



LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

(LPPDesa)

TAHUN 2024



DESA CONDRIO

KECAMATAN PASIRIAN

KABUPATEN LUMAJANG

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI 1

BAB I PENDAHULUAN 3

1.1. DASAR HUKUM..... 3

1.2. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN 3

1.3. VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA..... 4

1.4. STRATEGI DAN KEBIJAKAN..... 5

BAB II PROGRAM KERJA BIDANG PENYELENGGARAAN
Pemerintahan Desa..... 8

2.1. Produk Hukum Desa 8

2.2. Kependudukan11

2.3. Pertanahan.....12

2.4. Kelembagaan Pemerintahan Desa13

2.5. Ketentraman dan Ketertiban.....17

2.6. Pelaksanaan Pembinaan Kelembagaan
Kemasyarakatan.....18

2.7. Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa.....22

2.8. Akuntabilitas.....24

2.9. Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa24

2.10. Perencanaan Pembangunan25

2.11. Penyelenggaraan Pelayanan Umum25

2.12. Penggalian Sumber-Sumber Pendapatan Desa dan
Pengelolaan Kekayaan Desa25

2.13. Usaha Pelaksanaan Pemungutan Pajak Bumi dan
Bangunan (PBB) Pedesaan.....26

2.14. Kerjasama Desa dengan Pemerintah Lainnya atau
Pihak Ketiga27

BAB III PROGRAM KERJA BIDANG PELAKSANAAN
Pembangunan Desa.....28

3.1. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang
Berasal dari APBDesa28

3.2. Pelaksanaan Pembangunan dengan Dana yang
Berasal dari Dana Desa28

3.3. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG
BERASAL DARI ALOKASI DANA DESA29

3.4. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG
BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH
KABUPATEN LUMAJANG.....29

3.5. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG
BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH
PROVINSI29

3.6. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG
BERASAL DARI MASYARAKAT ATAU PIHAK KETIGA.....30

BAB IV PROGRAM KERJA BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN31

4.1. SOSIALISASI PRODUK HUKUM DAN SOSIAL BUDAYA
MASYARAKAT.....31

4.2. PEMBINAAN KEHIDUPAN DEMOKRASI31

4.3. PEMBINAAN KEAMANAN DAN KETERTIBAN MASYARAKAT32

4.4. PEMBINAAN BIDANG PENDIDIKAN34

4.5. PEMBINAAN BIDANG KESEHATAN35

4.6. PEMBINAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA36

BAB V PROGRAM KERJA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT.....37

5.1. PEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA37

5.2. PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT37

5.3. PARTISIPASI DAN KEGOTONG-ROYONGAN MASYARAKAT
DALAM PEMBANGUNAN38

BAB VI PELAKSANAAN APBDESA TAHUN ANGGARAN40

BAB VII KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG
DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH.....42

7.1. KEBERHASILAN YANG DICAPAI42

7.2. PERMASALAHAN YANG DIHADAPI42

7.3. UPAYA YANG DITEMPUH42

BAB VIII PENUTUP44

BAB I PENDAHULUAN

2.3 DASAR HUKUM

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2024 ini disusun berlandaskan hukum sebagai berikut:

- 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.
- 3) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa.
- 4) Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Pemilihan Kepala Desa.
- 5) Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa.

2.4 MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN

Adapun maksud penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDesa) tahun 2024 adalah dalam rangka menyediakan informasi yang relevan mengenai Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sepanjang tahun anggaran 2024 terutama digunakan untuk :

- a. menilai efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan dan direalisasikan ; dan
- b. membantu menentukan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan.

Sedangkan tujuan dari penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa tahun 2024 memiliki beberapa peranan, antara lain :

- a. Akuntabilitas
untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan oleh masyarakat kepada pemerintah dalam mencapai tujuan sebagaimana yang tertuang dalam RKPDesa 2024 maupun RPJMDesa 2020-2026;
- b. Manajerial
untuk membantu para pengguna LPPDesa dalam mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa Condro selama tahun anggaran 2024 sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh pengelolaan keuangan dan kekayaan desa di tahun anggaran berikutnya;
- c. Transparansi
untuk memberikan informasi yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Pemerintah Desa Condro dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan serta ketaatan pada peraturan perundang-undangan

2.5 VISI DAN MISI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

1.1.1. VISI

Visi adalah rumusan umum untuk mengenal keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan yang didalamnya berisi suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan, cita dan citra yang ingin diwujudkan, dibangun melalui proses refleksi dan proyeksi yang digali dari nilai-nilai luhur yang dianut oleh seluruh komponen *stakeholders*. visi dapat dikatakan juga semacam tujuan yang dapat mengarahkan dan mendorong semua *stakeholders* (pemerintah dan non pemerintah) untuk berkontribusi pada pencapaian visi. Visi dirancang mempunyai jangkauan 6 tahun kedepan atau lebih ke depan dan merupakan keadaan ideal yang sifatnya memberikan inspirasi dan arah serta posisi tawar desa di masa depan dalam kancah pergaulan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

Berdasarkan kondisi masyarakat desa condro saat ini, permasalahan dan tantangan yang dihadapi di masa depan, serta dengan memperhitungkan faktor strategis dan potensi yang dimiliki oleh masyarakat, pemangku kepentingan serta pemerintah desa, maka dalam pelaksanaan periode pembangunan pemerintah Desa Condro tahun 2020-2026, dicanangkan visi pembangunan Desa Condro, adalah sebagai berikut :

***"KEBERSAMAAN MENUJU DESA CONDRO YANG AMAN, DAMAI,
SEJAHTERA, DAN BERMARTABAT"***

1.1.2. MISI

Misi merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi berfungsi sebagai pemersatu gerak, langkah dan tindakan yang nyata bagi segenap komponen penyelenggara pemerintahan tanpa mengabaikan mandat yang diberikannya. Adapun misi pembangunan Desa Condro untuk 6 (enam) tahun kedepan adalah sebagai berikut :

A. Bidang Pemerintahan

1. Meningkatkan kualitas kerja
2. Memberikan pelayanan administrasi kependudukan secara cepat/ berbasis *online* kepada masyarakat
3. Meningkatkan sinergitas perangkat desa, mitra kerja bpd, semua unsur lembaga masyarakat, tomas, toga, toda, dan masyarakat.
4. Mengutamakan musyawarah untuk mencapai mufakat.
5. Meningkatkan pendapatan asli desa (PAD).
6. Melaksanakan sistem keuangan desa yang transparan dan akuntabel.
7. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi keluarga melalui pemberdayaan masyarakat.

B. Bidang Keamanan

1. Memberikan bimbingan dan penyuluhan kepada warga masyarakat tentang sistem keamanan swakarsa (siskam swakarsa).

2. Menumbuhkan inovasi masyarakat untuk mengamankan harta bergerak (hewan ternak dan ranmor) untuk cegah tangkal segala bentuk gangguan kamtibmas.
3. Memberikan sosialisasi secara rutin pada kegiatan rutin RT/RW antisipasi kenakalan remaja usia sekolah dari kriminalitas/narkoba kerjasama dengan BNN kabupaten lumajang.
4. Sosialisasi UU KDRT (Kekerasan Dalam Rumah Tangga).
5. Mewujudkan rasa aman, tentram dan damai bagi semua lapisan masyarakat Desa Condro yang mantab dengan melibatkan unsur perangkat desa, Babinsa, Babinkamtibmas, Linmas, SKD, dan masyarakat.

C. Bidang Pembangunan

1. Melaksanakan musyawarah rencana pembangunan pada tingkat dusun dan desa pada tiap tahun sehingga pelaksanaan pembangunan tepat sasaran dengan mengutamakan skala prioritas.
2. Penuntasan rabat beton gang dan jalan desa/ jitut.
3. Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana insfrastruktur secara rutin.
4. Merawat, meningkatkan pembangunan saluran irigasi dan membenahi sistem pola tanam dalam rangka mewujudkan ketahanan pangan.
5. Rehabilitasi dan pembangunan gedung paud, arsip, perpustakaan, KIM, sekretariat Linmas/ SKD
6. Percepatan penyelesaian pembangunan program unggulan desa “Wisata Tambuh Raya Idaman” untuk meningkatkan pad yang ditujukan untuk kemakmuran masyarakat Desa Condro dengan dikelola oleh bumdes/ pokdarwis secara profesional dan transparan dengan tahapan sesuai masterplan.

D. Bidang Kesehatan

1. Rehab gedung dan penambahan lokal polindes terhadap pelayanan kesehatan bagi masyarakat desa.
2. Pelayanan ambulans desa siaga 24 jam (non stop).
3. Sosialisasi, penimbangan dan pemberian makanan tambahan gizi bagi balita dan lansia.
4. Sosialisasi pemahaman tentang stunting kepada calon ayah dan ibu, ibu hamil dan pemberian gizi pada balita.
5. Mendorong untuk mewujudkan lingkungan sehat bagi masyarakat.

E. Bidang Pendidikan

Mendukung untuk meningkatkan kualitas SDM yang agamis, cerdas, kreatif, inovatif, dan bermoral melalui pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat yang berkeadilan

2.6

2.7 STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Dalam Rangka pencapaian Visi dan Misi Pemerintah Desa Condro 2020-2026 maka perlu di rumuskan strategi kebijakan yang sinergis dan komprehensif. Strategi pembangunan Desa Condro yang akan di laksanakan selama tahun 2020-2026 dapat di jabarkan sebagai berikut :

a. Strategi

1. Mewujudkan Pemerintah Desa yang baik, bersih, demokratis, cerdas dan bermartabat:
 - a. Meningkatkan kualitas kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa;
 - b. Meningkatkan partisipasi dan gotong royong masyarakat ;
 - c. Mensinergikan interaksi pemerintah dan masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintah Desa, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan dan Pemberdayaan Masyarakat serta Pelayanan Publik secara transparan dan partisipatif.
2. Meningkatkan pembangunan sarana & prasarana infrastruktur yang mendukung kegiatan ekonomi warga:
 - a. Merencanakan pembangunan infrastruktur secara partisipatif yang berdampak meningkatkan kegiatan ekonomi warga masyarakat;
 - b. Memprioritas pembangunan yang berpihak kepada masyarakat dan senantiasa melibatkan masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana prasarana infrastruktur yang ada;
 - c. Mendorong dan melestarikan pelaksanaan kegiatan pembangunan secara swakelola dan memprioritaskan potensi dan sumber daya lokal.
3. Memelihara Stabilitas Ketentraman dan Ketertiban :
 - a. Memantapkan stabilitas keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat;
 - b. Meningkatkan kesadaran dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan;
 - c. Memantapkan budaya politik yang dinamis;
4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia :
 - a. Meningkatkan akses masyarakat terhadap fasilitas pendidikan;
 - b. Meningkatkan pelayanan kesehatan terhadap masyarakat;
 - c. Memberdayakan sumber daya perempuan terhadap aspek kehidupan;
 - d. Meningkatkan pemberdayaan generasi muda yang berdaya guna dan berhasil guna.
5. Meningkatkan Kesejahteraan Sosial :
 - a. Mengadakan pembinaan organisasi sosial/keagamaan di masyarakat yang telah berjalan dan sejalan dengan pemikiran dan tujuan bersama sebagai wadah kegiatan positif masyarakat dalam hal meningkatkan kebersamaan, swadaya dan gotong royong masyarakat;
 - b. Mendorong dan menggerakkan sikap hidup bersosial dan berjamaah menghadapi tantangan dan perkembangan jaman bersama dengan bersinergi dengan organisasi sosial keagamaan yang telah ada;
 - c. Menggerakkan dan mendorong swadaya dan gotong royong masyarakat serta meningkatkan kepedulian anatar sesama dan kebiasaan tolong menolong dalam mengatasi berbagai persoalan hidup;
 - d. Mendorong dan meningkatkan pembinaan organisasi masyarakat keagamaan untuk mewujudkan kehidupan masyarakat yang sejahtera, madani dan religius dibawah naungan ridho Allah SWT.

b. KEBIJAKAN

1. Mewujudkan pemerintah desa yang baik, bersih, demokratis, cerdas dan bermartabat:
 - a. Meningkatkan Sumber Daya Manusia terhadap aparatur desa dengan mengadakan pelatihan dan pembinaan secara terpadu dan berkesinambungan;
 - b. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi;
 - c. Meningkatkan kinerja dalam pelayanan publik dengan arif dan bijaksana;
 - d. Meningkatkan kapasitas kemampuan pengelolaan keuangan desa dan tertib administrasi;
 - e. Menyediakan sarana dan prasarana teknologi informasi dan komunikasi;
 - f. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat pada kegiatan swadaya dan gotong royong.
3. Meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana infrastruktur yang mendukung kegiatan ekonomi warga:
 - a. Melibatkan lembaga masyarakat dan warga dalam setiap kegiatan pembangunan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pelaporan, pemanfaatan dan pemeliharaan infrastruktur yang ada di Desa Condro ;
 - b. Memperhatikan potensi lokal baik sumber daya manusia maupun sumberdaya alam dalam melaksanakan kegiatan pembangunan.
3. Memelihara stabilitas Ketentraman dan Ketertiban :
 - a. Meningkatkan kewaspadaan terhadap ancaman instabilitas kehidupan masyarakat;
 - b. Penegakan supremasi hukum dan perlindungan Hak Asasi Manusia;
 - c. Mengadakan dan melestarikan pengamanan secara terpadu seperti aktivitas gotong royong ronda malam oleh masyarakat;
 - d. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan sarana prasarana serta fasilitas satuan tugas Linmas (Perlindungan Masyarakat)
4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia :
 - a. Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan terhadap masyarakat;
 - b. Meningkatkan intensitas pembinaan keagamaan dan kehidupan beragama dengan meningkatkan penerapan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan dalam kehidupan sosial;
 - c. Pengembangan potensi umat beragama dalam kehidupan bermasyarakat;
 - d. Menumbuhkembangkan budaya yang sejalan dan selaras dengan nilai-nilai agama dan tidak menyimpang dari norma agama;
 - e. Meningkatkan kesadaran cinta terhadap tanah air dan terhadap budaya jawa;
 - f. Pengembangan, pelestarian dan pemantapan ketahanan budaya masyarakat yang positif.
 - g. Pembinaan terhadap Generasi Muda agar tidak menyimpang dari norma-norma dan aturan yang berlaku di masyarakat

BAB II

PROGRAM KERJA BIDANG
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Dalam rangka pelaksanaan penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro Kecamatan Pasirian pada tahun anggaran 2024 dilaksanakan hal-hal sebagai berikut :

2.1 PRODUK HUKUM DESA

Penyusunan produk hukum desa selama tahun anggaran 2024 sebagai berikut :

No	Kegiatan	Jumlah
1	Penetapan dan pengundangan Peraturan Desa	6
2	Penetapan dan pengundangan Peraturan Kepala Desa	6
3	Penetapan dan pengundangan Peraturan Bersama Kepala Desa	-
4	Penetapan Surat Keputusan Kepala Desa	42
5	Peraturan Desa (Perdes) yang masih berlaku sampai dengan akhir tahun anggaran 2024	3

Penjelasan:

1. Peraturan Desa yang ditetapkan dan diundangkan pada tahun anggaran 2024 terdiri dari :
 2. Peraturan Desa Nomor 1 Tahun 2024 tentang Realisasi APBDes 2023;
 3. Peraturan Desa Nomor 2 Tahun 2024 tentang APBDes 2024;
 4. Peraturan Desa Nomor 3 Tahun 2024 tentang P-RKPDes 2024;
 5. Peraturan Desa Nomor 4 Tahun 2024 tentang P-APBDes 2024
 6. Peraturan Desa Nomor 5 Tahun 2024 tentang RKPDes 2025
 7. Peraturan Desa Nomor 6 Tahun 2024 tentang APBDes 2025
2. Peraturan Kepala Desa yang ditetapkan dan diundangkan pada tahun anggaran 2024 terdiri dari :
 1. Peraturan Kepala Desa Nomor 1 Tahun 2024 tentang BLT ;
 2. Peraturan Kepala Desa Nomor 2 Tahun 2024 tentang Penjabaran APBDes 2024 ;
 3. Peraturan Kepala Desa Nomor 3 Tahun 2024 tentang Pakta Integritas Desa Anti Korupsi ;
 4. Peraturan Kepala Desa Nomor 4 Tahun 2024 tentang Penjabaran P-APBDes 2024
 5. Peraturan Kepala Desa Nomor 5 Tahun 2024 tentang BLT DD 2025
 6. Peraturan Kepala Desa Nomor 6 Tahun 2024 tentang Penjabaran APBDEs 2025
3. Penetapan dan Pengundangan Peraturan Bersama Kepala Desa **NIHIL**

4. Surat Keputusan Kepala Desa Condro yang ditetapkan pada tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

1. Surat Keputusan No. 1 tentang Petugas Pungut PBB-P2 Condro 2024
2. Surat Keputusan No. 2 tentang Bendahara Desa Condro 2024
3. Surat Keputusan No. 3 tentang Tim Teknis Kegiatan Desa Condro 2024
4. Surat Keputusan No. 4 tentang Rekening Kas Desa Condro 2024
5. Surat Keputusan No. 5 tentang Penunjukan Sopir Ambulan Desa 2024
6. Surat Keputusan No. 6 tentang Tim Pelaksana Kegiatan/Pembangunan Desa 2024
7. Surat Keputusan No. 7 tentang Tim SID Desa Condro 2024
8. Surat Keputusan No. 8 tentang Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa (PKPKD) Desa Condro 2024
9. Surat Keputusan No. 9 tentang Tim Pengelola Barang Desa Condro 2024
10. Surat Keputusan No. 10 tentang Petugas Kebersihan Balai Desa Condro 2024
11. Surat Keputusan No. 11 tentang Penjaga Malam Balai Desa, Desa Condro 2024
12. Surat Keputusan No. 12 tentang Petugas IDM Desa Condro 2024
13. Surat Keputusan No. 13 tentang Operator Gasminduk Desa Condro 2024
14. Surat Keputusan No. 14 tentang Gerbang Mas Anggrek Desa Condro 2024
15. Surat Keputusan No. 15 tentang Gerbang Mas Mawar Desa Condro 2024
16. Surat Keputusan No. 16 tentang Gerbang Mas Mulia Desa Condro 2024
17. Surat Keputusan No. 17 tentang Gerbang Mas Melati Desa Condro 2024
18. Surat Keputusan No. 18 tentang OPERATOR SIKS-NG~DTKS Desa Condro 2024
19. Surat Keputusan No. 19 tentang KPM BLT DD Desa Condro 2024
20. Surat Keputusan No. 20 tentang Sopir Ambulan Desa Condro 2024
21. Surat Keputusan No. 21 tentang Pengelola Perpustakaan Desa Condro 2024
22. Surat Keputusan No. 22 tentang Tim Pendamping Keluarga (Pencegahan Stunting) Desa Condro 2024
23. Surat Keputusan No. 23 tentang Tim Penanganan Gizi Buruk Desa Condro 2024
24. Surat Keputusan No. 24 tentang Panitia Penjaringan Dan Penjaringan Perangkat Desa, Desa Condro 2024
25. Surat Keputusan No. 25 tentang Pensiun Kepala Dusun Krajan Desa Condro
26. Surat Keputusan No. 26 tentang Pensiun/pemberhentian Kepala Dusun Krajan Desa Condro 2024
27. Surat Keputusan No. 27 tentang Sekretariat PPS Desa Condro 2024
28. Surat Keputusan No. 28 tentang Pengangkatan Kepala Dusun Krajan & Kepala Urusan Tata Usaha Umum – Petikan Desa Condro 2024
29. Surat Keputusan No. 29 tentang Tim Penyusun RKPDes Desa Condro 2025
30. Surat Keputusan No. 30 tentang Panitia Selamatan Desa Dan PPHN Desa Condro 2024
31. Surat Keputusan No. 31 tentang KP SPAMS Desa Condro 2024-2027
32. Surat Keputusan No. 32 tentang Relawan Anti Korupsi Desa Condro 2024
33. Surat Keputusan No. 33 tentang PSM Desa Condro 2024
34. Surat Keputusan No. 34 tentang Tim Penyusun APBDes 2025
35. Surat Keputusan No. 35 tentang Tim Penyusun LPJ & LPPD Desa Condro 2024

- 36. Surat Keputusan No. 36 tentang Tim Verifikasi RKPDes Desa Condro 2025
 - 37. Surat Keputusan No. 37 tentang Pengaduan Desa Condro
 - 38. Surat Keputusan No. 38 tentang Tim Penyusun P-APBDes 2024
 - 39. Surat Keputusan No. 39 tentang ATS Desa Condro 2024
 - 40. Surat Keputusan No. 40 tentang Penggantian PIC BUMDES
 - 41. Surat Keputusan No. 41 tentang Petugas Pungut PBB-P2 Desa Condro 2025
 - 42. Surat Keputusan No. 42 tentang KPM-BLT DESA CONDRIO TA 2025_
5. Peraturan Desa (Perdes) yang masih berlaku sampai dengan akhir tahun anggaran 2024 sebanyak 3 (tiga) Perdes sebagaimana dibentuk awal tahun, antara lain :
- 1. Perdes Laporan Realisasi Apbdes 2024
 - 2. Perdes Perubahan Rencana Kerja Pemerintah 2024
 - 3. Perdes Perubahan APBDes 2024

2.2 KEPENDUDUKAN

Secara umum gambaran kependudukan di Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2024 sebagai berikut :

A. Jumlah Penduduk

JUMLAH PENDUDUK			JUMLAH KEPALA KELUARGA
LAKI-LAKI	PEREMPUAN	TOTAL	
2.257	2.276	4.533	1.584

B. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

JUMLAH PENDUDUK YANG TINGKAT PENDIDIKANNYA									
TDK SEKOLAH	SD		SMP		SMA		DIPLOMA / S1		>S1
	TAMAT	TDK TAMAT	TAMAT	TDK TAMAT	TAMAT	TDK TAMAT	TAMAT	TDK TAMAT	
691	435	900	673	402	801	253	355	21	2

C. Jumlah Penduduk yang saat ini masih menempuh pendidikan

JUMLAH PENDUDUK YANG SAAT INI MASIH MENEMPUH PENDIDIKAN				
SD	SMP	SMA	DIPLOMA / S1	>S1
336	190	181	274	5

D. Jumlah Penduduk Berdasarkan Bebas Buta Aksara

JUMLAH PENDUDUK BERDASARKAN BISA / TIDAKNYA CALISTUNG	
Tidak bisa CALISTUNG	Sudah bisa CALISTUNG
42	2425

E. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencapaian

JUMLAH PENDUDUK MENURUT MATA PENCAHARIAN							
PN			JML	NON-PN			JML
SIPIL	TNI	POLRI		WIRASWASTA		SWASTA	
				BERTANI	BERDAGANG		
101	18	6	125	531	113	1.440	2.084

F. Jumlah Mutasi Penduduk

JUMLAH MUTASI PENDUDUK							
MUTASI MASUK (SEHINGGA BERDAMPAK PADA BERTAMBAHNYA JUMLAH PENDUDUK)				MUTASI KELUAR (SHG BERDAMPAK PD BERKURANGNYA JUMLAH PENDUDUK)			
LAHIR		DATANG		MATI		PERGI	
L	P	L	P	L	P	L	P
10	9	31	37	16	26	39	27

2.3 PERTANAHAN

Secara umum gambaran pertanahan di Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2024 sebagai berikut :

A. Berdasarkan Status Tanahnya

BERDASARKAN STATUS TANAHNYA			
SHM	S-HGU	S-HGP	NON-SERTIFIKAT
235 Ha	23 Ha	27 Ha	96 Ha

*) DIISI JUMLAHNYA SAJA

B. Keberadaan / Lokasi Tanah Kas Desa

N O	DI DALAM DESA				DI LUAR DESA			
	LUA S (Ha)	LOKASI	JENIS / PENGGUNAAN	BERSERTIFIKAT / BELUM	LUA S	LOKASI	JENIS	BERSERTIFIKAT / BELUM
1	1	Dusun Kebonan	Tanaman Singkong/palawija	Bersertifikat atas nama Pemerintah Desa	12,5 Ha	Desa Bago	Tegal	Bersertifikat atas nama Pemerintah Desa
2	1,5	Dusun Gentengan	Tanaman Tebu	Belum	10 Ha	Desa Selok Awar2	Tegal	Belum
3	1,02	Dusun Krajan	Lapangan Desa	Belum	-	-	-	-

4	0,09	Dusun Kebonan	Balai Desa	Berserti fikat atas nama Pemerintah Desa				
5	0,01	Dusun Kebonan	Balai Dusun	Proses				
6	0,16	Dusun Gentengan	Jalan akses ke area wisata	Proses				
7	0,1	Dusun Krajan	Tanah TK Dharma Wanita	Berserti fikat atas nama Pemerintah Desa				
8	0,0121	Dusun Krajan	Sumur bor & Tandon Air	Proses				
9	1,5	Dusun krajan	Makam Umum	Belum				
10	0,3	Dusun Krajan	Perluasan makam	Belum				
11	0,0106	Dusun Pucang Ranggah	Balai Dusun	Proses				
12	4,2	Dusun Gentengan	Taman Wisata "Tambuh Raya Idaman"	Berserti fikat atas nama Pemerintah Desa				

*) UNTUK JENIS DIISI DENGAN KETERANGAN : SAWAH / TEGAL / LAINNYA

C. Berdasarkan Peruntukannya

JUMLAH LUAS TANAH DI DESA YANG DIPERGUNAKAN UNTUK					
JALAN	TANAH LADANG	BANGUNAN UMUM	PERUMAHAN	RUANG FASILITAS UMUM	LAINNYA
20,935 Ha	37 Ha	7,5 Ha	25,5 Ha	59,475 Ha	-

2.4 KELEMBAGAAN PEMERINTAHAN DESA

Unsur Penyelenggara Pemerintahan Desa terdiri dari Pemerintah Desa dan Badan Permusyawaratan Desa.

A. Pemerintah Desa

Kondisi Pemerintah Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

N o	Jabatan	Keb erad aan	Nama	SK Pengangkatan, TMT, & Pendidikan Terakhir	Keterangan
1	Kepala Desa	Ada	SUPIRNO, S.Sos.	Nomor:183.45/47 0/451/427.12/20 20 TMT:08-01-2026 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes :
2	Sekretaris Desa	Ada	BADRIYO SUSANTO, S.Pd.	Nomor: 141/22/ 427.904.07/2016 TMT:16-12-2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19841104 04 2006 01
3	Kepala Urusan TU dan Umum	Ada	IKA KHOIRUTIN NISA		
4	Kepala Urusan Keuangan	Ada	FERI IRAWAN	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19810918 04 2006 12
5	Kepala Urusan Perencanaan	Ada	WAWAN BUDI SETYO, S.Sos.	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19701101 04 2006 13
6	Kepala Seksi Pemerintah an	Ada	EDI SUJARWO	Nomor: 141/05/ 427.99.07/2019 TMT: 29-05-2019 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19860701 04 2006 21
7	Kepala Seksi Kesra	Ada	HERI KUSYANTO	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19690328 04 2006 22
8	Kepala Seksi Pelayanan	Ada	MOHAMMAD ROFUL, S.TP	Nomor: 141/22/ 427.904.07/2016 TMT:16-12-2016 Pddk. Akh: S-1	Non-PNS NRPDes : 19820415 04 2006 23
8	Kepala Dusun Krajan	Ada	HENDRA DWI SAPUTRA		
9	Kepala	Ada	MUJIANTO	Nomor: 141/21/	Non-PNS

N o	Jabatan	Keb erad aan	Nama	SK Pengangkatan, TMT, & Pendidikan Terakhir	Keterangan
	Dusun Kebonan			427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	NRPDes : 19660818 04 2006 32
10	Kepala Dusun Gentengan	Ada	YAKUT	Nomor: 141/21/ 427.904.07/2016 TMT: 01-09-2016 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19661015 04 2006 33
11	Kepala Dusun Pucang Ranggah	Ada	MOCHAMAD SHOLEH	Nomor: 141/20/427.99.0 7/2021 TMT: 08-02-2021 Pddk. Akh: SLTA	Non-PNS NRPDes : 19920610 04 2006 34

*) Keterangan : diisi dengan PNS / Non-PNS. Utk PNS sebutkan juga NIP-nya, sedangkan jika non-PNS sebutkan NRPDesa-nya.

Pada tahun anggaran 2024 berkenaan dengan proses manajemen personil Pemerintah Desa dapat dilaporkan hal-hal sebagai berikut:

N o	Kegiatan	Keberada an	Nama	Jabatan	Dokumen
1	Pengangkata n Kades	Tidak Ada			
2	Pemberhenti an Kades	Tidak Ada			
3	Pemberhenti an sementara Kades	Tidak Ada			
4	Pengangkata n Penjabat (Pj.) Kades	Tidak Ada			
5	Pemberhenti an Penjabat (Pj.) Kades	Tidak Ada			
6	Pengangkata n Pelaksana Tugas (Plt) Kades	Tidak Ada			
7	Pemberhenti an Pelaksana Tugas (Plt) Kades	Tidak Ada			
8	Penugasan Pelaksana Harian (Plh)	Tidak Ada			

N o	Kegiatan	Keberada an	Nama	Jabatan	Dokumen
	Kades				
9	Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa	Ada	1. Ika Khoirotun Nisa 2. Hendra Dwi Saputra	1. Kaur TU dan Umum 2. Kasun Krajan	1. Lengkap 2. Lengkap
10	Pemberhentian Perangkat Desa	Ada	SETYO SUPRIYATNO	Kasun Krajan	Lengkap
11	Pemberhentian sementara perangkat desa	Tidak Ada			

B. Badan Permusyawaratan Desa

Kondisi Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

N o	Nama	Jabatan	SK Pengangkatan (SK terbaru)	Ket
1	IMAM SUDRAJAT	Ketua	188.45/482/427.12/2019	Karyawan Swasta
2	SUPARJO RUSTAM	Wakil Ketua	188.45/482/427.12/2019	Pensiunan
3	ENDAHYATI	Sekretaris	188.45/482/427.12/2019	Karyawan Honorer
4	MUH. DULRAHMAN	Ketua Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Pembinaan Kemasyarakatan	188.45/482/427.12/2019	Wirswast a
5	SUYANTO	Ketua Bidang Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa	188.45/482/427.12/2019	Petani

Berkenaan dengan proses pemberhentian dan/atau pergantian antar waktu anggota BPD Desa Condro pada tahun anggaran 2024 disajikan data sebagai berikut:

N o	Pemberhentian dengan sebab	Jabatan dalam BPD sebagai	Bukti (berupa Keputusan BPD)	Ket
1	Meninggal dunia	Tidak Ada	--	--
2	Atas permintaan sendiri	Tidak Ada	--	--
3.	Diberhentikan	Tidak Ada	--	--

Berkenaan dengan pelaksanaan Rapat dan/atau Musyawarah anggota BPD Desa Condro pada tahun anggaran 2024 disajikan data sebagai berikut :

NO	MUSYAWARAH BPD		RAPAT BPD	
	TENTANG	PELAKSANAAN	TENTANG	PELAKSANAAN
	Pergantian Antar Waktu			

C. Pelaksanaan Musyawarah Desa

No	MUDES		MUSRENBANGDES		MUDES PILKADES ANTAR-WAKTU	
	TENTANG	PELAKSANAAN	TENTANG	PELAKSANAAN	TENTANG	PELAKSANAAN
1	Musdes RKP	5 Juli 2024	Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024	30 September 2024		
2	Musdes BLT	12 Desember 2024				

2.5 KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Berkenaan dengan kondisi keamanan dan ketertiban di Desa Condro selama tahun anggaran 2024 dapat digambarkan sebagai berikut :

A. Jumlah Kejadian Kriminal

JUMLAH DAN JENIS TINDAKAN / KEJADIAN KRIMINALITAS					
PEMBUNUHAN	PENCURIAN	PENGANIAYAAN	PENIPUAN	PEMERKOSAAN	LAIN NYA
~	1. Pencurian Sapi (1 kasus) 2. Pencurian kambing (1 kasus) 3. Pencurian Alat Rumah Tangga (1 kasus) 4. Pencurian Jenset (1 kasus)				

	5. Pencurian motor (5 kasus)				
	6. Pencurian Tabung Gas LPG (1 kasus)				
	7. Ditemukan mayat (1 kasus)				
	8. Percobaan Pencurian (1 kasus)				

B. Jumlah Bencana Alam

JUMLAH DAN JENIS BENCANA ALAM YANG TERJADI						
KEKERINGAN	LONGSOR	GEMPA BUMI	BANJIR	PUTING BELIUNG	KEBAKARAN	LAINNYA
-	-	-	-	-	-	-

C. Berkenaan dengan ke-LINMAS-an

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah Anggota Linmas (yang aktif)	23 Anggota
2.	Anggaran kegiatan Linmas (sebutkan rincian / detail pos anggarannya, termasuk jika ada lebih dari 1 kegiatan dalam rangka membiayai kegiatan per-LINMAS-an)	Rp. 3.000.000,- (Tiga juta Rupiah) dari ADD
3.	Jumlah pos keamanan (rincian per dusun)	Dsn. Krajan : 9 Pos Dsn. Kebonan : 6 Pos Dsn. Gentengan : 10 Pos Dsn. Pc.Ranggah : 5 Pos
4.	Jumlah alat pemadam kebakaran	
5.	Jumlah operasi penertiban (jika ada sebutkan nama operasinya, misalnya operasi yustisi, dll)	
6.	Nama Babinsa (sebutkan pula pangkatnya)	SERDA JOKO PRAMONO NRP. .
7.	Nama Babinmas (sebutkan pula pangkatnya)	AIPTU WIDIATMOKO, SH NRP. .

1.2. PELAKSANAAN PEMBINAAN KELEMBAGAAN KEMASYARAKATAN

Berkenaan dengan keberadaan kelembagaan kemasyarakatan di Desa Condro pada tahun anggaran 2024 dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

A. Keberadaan LKMD

N O	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah Anggota	10
2.	Nama Ketua	HARTONO
3.	Berdasarkan SK nomor dan tanggal ditetapkan	188.45/25/427.84.06/2022 Tanggal 01 september 2022
4.	Jumlah anggaran untuk kegiatan LKMD	Rp. 3.000.000,- (Tiga Juta Rupiah)
5.	Terdiri dari seksi, dengan masing-masing ketua / koord. seksi	a. Seksi Pendidikan dan Agama : MISTAR. b. Seksi Keamanan dan Ketertiban : NA'IM c. Seksi Pembangunan, perekonomian, Koperasi, dan Lingkungan Hidup : SUYANTO d. Seksi Kesehatan, Kependudukan, KB, dan Kesejahteraan Sosial : NIKMATIN KHOIROH e. Seksi Pemuda, Olah raga dan Kesenian : NANANG SUSILO f. Seksi Pemberdayaan Perempuan : RISA IRAWATI

B. Keberadaan RW dan RT

NO	URAIAN	RINCIAN / PENJELASAN
1	Jumlah Dusun	4 Dusun (Krajan, Kebonan, Gentengan, Pucang Ranggah)
2	Jumlah lembaga RW pada Dusun Krajan	3 RW
3	Jumlah lembaga RW pada Dusun Kebonan	3 RW
4	Jumlah lembaga RW pada Dusun Gentengan	2 RW
5	Jumlah lembaga RW pada Dusun Pc. Ranggah	1 RW
6	Jumlah lembaga RW seluruhnya	9 RW

7	Jumlah lembaga RT pada RW 1	3 RT
8	Jumlah lembaga RT pada RW 2	3 RT
9	Jumlah lembaga RT pada RW 3	3 RT
10	Jumlah lembaga RT pada RW 4	3 RT
11	Jumlah lembaga RT pada RW 5	3 RT
12	Jumlah lembaga RT pada RW 6	3 RT
13	Jumlah lembaga RT pada RW 7	4 RT
14	Jumlah lembaga RT pada RW 8	3 RT
15	Jumlah lembaga RT pada RW 9	3 RT
16	Nama Ketua RW 1 pada Dusun Krajan	SUGENG MEY YULIANTO
17	Nama Ketua RW 2 pada Dusun Krajan	TEGUH HARI WIAN TO
18	Nama Ketua RW 9 pada Dusun Krajan	A.H. TRISUNU
19	Nama Ketua RW 3 pada Dusun Kebonan	IWAN HADI PRAYITNO
20	Nama Ketua RW 4 pada Dusun Kebonan	SIYONO
21	Nama Ketua RW 5 pada Dusun Kebonan	MARGO
22	Nama Ketua RW 6 pada Dusun Gentengan	EDI SUYANTO
23	Nama Ketua RW 7 pada Dusun Gentengan	KABIT
24	Nama Ketua RW 8 pada Dusun Pucang Ranggah	ACHMAD ZAINUL HASAN
25	Nama Ketua RT 1 pada RW 1	SATUWI
26	Nama Ketua RT 2 pada RW 1	BATI HARIYONO
27	Nama Ketua RT 3 pada RW 1	SUPARTO
28	Nama Ketua RT 4 pada RW 2	HARIYONO PRAYOGI
29	Nama Ketua RT 5 pada RW 2	SUPARTO
30	Nama Ketua RT 6 pada RW 2	AHMAD SUFENDI
31	Nama Ketua RT 1 pada RW 3	BAWON BASUKI
32	Nama Ketua RT 2 pada RW 3	JAJUK SUPRIYADI
33	Nama Ketua RT 3 pada RW 3	ATIM NURCAHYUDI
34	Nama Ketua RT 4 pada RW 4	SIYONO
35	Nama Ketua RT 5 pada RW 4	ISWAN ARI F.R
36	Nama Ketua RT 6 pada RW 4	DIDIK SUHARTONO
37	Nama Ketua RT 7 pada RW 5	RUMAT
38	Nama Ketua RT 8 pada RW 5	SARIBOWO
39	Nama Ketua RT 9 pada RW 5	AHMAD ZAILANI
40	Nama Ketua RT 1 pada RW 6	NANANG HP
41	Nama Ketua RT 2 pada RW 6	TULUS WIBOWO
42	Nama Ketua RT 3 pada RW 6	MISGIANTO

43	Nama Ketua RT 4 pada RW 7	MUKHAMAD MASIN
44	Nama Ketua RT 5 pada RW 7	MOKH. KHOIRUL
45	Nama Ketua RT 6 pada RW 7	BUSAR
46	Nama Ketua RT 7 pada RW 7	MOHAMAD ALI
47	Nama Ketua RT 1 pada RW 8	TIWAR NAWARI
48	Nama Ketua RT 2 pada RW 8	ZAINUL HASAN
49	Nama Ketua RT 3 pada RW 8	SUTRISNO
50	Nama Ketua RT 7 pada RW 9	SLAMET SYAFRUDIN
51	Nama Ketua RT 8 pada RW 9	JOKO ASMONO
52	Nama Ketua RT 9 pada RW 9	DHONY NOVIANTO
53	Jumlah anggaran untuk RW dan RT yang berasal dari Pemkab	Rp. 88.800.000,-
54	Jumlah anggaran untuk RW dan RT yang berasal dari Pemerintah Desa	Rp. 7.400.000,-
55	Nama kegiatan pada APBDesa tahun anggaran 2024 yang diperuntukkan pembinaan RW dan RT	-

C. Keberadaan PKK

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Nama Ketua TP PKK Desa Condro	ENLINA TRI AGNI SISMARGOWATI
2.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK	188/36/427.89.07/2021 Tanggal 2 September 2021
3.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan PKK	Rp. 25.000.000,- (Dua Puluh Lima Juta Rupiah)
4.	Nama-nama pengurus TP-PKK Desa (sebutkan pula jabatannya)	1. Enlina Tri Agni Sismargowati 2. Gustia Windi R. (Wakil Ketua) 3. Eko Purwatiningsih (Sekretaris) 4. Miwa Astutik (Bendahara)
5.	Nama-nama ketua Pokja pada TP PKK Desa	1. Endahyati (Pokja I) 2. Hartin Sulistyowati (Pokja II) 3. Dewi Mahmuda (Pokja III) 4. Nikmatin Khoiroh (Pokja IV)

D. Keberadaan Karang Taruna

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Nama Ketua Karang Taruna Desa Condro	EKO WICAKSONO P.
2.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK	188/23/427.99.07/ 2019 Tanggal 17 Februari 2019

3.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Karang Taruna	-
4.	Nama-nama pengurus Karang Taruna Desa Condro (sebutkan pula jabatannya)	
	Ketua : EKO WICAKSONO PRAMUDIANSAH Sekretaris : HOIRUN ARIF Bendahara : IRKA NOVIANDARI	

E. Keberadaan Rukun Kematian

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh Rukun Kematian yang ada di desa	28 Rukem
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Rukun Kematian (sebutkan apakah semua Rukem dibiayai oleh APBDesa ataukah hanya sebagian saja. Jika sebagian saja, sebutkan Rukem di wilayah dusun / RW / RT manakah yang dibiayai)	--
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	--

F. Keberadaan Posyandu

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh Posyandu di desa	4 (Empat) Posyandu : 1. Posyandu GM Anggrek 2. Posyandu GM Mawar 3. Posyandu GM Mulia 4. Posyandu GM Melati
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan Posyandu (sebutkan pula untuk masing-masing Posyandu)	Masing-masing Posyandu Rp. 10.000.000,-
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	GM Anggrek : 188/36/427.84.06/ 2024 GM Mawar : 188/40/427.84.06/ 2024 GM Mulia : 188/35/427.84.06/ 2024 GM Melati : 188/21/427.84.06/ 2024

G. Keberadaan Kelompok Keagamaan Masyarakat

NO	URAIAN	RINCIAN
1.	Jumlah seluruh kelompok keagamaan di desa	Ada 5 Kelompok Keagamaan : 1. Pengajian Baitul Ichwan (Krajan) 2. Pengajian Al-Barokah (Kebonan) 3. Pengajian 4. Pengajian Al-Islami 5. Pengajian Al-Hidayah
2.	Jumlah anggaran pada APBDesa untuk kegiatan kelompok keagamaan (sebutkan pula untuk masing-masing kelompok keagamaan)	
3.	Ditetapkan berdasarkan SK nomor dan tanggal SK (jika ada, sebutkan satu persatu)	

2.6 PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA

Kondisi pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Desa Condro sampai dengan akhir tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

No	Jenis	Pelaksanaan
1	Administrasi Umum	
	a. Buku Data Peraturan Desa	Dikerjakan
	b. Buku Data Keputusan Kepala Desa	Dikerjakan
	c. Buku Data Inventaris Desa	Dikerjakan
	d. Buku Data Aparat Pemerintah Desa	Dikerjakan
	e. Buku Data Tanah Milik Desa/Tanah Kas Desa	Dikerjakan
	f. Buku Data Tanah di Desa	Dikerjakan
	g. Buku Agenda	Dikerjakan
	h. Buku Ekspedisi	Dikerjakan
	i. Buku Lembaran Desa dan Berita Desa	
2	Administrasi Penduduk	
	a. Buku Data Induk Penduduk Desa	Dikerjakan
	b. Buku Data Mutasi Penduduk Desa	Dikerjakan
	c. Buku Data Rekapitulasi Jumlah Penduduk Akhir Bulan	Dikerjakan
	d. Buku Data Penduduk Sementara	Dikerjakan
	e. Buku Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga	Dikerjakan

No	Jenis	Pelaksanaan
3	Bentuk Administrasi Keuangan	
	a. Buku Anggaran Penerimaan	Dikerjakan
	b. Buku Anggaran Pengeluaran Rutin	Dikerjakan
	c. Buku Anggaran Pengeluaran Pembangunan	Dikerjakan
	d. Buku Kas Umum	Dikerjakan
	e. Buku Kas Pembantu Penerimaan	Dikerjakan
	f. Buku Kas Pembantu Pengeluaran Rutin	Dikerjakan
	g. Buku Kas Pembantu Pengeluaran Pembangunan	Dikerjakan
	h. Buku APBDesa	Dikerjakan
	i. Buku Rencana Anggaran Biaya	Dikerjakan
	j. Buku Kas Pembantu Kegiatan	Dikerjakan
	k. Buku Bank Desa	Dikerjakan
4	Administrasi Pembangunan	
	a. Buku Rencana Pembangunan	Dikerjakan
	b. Buku Kegiatan Pembangunan	Dikerjakan
	c. Buku Inventaris Proyek	Dikerjakan
	d. Buku Kader Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat	Dikerjakan
5	Administrasi BPD	
	a. Buku Data Anggota BPD	Dikerjakan
	b. Buku Data Keputusan BPD	Dikerjakan
	c. Buku Data Kegiatan BPD	Dikerjakan
	d. Buku Agenda BPD	Dikerjakan
	e. Buku Ekspedisi BPD	Dikerjakan
6	Administrasi Lainnya	
	a. Buku Rupa-rupa Kejadian	Dikerjakan
	b. Buku Register Perijinan	Dikerjakan
	c. Buku Data Tokoh Masyarakat	Dikerjakan
	d. Buku Register Mutasi Tanah	Dikerjakan
	e. Buku Notulen Rapat	Dikerjakan
	f. Monografi Desa	Dikerjakan

2.7 AKUNTABILITAS

Berkenaan dengan akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2024, dapat disajikan hal-hal sebagai berikut:

NO	Uraian	KEBERADAAN
1	Pertanggungjawaban Kepala Desa kepada Pemerintah Atasan (LPPDesa)	Ada
2	Penyampaian Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan kepada BPD (LKPPDesa)	Ada
3	Penyampaian Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Masyarakat (IPPDesa)	Ada

2.8 SARANA DAN PRASARANA PEMERINTAHAN DESA

Sarana dan Prasarana penyelenggaraan Pemerintahan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2024, kondisinya adalah sebagai berikut:

No	Jenis	Keberadaan	Kondisi
1	Gedung Kantor Pemerintah Desa	Ada	Baik
2	Kantor BPD	Ada	Baik
3	Gedung/Ruang/Balai Pertemuan	Ada	Baik
4	Kendaraan Dinas/Operasional	Ada	Baik
5	Peta wilayah desa	Ada	Baik
6	Papan Struktur Organisasi Pemerintah Desa	Ada	Baik
7	Papan Struktur BPD	Ada	Baik
8	Komputer/Mesin Ketik	Ada	Baik
9	Papan Pengumuman/Informasi	Ada	Baik
10	Batas Desa	Ada	Baik
11	Ruang Pelayanan Umum	Ada	Baik
12	Meja/Kursi Kerja Pemerintah Desa	Ada	Baik

2.9 PERENCANAAN PEMBANGUNAN

Perencanaan Pembangunan di Desa Condro pada tahun anggaran 2024, dapat diuraikan sebagai berikut:

N O.	Jenis	KETERANGAN/JUM LAH
1	RPJMDesa	Ada
2	RKP Desa	Ada
3	Jumlah Usulan Pembangunan Hasil Musrenbang	30 kegiatan
4	Jumlah Usulan Pembangunan Hasil Musrenbang yang dapat direalisasi	24 kegiatan

2.10 PENYELENGGARAAN PELAYANAN UMUM

Penyelenggaraan pelayanan umum di Desa Condro selama tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

NO.	Jenis	JUMLAH
1	Pelayanan surat pengantar permohonan rekam e-KTP	165 dokumen
2	Pelayanan surat pengantar permohonan Kartu Keluarga	124 dokumen
3	Pelayanan pindah penduduk	62 dokumen
4	Pelayanan Surat Keterangan	815 dokumen
5	Pelayanan rekomendasi perijinan	25 dokumen
6	Pelayanan rekomendasi pertanahan	35 buku
7	Pelayanan rekomendasi pernikahan	52 dokumen
8	Pelayanan rekomendasi pembangunan/pemberdayaan partisipasi (proposal)	7 dokumen
9	Pelayanan dokumen/legalisir dan lain-lain	44 dokumen

2.11 PENGALIAN SUMBER-SUMBER PENDAPATAN DESA DAN PENGELOLAAN KEKAYAAN DESA

Sumber-sumber pendapatan desa dan kekayaan desa yang telah dioptimalkan pengelolaannya adalah sebagai berikut:

NO	Jenis	KEBERADAA N	LUAS/ JUMLAH	REALISASI PENGELOLA AN	STATUS
1	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk pertanian/peter nakan/perkebu nan	Ada	28,65 ha	Rp. 248.200.000,-	Bersertifika t atas nama Pemerintah Desa ndro
2	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk bangunan perkantoran/ke sehatan/sosial/ pasar desa	Tidak Ada	0 ha	Rp. 0	Belum Bersertifika t
3	Tanah Kas Desa jenis penggunaan untuk olah raga/non produktif ekonomi	Tidak Ada	1,5 ha	Rp. 0	Belum Bersertifika t
4	Pasar Desa	Tidak Ada	0 ha	Rp. 0	-
5	Wisata	Ada	4,19 ha	Rp. 0	-

NO	Jenis	KEBERADAA N	PAJAK KEND.	KEADAAN	KET.
1	Sepeda Motor Dinas Kepala Desa (Honda Mega Pro)	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	
2	Sepeda Motor Dinas Honda Win	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	Baik yang dipakai oleh BPD maupun Sekdes
3	Ambulans Desa	Ada	Sudah dibayar	Baik dan lengkap	Termasuk sudah uji kir / belum uji kir*)

2.12 USAHA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN (PBB) PEDESAAN

Kondisi pelaksanaan pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan di Desa Condro pada tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

NILAI BAKU	REALISASI PEMUNGUTAN	SISA YANG BELUM DIPUNGUT
Rp. 137.054.936,-	Rp. 112.963.803,-	Rp. 24.091.160,-

2.13 KERJASAMA DESA DENGAN PEMERINTAH LAINNYA DAN / ATAU PIHAK KETIGA

~Tidak Ada

BAB III

PROGRAM KERJA BIDANG
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

1.3. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA YANG BERASAL DARI DANA DESA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2024 dengan dana yang berasal dari Dana Desa adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	SATUAN	LOKASI	PAGU (Rp)	REALI SASI
1	Pemb. Tempat Parkir Balai Desa		Balai Desa	12.770.000,-	100%
2	Pemb. Papan Kelembagaan		Balai Desa	8.424.000,-	100%
3	Rabat Gang Sasat Suwojo		RT. 02 RW. 06	20.294.000,-	100%
4	Rabat Gang Mintoningsih		RT. 02 RW. 06	7.529.000,-	100%
5	Pembangunan Plat Dekker		RT. 04 RW. 07	7.769.000,-	100%
6	Perbaikan Jalan Aspal Bortu		Dsn Pucang Ranggah	126.000.000	100%
7	Pembangunan Drainase Air Hujan		Dsn Kebonan RT 06 RW 04	18.344.000,-	100%
8	TPT Jalan		Dusun Pc. Ranggah RT. 02 RW. 08	27.602.000,-	100%
9	Pembangunan Gapuro Masuk WTRI		Dusun Gentengan	50.000.000,-	100%
10	Pembangunan Lapangan Bola Volly		Dusun Gentengan	75.000.000,-	100%
11	Pembangunan Kolam Budidaya Ikan		Dusun Gentengan	202.802.000,-	100%
12	Pembangunan Dam Kecil Saluran Irigasi		Dsn Krajan RT 01 RW 01	14.726.000,-	100%
Total				571.260.000,-	

1.4. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI ALOKASI DANA DESA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2024 dengan dana yang berasal dari Alokasi Dana Desa adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME/ SATU AN	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)
-	NIHIL				

1.5. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2024 dengan dana yang berasal dari Bantuan Keuangan Pemerintah Kabupaten adalah sebagai berikut :

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME/S ATUA N	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)
NIHIL					

1.6.

1.7. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2024 dengan dana yang berasal dari bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi adalah sebagai berikut :

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLU ME	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI
	NIHIL				

1.8. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DENGAN DANA YANG BERASAL DARI MASYARAKAT ATAU PIHAK KETIGA

Kegiatan pembangunan fisik yang dilaksanakan selama tahun anggaran 2024 dengan dana yang berasal dari Masyarakat atau Pihak Ketiga adalah sebagai berikut:

NO	NAMA KEGIATAN/ PEKERJAAN	VOLUM E	LOKASI	PAGU (Rp)	REALISA SI (Rp)
	NIHIL				

BAB IV

PROGRAM KERJA BIDANG
PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

1.9. SOSIALISASI PRODUK HUKUM DAN SOSIAL BUDAYA MASYARAKAT

NO	JENIS KEGIATAN YANG DILAKUKAN OLEH PEMERINTAH DESA	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	SUMBER ANGGARAN	JML PESERTA
1.	Sosialisasi kebijakan pemerintah pusat tentang desa				
2.	Sosialisasi kebijakan Pemerintah Daerah tentang Desa				
3.	Sosialisasi kebijakan Pemerintah Desa terkait Penyusunan Peraturan Desa (Perdes)				
4.	Sosialisasi perihal kerukunan hidup beragama				
5.	Sosialisasi perihal ketentraman dan ketertiban masyarakat				
6.	Sosialisasi perihal lingkungan hidup				
7.	Sosialisasi perihal bahaya narkoba dan kriminalitas				
8.	Sosialisasi perihal kesehatan				
9.	Sosialisasi perihal pendidikan				
10.	Sosialisasi perihal ketenagakerjaan				
11.	Sosialisasi perihal pengembangan kesenian dan olahraga				

1.10. PEMBINAAN KEHIDUPAN DEMOKRASI

Bentuk pembinaan kehidupan demokrasi di Desa Condro pada tahun anggaran 2024 adalah fasilitasi dalam penggerakan partisipasi masyarakat untuk menyalurkan haknya dalam pemilihan umum sebagaimana berikut:

No.	Jenis	Jumlah Daftar Pemilih	Jumlah yang Hadir
1	Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden tahun 2024	3.797	3.112
2	Pemilihan Anggota DPR tahun 2024	3.797	3.112
3	Pemilihan Anggota DPD Tahun 2024	3.797	3.112
4	Pemilihan Anggota DPRD Propinsi tahun 2024	3.797	3.112
5	Pemilihan Anggota DPRD Kabupaten tahun 2024	3.797	3.112
6	Pemilihan Kepala Daerah (Gubernur dan Wakil Gubernur) tahun 2024	3.758	2.789
7	Pemilihan Kepala Daerah (Bupati dan Wakil Bupati) tahun 2024	3.758	2.789
8	Pemilihan Kepala Desa tahun 2024	-	-

1.11. PEMBINAAN KEAMANAN DAN KETERTIBAN MASYARAKAT

Sebagai hasil implementasi pembinaan keamanan dan ketertiban masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
1	Konflik SARA	a. Konflik antar kelompok	0 kasus
		b. Konflik antar etnis	0 kasus
		c. Konflik berbau agama	0 kasus
2	Kasus perkelahian	a. Kasus perkelahian	0 kasus
		b. Kasus perkelahian yang menimbulkan korban jiwa	0 kasus
		c. Kasus perkelahian yang menimbulkan luka parah	0 kasus
3	Pencurian dan perampokan	Kasus pencurian/perampokan	14 kasus
		Kasus pencurian/perampokan dengan kekerasan	0 kasus
		Kasus pencurian/perampokan dengan palaku dari desa setempat	0 kasus

No	Jenis	Sub Jenis	Jumlah
4	Perjudian	Kasus perjudian	0 kasus
5	Prostitusi	Kasus prostitusi/pelacuran	0 kasus
6	Pembunuhan	a. Kasus pembunuhan	0 kasus
		b. Kasus pembunuhan dengan korban dari desa setempat	0 kasus
		c. Kasus pembunuhan dengan pelaku dari desa setempat	0 kasus
7	Kejahatan seksual	Kasus perkosaan	0 kasus
		Kasus perkosaan pada anak	0 kasus
		Kasus kehamilan di luar nikah	0 kasus
8	Kasus kekerasan dalam rumah tangga	a. Kekerasan terhadap isteri	0 kasus
		b. Kekerasan terhadap suami	0 kasus
		c. Kekerasan terhadap anak	0 kasus
		d. Kekerasan terhadap anggota keluarga lain	0 kasus
9	Penculikan	Kasus penculikan	
10	Partisipasi masyarakat dalam Keamanan Swakarsa	a. Jumlah Pos Kamling	28 unit
		b. Jumlah anggota LINMAS	30 orang
		c. Jumlah kelompok ronda	28 kelompok
11	Laporan kejadian yang disampaikan kepada Camat/Bupati	Surat Laporan Kejadian yang disampaikan kepada Camat/Bupati	0 dokumen
12	Hubungan dengan Pihak Keamanan	Nama Babinkamtibmas	WIDIATMOKO
		Pangkat Babinkamtibmas	AIPTU
		Nomor HP Babinkamtibmas	+62 812-3356-1211
		Nama Babinsa	JOKO PRAMONO
		Pangkat Babinkamtibmas	Serda
		Nomor HP Babinsa	+62 822-5744-5861

1.12. PEMBINAAN BIDANG PENDIDIKAN

Sebagai hasil implementasi pembinaan bidang pendidikan masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
1	Pendidikan penduduk usia 15 tahun ke atas	a. Jumlah penduduk buta huruf	42 orang
		b. Jumlah penduduk tidak tamat SD/Sederajat	900 orang
		c. Jumlah penduduk tamat SD/Sederajat	435 orang
		d. Jumlah penduduk tamat SLTP/Sederajat	673 orang
		e. Jumlah penduduk tamat SLTA/Sederajat	801 orang
		f. Jumlah penduduk tamat D1/D2/D3	42 orang
		g. Jumlah Penduduk Tamat S1	97 orang
		h. Jumlah Penduduk Tamat S2	5 orang
		i. Jumlah Penduduk Tamat S3	0 orang
2	Wajib belajar 9 tahun dan putus sekolah	a. Jumlah penduduk usia 7 s/d 15 tahun masih sekolah	526 orang
		b. Jumlah penduduk usia 7 s/d 15 tahun putus sekolah	183 orang
3	Prosentase anak yang terlayani kegiatan PAUD	a. Jumlah anak dalam kelompok 0-3 tahun yang terlayani dalam kegiatan PAUD	17 orang
		b. Jumlah anak umur 0-3 tahun yang ada di desa	110 orang
4	Prosentase penduduk usia 4-6 tahun yang mengikuti program TK/RA	a. Jumlah anak dalam kelompok 4-6 tahun yang mengikuti program TK/RA	28 orang
		b. Jumlah anak umur 4-6 tahun yang ada di Desa	140 orang
5	Prasarana Pendidikan	a. Jumlah SLTA/Sederajat	2 unit
		b. Jumlah	1 unit

No	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
		SLTP/Sederajat	
		c. Jumlah SD/Sederajat	2 unit
		d. Jumlah TK	3 unit
		e. Jumlah PAUD	4 unit
		f. Lembaga Pendidikan Agama	1 unit
		g. Lembaga Pendidikan lainnya (Kursus dll)	1 unit

1.13.

1.14.

PEMBINAAN BIDANG KESEHATAN

Sebagai hasil implementasi pembinaan bidang kesehatan masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
1	Prosentase kematian bayi	a. Jumlah bayi lahir	58 orang
		b. Jumlah bayi mati	1 orang
2	Gizi dan kematian balita	a. Jumlah balita	276 orang
		b. Jumlah balita gizi buruk	4 orang
		c. Jumlah balita gizi baik	263 orang
		d. Jumlah balita mati	0 orang
3	Cakupan imunisasi	a. Cakupan imunisasi polio	56 orang
		b. Cakupan imunisasi DPT-1	48 orang
		c. Cakupan imunisasi BCG	56 orang
4	Cakupan pemenuhan kebutuhan hidup	a. Total Rumah Tangga dapat akses air bersih	1346 Rumah Tangga
		b. Pengguna air sumur pompa	79 Rumah Tangga
		c. Pengguna air sumur gali	324 Rumah Tangga
		d. Pengguna mata air	0 Rumah Tangga
		e. Pengguna hidran umum	0 Rumah Tangga
		f. Pengguna penampung air hujan	0 Rumah Tangga
		g. Pengguna embun	0 Rumah Tangga
		h. Pengguna perpipaan (termasuk PDAM)	974 Rumah Tangga
		i. Lainnya	0 Rumah Tangga
		j. Total Rumah Tangga tidak dapat akses air	143 Rumah Tangga

No .	Indikator	Sub Indikator	Jumlah
		bersih	
5	Kepemilikan jamban	a. Total rumah tangga memiliki jamban (WC)	1296 Rumah Tangga
		b. Total rumah tangga tidak memiliki jamban (WC)	0 Rumah Tangga
		c. Pengguna MCK	1296 Rumah Tangga
6	Prasarana Kesehatan	Jumlah Poskesdes	1 unit

1.15. PEMBINAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA

Sebagai hasil implementasi pembinaan lembaga kemasyarakatan di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Indikator	Sub Indikator	Keberadaan
1	Organisasi Perempuan	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
2	Organisasi Pemuda	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
3	Organisasi Profesi	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
4	Organisasi Bapak	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
5	LKMD	Keberadaan aktivitas	Ada
6	Kelompok Gotong Royong	Keberadaan aktivitas	Tidak ada
7	Karang Taruna	Keberadaan aktivitas	Ada
8	Organisasi Seni/Budaya	Keberadaan aktivitas	Ada
9	Organisasi Keagamaan	Keberadaan aktivitas	Ada
10	MKJP (Metode Kontrasepsi Jangka Panjang)	Keberadaan aktivitas	Ada

BAB V
PROGRAM KERJA BIDANG
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

1.16. PEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA

Sebagai hasil implementasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Realisasi Program Pokok PKK	a. Penghayatan dan Pengamalan Pancasila	2 keg
		b. Gotong Royong	3 keg
		c. Pangan	7 keg
		d. Sandang	2 keg
		e. Perumahan dan tata laksana rumah tangga	1 keg
		f. Pendidikan dan keterampilan	6 keg
		g. Kesehatan	8 keg
		h. Pengemban Kehidupan Berkoperasi	6 keg
		i. Pelestarian Lingkungan Hidup	75 keg
		j. Perencanaan Sehat	81 keg
2	Organisasi PKK	a. Kelompok Kerja	Ada
		b. Kelompok Dasa Wisma	Ada

1.17. PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT

Sebagai hasil implementasi Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Pengangguran	Pengangguran usia 15 s/d 56 tahun	Sedikit
2	Sumber Pendapatan Penduduk	a. Pertanian	Ada
		b. Kehutanan	Tidak Ada
		c. Perkebunan	Ada
		d. Peternakan	Ada
		e. Perikanan	Tidak Ada
		f. Perdagangan	Ada
		g. Jasa	Ada
		h. Usaha Penginapan / Hotel / Kos / Lainnya	Ada
		i. Pariwisata	Tidak Ada

No	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
		j. Industri Rumah Tangga	Ada
3	Kelembagaan Ekonomi	a. Pasar	Tidak Ada
		b. Lembaga Koperasi	Ada
		c. BUMDes	Tidak Ada
		d. Toko/kios	Ada
		e. Warung makan	Ada
		f. Anggkutan	Ada
		g. Pangkalan ojek / delman / becak / sejenisnya	Ada
4	Tingkat kesejahteraan	a. Jumlah Keluarga	1545 KK
		b. Keluarga Pra sejahtera	40 KK
		c. Keluarga Sejahtera 1	88 KK
		d. Keluarga Sejahtera 2	796 KK
		e. Keluarga Sejahtera 3	565 KK
		f. Keluarga Sejahtera 3 plus	56 KK

1.18. **PARTISIPASI DAN KEGOTONGROYONGAN MASYARAKAT DALAM PEMBANGUNAN**

Sebagai hasil implementasi pemberdayaan partisipasi dan kegotongroyongan masyarakat dalam pembangunan di Desa Condro tahun anggaran 2024 adalah tersaji dengan capaian sebagai berikut:

No	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
1	Kehadiran masyarakat yang diundang dalam musrenbang kecamatan	a. Jumlah yang diundang dalam acara Musrenbang	75 orang
		b. Jumlah kehadiran undangan dalam acara Musrenbang	45 orang
2	Partisipasi masyarakat dalam program pemberdayaan	a. Jumlah dana swadaya yang terkumpul	Rp. 60.000.000,-
		b. Jumlah nilai proyek kegiatan	Rp. 571.260.000,-
3	Gotong Royong	Jumlah gotong royong dalam membangun rumah	12 kali
		Jumlah gotong royong menjaga kebersihan lingkungan	336 kali
		Jumlah gotong royong membangun jalan/jembatan	3 kali
		Jumlah gotong royong	38 kali

No .	Uraian	Sub Uraian	Jumlah/Keterangan
		membangun saluran irigasi	
		Jumlah gotong royong menanggulangi bencana (alam/sosial)	3 kali
		Kegiatan gotong royong lainnya	0 kali
		Kegiatan Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	1 kali

BAB VI
PELAKSANAAN APBDESA TAHUN ANGGARAN 2024

Kondisi pelaksanaan pengelolaan keuangan Desa Condro sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No			Indikator	Pagu	Realisasi
1			APBDesa		
2			Pendapatan Desa	2.052.339.704,00	2.006.252.119,02
2	1		Pendapatan Asli Desa	252.200.000,00	212.300.000,00
2	1	1	Hasil Usaha Desa	79.900.000,00	33.000.000,00
2	1	2	Swadaya, Partisipasi dan Gotong-Royong		
2	1	3	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa yang Sah	179.300.000,00	179.300.000,00
2	2		Pendapatan Transfer	1.793.139.027,00	1.793.139.027,00
2	2	1	Dana Desa	1.150.711.000,00	1.150.711.000,00
2	2	2	Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	58.173.027,00	58.173.027,00
2	2	3	Alokasi Dana Desa	584.255.000,00	584.255.000,00
2	2	4	Bantuan Keuangan dari Pemprov	-	-
2	2	5	Bantuan Keuangan dari Pemkab	-	-
2	3		Pendapatan Lain-Lain	-	813.092,02
		1	Hibah dan Sumbangan dari Pihak ke-3 yang tidak mengikat		
		2	Lain-lain pendapatan desa yang sah		813.092,02
3			Belanja Desa	2.093.374.636,14	2.028.122.589,00
3	1		Bid. Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	903.057.636,14	847.305.589,00
3	1	1	Belanja Pegawai	532.480.704,00	496.340.639,00
3	1	2	Belanja Barang dan jasa	319.582.932,14	310.970.950,00
3	1	3	Belanja Modal	50.994.000,00	39.994.000,00
3	2		Bid. Pelaksanaan Pembangunan Desa	506.965.000,00	506.965.000,00
3	2	1	Belanja Pegawai	-	-
3	2	2	Belanja Barang dan jasa	79.300.000,00	79.300.000,00
3	2	3	Belanja Modal	427.665.000,00	427.665.000,00
3	3		Bid. Pembinaan Kemasyarakatan	192.524.000,00	183.024.000,00
3	3	1	Belanja Pegawai	-	-
3	3	2	Belanja Barang dan jasa	117.524.000,00	108.024.000,00
3	3	3	Belanja Modal	75.000.000,00	75.000.000,00
3	4		Bid. Pemberdayaan Masyarakat	292.828.000,00	292.828.000,00
3	4	1	Belanja Pegawai	-	-
3	4	2	Belanja Barang dan jasa	75.300.000,00	75.300.000,00
3	4	3	Belanja Modal	217.528.000,00	217.528.000
3	5		Bid. Tak terduga	198.000.000,00	198.000.000,00
5	4	1	Belanja Tidak Terduga	198.000.000,00	198.000.000,00
			JUMLAH BELANJA	2.093.374.636,14	2.028.122.589,00
			SURPLUS/DEFISIT	(41.035.609,14)	(21.870.469,14)
4			Pembiayaan		
4	1		Penerimaan Pembiayaan	46.035.609,14	46.035.609,14
4	1	1	Silpa	46.035.609,14	46.035.609,14
4	1	2	Pencairan Dana Cadangan		
4	1	3	Hasil kekayaan desa yang dipisahkan		
4	2		Pengeluaran Pembiayaan	5.000.000,00	5.000.000,00
4	2	1	Pembentukan dana cadangan	5.000.000,00	5.000.000,00

No			Indikator	Pagu	Realisasi
			JUMLAH PEMBIAYAAN	41.035.609,14	41.035.609,14
			SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	19.165.139,16

Adapun kegiatan yang telah dilakukan dengan menggunakan dana transfer / lainnya*), namun tidak masuk ke APBDesa dikarenakan dana dimaksud ditransfer / diperoleh*) setelah ditetapkannya Perdes tentang P-APBDesa TA. 2024 sebagai berikut :

N O	NAMA KEGIATA N	JUMLAH ANGGARAN		TIMLA K	SUMBE R DANA	MASUK KE REKENIN G KAS DESA TGL	KE T
		PAG U	REALISAS I				
							

BAB VII

KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI
DAN UPAYA YANG DITEMPUH

7.1. KEBERHASILAN YANG DICAPAI

Sepanjang tahun anggaran 2024 Pemerintah Desa Condro telah melaksanakan beberapa kegiatan, yakni :

1. Pembangunan Tempat Parkir Balai Desa
2. Pembangunan Papan Kelembagaan
3. Rabat Gang Sasat Surojo RT. 02 RW. 06
4. Rabat Gang Mintoningsih RT. 02 RW. 06
5. Pembangunan Plat Dekker RT. 04 RW. 07
6. Perbaikan Jalan Aspal Burtu Dusun Pucang Ranggah
7. Pembangunan Drainase Air Hujan Dusun Kebonan RT. 06 RW. 04
8. TPT Jalan RT. 02 RW. 08 Dusun Pucang Ranggah
9. Pembangunan Gapuro Masuk WTRI
10. Pembangunan Lapangan Bola Volly
11. Pembangunan Kolam Budidaya Ikan WTRI
12. Pembangunan DAM Kecil Saluran Irigasi RT. 01 RW. 04

7.2. PERMASALAHAN YANG DIHADAPI

Adapun sepanjang pelaksanaan program dan kegiatan Pemerintah Desa Condro tahun anggaran 2024 beberapa hal yang menjadi pokok permasalahan adalah :

~Tidak ada~

7.3. UPAYA YANG DITEMPUH

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan sepanjang tahun anggaran 2024, beberapa upaya yang ditempuh antara lain :

1. Terus berkoordinasi dengan stake holder / pihak terkait dalam hal konsultasi masalah : Perencanaan, Pelaksanaan, dan Pelaporan kegiatan pembangunan.
2. Mempersiapkan SDM (Timlak & Perangkat Desa) supaya bisa terus melaksanakan tugas / pekerjaan dengan baik

BAB VIII

PENUTUP

1.19. KESIMPULAN

Berdasarkan data yang tercantum dalam Peraturan Desa Condrio No 01 Tahun 2024 tentang pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Tahun anggaran 2024 telah diterima dan mendapat persetujuan BPD melalui SK. BPD No 01 tanggal 17 Januari 2024 secara umum pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2024 meliputi Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat dengan berupaya tetap memenuhi dan mempedomani APBDesa Condrio Tahun Anggaran 2024 dapat berjalan dengan lancar dan baik dengan segala dinamika permasalahan yang ada.

Tercatat dalam pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2024 ini terdapat Silpa (sisa lebih perhitungan anggaran) sebesar Rp. 46.035.609,14

Total kekayaan milik desa sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 aset lancar dan Aset Tidak Lancar otomatis juga bertambah dengan adanya penambahan inventaris dari pembelanjaan dalam APBDesa maupun dari program sektoral dan Program daerah yang masuk ke desa .

1.20. PENYAMPAIAN UCAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur kehadiran Allah SWT. Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan nikmatNya kepada kita semua, sehingga kami dapat menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condrio Tahun 2024 ini, dan tentunya tersusunnya laporan ini juga tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, di antaranya adalah :

1. Pemerintah Kabupaten Lumajang atas petunjuk dan arahan dalam penyusunan LPPD ini;
2. Bapak Camat Pasirian , beserta seluruh jajaran aparat kecamatan, terutama Kasi. Pemerintahan Kecamatan Pasirian yang telah banyak membimbing kami dalam penyusunan dari awal hingga akhir;
3. BPD Desa Condrio atas motivasi dan kerjasamanya dalam penyelenggaraan pemerintah desa;
4. Pemerintah Desa Condrio dan seluruh jajaran perangkat desa yang telah memberikan dukungan data dan kontribusi yang luar biasa dalam melaksanakan semua kegiatan desa di tahun 2024;
5. Pelaksana Teknis Pengelolaan Keuangan Desa (PTPKD) , TPK (Tim Pelaksana Kegiatan) , Tim Pengelola Kegiatan atas kerja keras dan tidak mengenal lelah dalam mengupayakan pelaksanaan APBDesa tahun 20203 dengan sebaik baiknya;

6. Semua pihak yang telah membantu penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro tahun 2024 yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.

1.21. SARAN

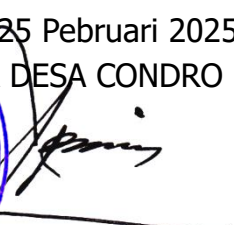
Bahwa dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Condro tahun 2024 ini masih terdapat banyak kekurangan dalam berbagai hal tentunya sangat kami sadari sebagai manusia biasa yang tidak lepas dari segala kekurangan dan kekhilafan . hal ini perlu kita evaluasi bersama untuk di carikan jalan keluar yang tepat, penerapan teknologi dan aplikasi serta Belanja desa yang akan datang kekurangan tersebut dapat di atasi dan berjalan sesuai yang di harapkan.

Kemudian kami mengajak pada seluruh jajaran perangkat desa baik dalam PTPKD, TPK dan masyarakat penerima/ pengguna Anggaran Pendapatan Belanja Desa pada masa yang akan mendatang untuk senantiasa meningkatkan pengetahuan , kemampuan, kapsitas, kinerja dengan penuh tanggungjawab, melestarikan dan meningkatkan kebersamaan dalam Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa Condro ini, sehingga tercipta kelancaran pelaksanaan penyelenggaraan pemerintah desa yang berimbas pada kelancaran pembangunan, tercipta kemakmuran masyarakat dan segera wujud masyarakat yang adil dan makmur sesuai dengan harapan kita semua.

Demikian kiranya laporan penyelenggara pemerintah desa ini kami susun, atas bantuan dan kerjasama dari semua pihak dalam menyusun laporan ini kami mengucapkan terimakasih, semoga benar-benar bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Untuk selanjutnya semoga laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi Bupati untuk dasar pembinaan dan pengawasan kepada desa.

Condro, 25 Pebruari 2025
KEPALA DESA CONDRO


SUPIRNO, S.Sos.