	100 %
8.	Plat Duicker Makam	1 unit	Perbatasan Dusun Krajan – Dusun Kebonan	10.000.000,-	100 %

3.4. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2021 dengan dana yang berasal dari bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI
--	NIHIL	--	--	--	--

3.5. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI MASYARAKAT ATAU PIHAK KETIGA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2021 dengan dana yang berasal dari Masyarakat atau Pihak Ketiga adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLUM E	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)
--	NIHIL	--	--	--	--

BAB IV

PROGRAM KERJA BIDANG
PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

4.1. SOSIALISASI PRODUK HUKUM DAN SOSIAL BUDAYA MASYARAKAT

NO	JENIS KEGIATAN YANG DILAKUKAN OLEH PEMERINTAH DESA	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)	SUMBER ANGGARA N	JML PESER TA
1.	Sosialisasi kebijakan pemerintah pusat tentang desa				
2.	Sosialisasi kebijakan Pemerintah Daerah tentang Desa				
3.	Sosialisasi kebijakan Pemerintah Desa terkait Penyusunan Peraturan Desa (Perdes)				
4.	Sosialisasi perihal kerukunan hidup beragama				
5.	Sosialisasi perihal ketentraman dan ketertiban masyarakat				
6.	Sosialisasi perihal lingkungan hidup				
7.	Sosialisasi perihal bahaya narkoba dan kriminalitas				
8.	Sosialisasi perihal kesehatan				
9.	Sosialisasi perihal pendidikan				
10.	Sosialisasi perihal ketenagakerjaan				
11.	Sosialisasi perihal pengembangan kesenian dan olahraga				

*) - KEGIATAN SOSIALISASI DAPAT BERUPA : RAPAT ATAUPUN PEMBAGIAN PRODUK HUKUM KPD MASYARAKAT

- UTK KOLOM JUMLAH PESERTA SEBUTKAN JUGA UNSURNYA (MISAL: LKMD, BPD DSB)

4.2. PEMBINAAN KEHIDUPAN DEMOKRASI

Bentuk pembinaan kehidupan demokrasi di Desa Condro pada tahun anggaran 2019 adalah fasilitasi dalam penggerakan partisipasi masyarakat untuk menyalurkan haknya dalam pemilihan umum sebagaimana berikut:

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

No.	Jenis	Jumlah Daftar Pemilih	Jumlah yang Hadir
1	Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden tahun 2019	3160	2745
2	Pemilihan Anggota DPR tahun 2019	3160	2745
3	Pemilihan Anggota DPD Tahun 2019	3160	2745
4	Pemilihan Anggota DPRD Propinsi tahun 2019	3160	2745
5	Pemilihan Anggota DPRD Kabupaten tahun 2019	3160	2745
6	Pemilihan Kepala Daerah (Gubernur dan Wakil Gubernur) tahun 2019	3174	2768
7	Pemilihan Kepala Daerah (Gubernur dan Wakil Gubernur) tahun 2019	3174	2768
8	Pemilihan Kepala Desa tahun 2019	31745	2770
9	Musdes Pilkades antar-waktu tahun ...		

4.3. PEMBINAAN KEAMANAN DAN KETERTIBAN MASYARAKAT

Sebagai hasil implementasi pembinaan keamanan dan ketertiban masyarakat di Desa Condrio tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
1	Konflik SARA	a. Konflik antar kelompok	 kasus
		b. Konflik antar etnis	 kasus
		c. Konflik berbaur agama	 kasus
2	Kasus perkelahian	a. Kasus perkelahian	 kasus
		b. Kasus perkelahian yang menimbulkan korban jiwa	 kasus
		c. Kasus perkelahian yang menimbulkan luka parah	 kasus
3	Pencurian dan perampokan	Kasus pencurian/perampokan	14 kasus
		Kasus pencurian/perampokan dengan kekerasan	 kasus
		Kasus pencurian/perampokan dengan palaku dari	 kasus

No .	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
		desa setempat	
4	Perjudian	Kasus perjudian	 kasus
5	Prostitusi	Kasus prostitusi/pelacuran	 kasus
6	Pembunuhan	a. Kasus pembunuhan	 kasus
		b. Kasus pembunuhan dengan korban dari desa setempat	 kasus
		c. Kasus pembunuhan dengan pelaku dari desa setempat	 kasus
7	Kejahatan seksual	Kasus perkosaan	 kasus
		Kasus perkosaan pada anak	 kasus
		Kasus kehamilan di luar nikah	 kasus
8	Kasus kekerasan dalam rumah tangga	a. Kekerasan terhadap isteri	 kasus
		b. Kekerasan terhadap suami	 kasus
		c. Kekerasan terhadap anak	 kasus
		d. Kekerasan terhadap anggota keluarga lain	 kasus
9	Penculikan	Kasus penculikan	
10	Partisipasi masyarakat dalam Keamanan Swakarsa	a. Jumlah Pos Kamling	 unit
		b. Jumlah anggota LINMAS	 orang
		c. Jumlah kelompok ronda	 kelompok
11	Laporan kejadian yang disampaikan kepada Camat/Bupati	Surat Laporan Kejadian yang disampaikan kepada Camat/Bupati	 dokumen
12	Hubungan dengan Pihak Keamanan	Nama Babinkamtibmas	WIDIATMOKO
		Pangkat Babinkamtibmas	AIPTU
		Nomor HP Babinkamtibmas	
		Nama Babinsa	MAKSUM SYARIF
		Pangkat Babinkamtibmas	Serda
		Nomor HP Babinsa	

4.4. PEMBINAAN BIDANG PENDIDIKAN

Sebagai hasil implementasi pembinaan bidang pendidikan masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
1	Pendidikan penduduk usia 15 tahun ke atas	a. Jumlah penduduk buta huruf	53 orang
		b. Jumlah penduduk tidak tamat SD/Sederajat	494 orang
		c. Jumlah penduduk tamat SD/Sederajat	160 orang
		d. Jumlah penduduk tamat SLTP/Sederajat	190 orang
		e. Jumlah penduduk tamat SLTA/Sederajat	358 orang
		f. Jumlah penduduk tamat D1/D2/D3	42 orang
		g. Jumlah Penduduk Tamat S1	97 orang
		h. Jumlah Penduduk Tamat S2	5 orang
		i. Jumlah Penduduk Tamat S3	0 orang
2	Wajib belajar 9 tahun dan putus sekolah	a. Jumlah penduduk usia 7 s/d 15 tahun masih sekolah	526 orang
		b. Jumlah penduduk usia 7 s/d 15 tahun putus sekolah	183 orang
3	Prosentase anak yang terlayani kegiatan PAUD	a. Jumlah anak dalam kelompok 0-3 tahun yang terlayani dalam kegiatan PAUD	17 orang
		b. Jumlah anak umur 0-3 tahun yang ada di desa	110 orang
4	Prosentase penduduk usia 4-6 tahun yang mengikuti program TK/RA	a. Jumlah anak dalam kelompok 4-6 tahun yang mengikuti program TK/RA	28 orang
		b. Jumlah anak umur 4-6 tahun yang ada di Desa	140 orang
5	Prasarana Pendidikan	a. Jumlah SLTA/Sederajat	2 unit

No .	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
		b. Jumlah SLTP/Sederajat	1 unit
		c. Jumlah SD/Sederajat	2 unit
		d. Jumlah TK	3 unit
		e. Jumlah PAUD	4 unit
		f. Lembaga Pendidikan Agama	1 unit
		g. Lembaga Pendidikan lainnya (Kursus dll)	1 unit

4.5. PEMBINAAN BIDANG KESEHATAN

Sebagai hasil implementasi pembinaan bidang kesehatan masyarakat di Desa Condrio tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah
1	Prosentase kematian bayi	a. Jumlah bayi lahir	43 orang
		b. Jumlah bayi mati	0 orang
2	Gizi dan kematian balita	a. Jumlah balita	249 orang
		b. Jumlah balita gizi buruk	2 orang
		c. Jumlah balita gizi baik	247 orang
		d. Jumlah balita mati	0 orang
3	Cakupan imunisasi	a. Cakupan imunisasi polio	244 orang
		b. Cakupan imunisasi DPT-1	242 orang
		c. Cakupan imunisasi BCG	239 orang
4	Cakupan pemenuhan kebutuhan hidup	a. Total Rumah Tangga dapat akses air bersih	1323 Rumah Tangga
		b. Pengguna air sumur pompa	 Rumah Tangga
		c. Pengguna air sumur gali	339 Rumah Tangga
		d. Pengguna mata air	 Rumah Tangga
		e. Pengguna hidran umum	 Rumah Tangga
		f. Pengguna penampung air hujan	 Rumah Tangga
		g. Pengguna embun	 Rumah Tangga
		h. Pengguna perpipaan	984 Rumah

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah
		(termasuk PDAM)	Tangga
		i. Lainnya	 Rumah Tangga
		j. Total Rumah Tangga tidak dapat akses air bersih	158 Rumah Tangga
5	Kepemilikan jamban	a. Total rumah tangga memiliki jamban (WC)	1287 Rumah Tangga
		b. Total rumah tangga tidak memiliki jamban (WC)	0 Rumah Tangga
		c. Pengguna MCK	1287 Rumah Tangga
6	Prasarana Kesehatan	Jumlah Poskesdes	1 unit

4.6. PEMBINAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA

Sebagai hasil implementasi pembinaan lembaga kemasyarakatan di Desa Condrio tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Keberadaan
1	Organisasi Perempuan	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
2	Organisasi Pemuda	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
3	Organisasi Profesi	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
4	Organisasi Bapak	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
5	LKMD	Keberadaan aktivitas	Ada
6	Kelompok Gotong Royong	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
7	Karang Taruna	Keberadaan aktivitas	Ada
8	Organisasi Seni/Budaya	Keberadaan aktivitas	Ada
9	Organisasi Keagamaan	Keberadaan aktivitas	Ada
10	MKJP (Metode Kontrasepsi Jangka Panjang)	Keberadaan aktivitas	Ada

*) Pada kolom sub indikator sebutkan nama organisasinya

BAB V

PROGRAM KERJA BIDANG
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

5.1. PEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA

Sebagai hasil implementasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Realisasi Program Pokok PKK	a. Penghayatan dan Pengamalan Pancasila	2 keg
		b. Gotong Royong	3 keg
		c. Pangan	7 keg
		d. Sandang	2 keg
		e. Perumahan dan tata laksana rumah tangga	1 keg
		f. Pendidikan dan keterampilan	6 keg
		g. Kesehatan	8 keg
		h. Pengembangan Kehidupan Berkoperasi	6 keg
		i. Pelestarian Lingkungan Hidup	75 keg
		j. Perencanaan Sehat	81 keg
2	Organisasi PKK	a. Kelompok Kerja	Ada
		b. Kelompok Dasa Wisma	Ada

5.2. PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT

Sebagai hasil implementasi Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2020 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Pengangguran	Pengangguran usia 15 s/d 56 tahun	Sedikit
2	Sumber Pendapatan Penduduk	a. Pertanian	Ada
		b. Kehutanan	Tidak Ada
		c. Perkebunan	Ada
		d. Peternakan	Ada
		e. Perikanan	Tidak Ada
		f. Perdagangan	Ada
		g. Jasa	Ada
		h. Usaha Penginapan / Hotel / Kos / Lainnya	Ada

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
		i. Pariwisata	Tidak Ada
		j. Industri Rumah Tangga	Ada
3	Kelembagaan Ekonomi	a. Pasar	Tidak Ada
		b. Lembaga Koperasi	Ada
		c. BUMDes	Tidak Ada
		d. Toko/kios	Ada
		e. Warung makan	Ada
		f. Anggkutan	Ada
		g. Pangkalan ojek / delman / becak / sejenisnya	Ada
4	Tingkat kesejahteraan	a. Jumlah Keluarga	1535 KK
		b. Keluarga Pra sejahtera	38 KK
		c. Keluarga Sejahtera 1	86 KK
		d. Keluarga Sejahtera 2	794 KK
		e. Keluarga Sejahtera 3	563 KK
		f. Keluarga Sejahtera 3 plus	54 KK

5.3. PARTISIPASI DAN KEGOTONGROYONGAN MASYARAKAT DALAM PEMBANGUNAN

Sebagai hasil implementasi pemberdayaan partisipasi dan kegotongroyongan masyarakat dalam pembangunan di Desa Condro tahun anggaran 2019 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Kehadiran masyarakat yang diundang dalam musrenbang kecamatan	a. Jumlah yang diundang dalam acara Musrenbang	100 orang
		b. Jumlah kehadiran undangan dalam acara Musrenbang	71 orang
2	Partisipasi masyarakat dalam program pemberdayaan	a. Jumlah dana swadaya yang terkumpul	Rp. 72.000.000,-
		b. Jumlah nilai proyek kegiatan	Rp. 85.016.000,-
3	Gotong Royong	Jumlah gotong royong dalam membangun rumah	12 kali
		Jumlah gotong royong menjaga kebersihan lingkungan	336 kali
		Jumlah gotong royong membangun	3 kali

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
DESA CONDRO TAHUN 2021

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
		jalan/jembatan	
		Jumlah gotong royong membangun saluran irigasi	38 kali
		Jumlah gotong royong menanggulangi bencana (alam/sosial)	3 kali
		Kegiatan gotong royong lainnya	0 kali
		Kegiatan Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	1 kali

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

BAB VI

PELAKSANAAN APBDESA TAHUN ANGGARAN 2021

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Condro tahun anggaran 2021 disusun 2 (dua) kali yaitu APBDesa Penetapan dan Perubahan APBDesa. APBDesa Penetapan diatur dengan Peraturan Desa Condro No. 07 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun anggaran 2021 dan di undangkan pada tanggal 31 Desember 2020 dalam lembaran Desa Condro tahun 2020 Nomor 07 setelah mendapat persetujuan BPD melalui SK. Persetujuan BPD No. 07 pada tanggal 13 Desember 2021.

Perubahan APBDes diatur dengan Peraturan Desa Condro No 04 tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa tahun Anggaran 2021 dan diundangkan pada tanggal 11 Oktober 2021 dalam lembaran desa 04 tahun 2021 nomor 07 setelah mendapat persetujuan BPD melalai SK.Persetujuan BPD No. 07 pada tanggal 2021

RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN 2021

1.	Pendapatan Desa	Rp. 2.422.483.774,-
	Belanja Desa	
	a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Rp. 850.125.841,58
	b. Bidang Pembangunan	Rp. 1.231.167.200,00
	c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp 122.910.000,00,-
	d. Bidang pemberdayaan Masyarakat	Rp. 8.150.000,00
	e. Bidang tak terduga	Rp. 0,00
	f. Jumlah Belanja	Rp. 2.430.594.941,58
	g. Surplus/Defisit	Rp. 8.111.167,58
2	Pembiayaan Desa	
	a. Penerimaan Pembiayaan	Rp. 8.111.167,58
	b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp 8.111.167,58
	Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp. 0,00

RINCIAN REALISASI PERBIDANG APBDESA CONDRU TAHUN ANGGARAN 2021 SEBAGAI BERIKUT :

No	Bulan	PENGUNAAN ALOKASI DANA DESA (ADD)					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	Januari						
2	Pebruari						

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
DESA CONDRIO TAHUN 2021

3	dst						
JUMLAH							

No	Tahap	PENGUNAAN DANA DESA (DD)					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	60 %						
2	40 %						
3	dst						
JUMLAH							

No	Bulan	PENGUNAAN PENDAPATAN ASLI DESA (PAD)					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	Januari						
2	Pebruari						
3	dst						
JUMLAH							

No	Tahap	PENGUNAAN BANTUAN KEUANGAN KHUSUS (BKK)					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	I						
2	II						
3	dst						
JUMLAH							

No	Bulan	PENGUNAAN PEMBIAYAAN (SILPA TAHUN LALU)					
		Penyelenggaraan Pemdes	Pembangunan Desa	Pembinaan Kemasyarakatan	Pemberdayaan Masyarakat	Tak Terduga	Jumlah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	Januari						

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
DESA CONDRIO TAHUN 2021**

2	Pebru ari						
3	dst						
JUMLAH							
N o	Tahap	PENGUNAAN BAGI HASIL PAJAK DAN RESTRIBUSI DAERAH					
		Penyelengg ara an Pemdes	Pemban gu nan Desa	Pembinaan Kemasyaraka tan	Pemberda ya an Masyarak at	Tak Terdu ga	Juml ah
1	3	4	5	6	7	8	9
1	I						
2	II						
3	dst						
JUMLAH							

Ihtisar Realisasi APBDesa Condro tahun anggaran 2021 sebagai berikut :

N o	URAIAN	PAGU ANGGARA N	RELAISA SI	LEBIH (KURAN G)	KETER ANGAN
1	PENDAPATAN				
1.1	Pendapatan Asli Desa	195,500,000	195,500,000		
1.2	Pendapatan Transfer	1,875,765,658	1,842,765,658	(33,000,000)	
1.3	Pendapatan Lain-lain				
	JUMLAH PENDAPATAN	2,071,265,658	2,039,058,801	32,206,856	
2	BELANJA				
2.1	Bidang Penyelenggaraan Pemdes	644.671.658	644.671.658		
2.2	Bidang Pembangunan Desa	1,227,603,950	1,227,603,950		
2.3	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	210.320.000	210.320.000		
2.4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	7.950.000	7.950.000		
2.5	Belanja Tidak Terduga				
	JUMLAH BELANJA	2.090.545.608	2.140.545.608	50.000.000	
	SURPLUS (DEFISIT)	69.279.950	69.279.950		
3	PEMBIAYAAN				
3.1	Penerimaan Pembiayaan (Silpa)	119.341.241	119.341.241		
3.2	Pengeluaran Pembiayaan	50.000.000	50.000.000		
	PEMBIAYAAN NETTO	69.341.241	69.341.241		
	SILPA	61.291	61.291		

Telah dibaca dan dipahami setiap lembarnya.
Disahkan oleh :
Kepala Desa Condro : SUPIRNO, S.Sos

Adapun kegiatan yang telah dilakukan dengan menggunakan dana transfer / lainnya*), namun tidak masuk ke APBDesa dikarenakan dana dimaksud ditransfer / diperoleh*) setelah ditetapkan Perdes tentang P-APBDesa TA. 2020, sebagai berikut :

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TIMLAK	SUMBER DANA	MASUK KE REKENING KAS DESA TGL	KET
		PAGU	REALISASI				
1							
DS T							

Catatan : pengundang Perdes tentang P-APBDesa TA. 2020 adalah tgl ...

BAB VII

KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH

7.1. KEBERHASILAN YANG DICAPAI

Sepanjang tahun anggaran 2021 Pemerintah Desa Condro telah melaksanakan beberapa kegiatan, yakni :

1. Pembangunan Pagar Sirkuit / Arena Sepatu Rda
2. Pembangunan Toilet & Ruang Ganti
3. Pembangunan Plat Duicker
4. Pawon Urip
5. Kantin PKK
6. Gudang
7. Plesterisasi Kolam Tubing
8. Pembangunan Gedung Posyandu “Anggrek”
9. Pembangunan Rabat Dalam Sirkuit / Arena Sepatu Roda
10. Pengecatan Sirkuit / Arena Sepatu Roda
11. Pembangunan Patung Ikon Kuda Terbang
12. Pembuatan Sumur Bor Artesis
13. Alat Permainan Kolam
14. Drainases Batas Wisata
15. Pembangunan Tembok Penahan Tanah (TPT)
16. Plat Duicker Makam

7.2. PERMASALAHAN YANG DIHADAPI

Adapun sepanjang pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa Condro tahun anggaran 2020 beberapa hal yang menjadi pokok permasalahan adalah :

~Tidak ada~

7.3. UPAYA YANG DITEMPUH

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan sepanjang tahun anggaran 2021, beberapa upaya yang ditempuh antara lain :

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan sepanjang tahun anggaran 2021, beberapa upaya yang ditempuh antara lain :

1. Terus berkoordinasi dengan stake holder / pihak terkait dalam hal konsultasi masalah : Perencanaan, Pelaksanaan, dan Pelaporan kegiatan pembangunan.
2. Mempersiapkan SDM (Timlak & Perangkat Desa) supaya bisa terus melaksanakan tugas / pekerjaan dengan baik

BAB VIII

PENUTUP

8.1. KESIMPULAN

Berdasarkan data yang tercantum dalam Peraturan Desa Condro No 01 Tahun 2021 tentang pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Tahun anggaran 2021 telah diterima dan mendapat persetujuan BPD melalui SK. BPD No 05 tanggal 07 Pebruari 2021 secara umum pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2021 meliputi Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat dengan berupaya tetap memenuhi dan mempedomani APBDesa Condro Tahun Anggaran 2020 dapat berjalan dengan lancar dan baik dengan segala dinamika permasalahan yang ada.

Tercatat dalam pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2021 ini terdapat Silpa (siswa lebih perhitungan anggaran) sebesar Rp. - -

Total kekayaan milik desa sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 aset lancar dan Aset Tidak Lancar otomatis juga bertambah dengan adanya penambahan inventaris dari pembelanjaan dalam APBDesa maupun dari program sektoral dan Program daerah yang masuk ke desa di tahun 2021 menjadi Rp. atau bertambah Rp. ... dari jumlah tahun 2020 sebesar Rp. ...

8.2. PENYAMPAIAN UCAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur kehadiran Allah SWT. Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan nikmatNya kepada kita semua, sehingga kami dapat menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro Tahun 2019 ini, dan tentunya tersusunnya laporan ini juga tidak lepas dari bantuan berbgai pihak, di antaranya adalah :

1. Pemerintah Kabupaten Lumajang atas petunjuk dan arahan dalam penyusunan LPPD ini;
2. Bapak Camat Pasirian , beserta seluruh jajaran aparat kecamatan, terutama Kasi. Pemerintahan Kecamatan Pasirian yang telah banyak membimbing kami dalam penyusunan dari awal hingga akhir;
3. BPD Desa Condro atas motivasi dan kerjasamanya dalam penyelenggaraan pemerintah desa;
4. Pemerintah Desa Condro dan seluruh jajaran perangkat desa yang telah memberikan dukungan data dan kontribusi yang luar biasa dalam melaksanakan semua kegiatan desa di tahun 2020;
5. Pelaksana Teknis Pengelolaan Keuangan Desa (PTPKD) , TPK (Tim Pelaksana Kegiatan) , Tim Pengelola Kegiatan atas kerja keras dan tidak mengenal lelah dalam mengupayakan pelaksanaan APBDesa tahun 2020 dengan sebaik baiknya;

6. Semua pihak yang telah membantu penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro tahun 2021 yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.

8.3. SARAN

Bahwa dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro tahun 2021 ini masih terdapat banyak kekurangan dalam berbagai hal tentunya sangat kami sadari sebagai manusia biasa yang tidak lepas dari segala kekurangan dan kekhilafan. hal ini perlu kita evaluasi bersama untuk di carikan jalan keluar yang tepat, penerapan teknologi dan aplikasi serta Belanja desa yang akan datang kekurangan tersebut dapat di atasi dan berjalan sesuai yang di harapkan.

Kemudian kami mengajak pada seluruh jajaran perangkat desa baik dalam PTPKD, TPK dan masyarakat penerima/ pengguna Anggaran Pendapatan Belanja Desa pada masa yang akan mendatang untuk senantiasa meningkatkan pengetahuan, kemampuan, kapasitas, kinerja dengan penuh tanggungjawab, melestarikan dan meningkatkan kebersamaan dalam Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa...ini, sehingga tercipta kelancaran pelaksanaan penyelenggaraan pemerintah desa yang berimbas pada kelancaran pembangunan, tercipta kemakmuran masyarakat dan segera wujud masyarakat yang adil dan makmur sesuai dengan harapan kita semua.

Demikian kiranya laporan penyelenggara pemerintah desa ini kami susun, atas bantuan dan kerjasama dari semua pihak dalam menyusun laporan ini kami mengucapkan terimakasih, semoga benar-benar bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Untuk selanjutnya semoga laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi Bupati untuk dasar pembinaan dan pengawasan kepada desa.

Condro, 27 Januari 2022
KEPALA DESA CONDR0



SUPIRNO, S.Sos.