



PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
Jl. ALUN – ALUN UTARA NO. 7 TELP. (0334) 881146 - 881255 FAX. 881146

**KEPUTUSAN**  
**KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SETDA**  
**KABUPATEN LUMAJANG NOMOR 188.4/003/427.14/2022**

**TENTANG**  
**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)**  
**PEMBANTU BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SETDA**  
**KABUPATEN LUMAJANG**

- Menimbang** :
- a. bahwa Informasi Publik merupakan informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim dan/atau diterima oleh Bagian Publik sebagai lembaga eksekutif yang berkaitan dengan penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
  - b. bahwa untuk tersedianya informasi yang dapat dipertanggung jawabkan perlu didukung dokumen yang lengkap, akurat dan faktual serta media sebagai sarana pelayanan informasi;
  - c. bahwa pelayanan informasi dan dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang agar berdaya guna dan berhasil guna, perlu dikelola secara optimal;
  - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c, perlu menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Bagian Perencanaan DAN Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Bagian Perencanaan Dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Lumajang dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur;
  2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 09 Tahun 2015 tentang Pembentukan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
  3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
  4. Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2010 tentang Standart Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota ;
9. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 65 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 55 Tahun 2012 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur ;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pelayanan Publik;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah ;
12. Peraturan Bupati Lumajang No 12 Tahun 2016 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang;
13. Peraturan Bupati Lumajang Nomor 57 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah;
14. Keputusan Bupati Nomor 188.45/83/427.12/2016 tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lumajang;

### **MEMUTUSKAN**

#### **Menetapkan**

#### **KESATU**

- : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Bagian Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.

#### **KEDUA**

- : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu sebagaimana dimaksud Diktum KESATU, mempunyai tugas:
- a. Memberikan layanan informasi publik kepada masyarakat sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku;
  - b. Membantu PPID Kabupaten Lumajang dalam melaksanakan tugas dan kewenangannya;
  - c. Menyampaikan Informasi dan Dokumentasi kepada PPID Kabupaten Lumajang secara berkala dan sesuai kebutuhan;
  - d. Membuat, mengumpulkan, serta memelihara informasi dan dokumentasi untuk kebutuhan organisasi unit kerjanya;
  - e. Menentukan atau menetapkan suatu informasi dapat/ tidaknya diakses oleh publik;
  - f. Melakukan koordinasi dengan PPID Kabupaten Lumajang dalam pengelolaan dan pelayanan informasi publik serta dokumentasi.

**KETIGA**

Membebaskan biaya pelaksanaan tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu sebagaimana dimaksud Diktum KEDUA, pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Lumajang.

**KEEMPAT**

: Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Lumajang

Pada tanggal : 02 Januari 2022

**KEPALA BAGIAN  
PEREKONOMIAN DAN SDA**



**M. IMRON ROSYADI, MA**  
NIP 19770309200501 1 003



LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA BAGIAN  
PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA  
ALAM SETDA KABUPATEN LUMAJANG  
NOMOR : 188.4/ 003 /427. 14/2022  
TANGGAL : 02 Januari 2022

**SUSUNAN KEANGGOTAAN  
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PEMBANTU  
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SETDA  
KABUPATEN LUMAJANG**

- 1 Atasan PPID : Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber  
Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang
- 2 Ketua PPID : Analis Kebijakan Muda pada Bagian  
Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda  
Kabupaten Lumajang
- 3 Admin PPID Pembantu : Staf pada Bagian Perekonomian dan Sumber  
Daya Alam Setda Kabupaten Lumajang

**KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA  
ALAM SETDA KABUPATEN LUMAJANG**



**M. IMRON ROSYADI, MA**  
NIP 19770309200501 1 003

**SALINAN :** Keputusan ini disampaikan

Kepada Yth :

1. Sdr. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kab. Lumajang
  2. Sdr. Pejabat yang bersangkutan
-