


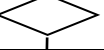
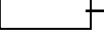
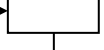
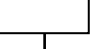
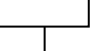
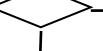
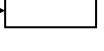
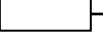
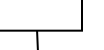

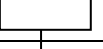
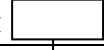
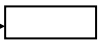


PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
BADAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
Jl. Cokro Sujono No.6 Telp. (0334) 893787
LUMAJANG - 67315

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	KEPALA BADAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KABUPATEN LUMAJANG HARI SUSIATI, SH NIP. 19670923 199302 2 001
NAMA SOP	PELAYANAN PAJAK REKLAME

Dasar Hukum	Kualitas Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang No. 28 Tahun 2009 tentang Pajak daerah dan Retribusi Daerah2. Perda No. 2 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Perda No 4 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah3. Perbup No 67 Tahun 2017 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemungutan Pajak Daerah	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami tentang jenis pemungutan dari obyek pajak2. Memahami tentang bentuk obyek pajak yang akan dilayani serta akan diterbitkan SKP maupun melalui SPTPD3. Menguasai Ms. Word dan Ms. Excel4. Menguasai metode melayani orang5. Memahami Perhitungan Pajak Daerah
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
SOP Pendataan, Penagihan, Penetapan dan Keberatan	<ol style="list-style-type: none">1. Komputer2. Printer3. Aplikasi4. Alat tulis kantor
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ol style="list-style-type: none">1. Setiap segala permohonan yang berhubungan dengan pajak daerah wajib dilayani dengan baik.2. Data obyek pajak yang telah memiliki atau mendapatkan Ijin Pemasangan Reklame dari DPMPSTP segera mengisi form SPTPD untuk dilakukan penginputan dalam aplikasi SIMPADA guna ditetapkan SKP Terutang	<ol style="list-style-type: none">1. Permohonan berkas yang masuk selanjutnya untuk diteruskan/ditindaklanjuti oleh di bidang-bidang yang berkompeten terhadap berkas tersebut.2. Data permohonan selalu diregiter baik data masuk maupun data out put yang akan diserahkan kembali ke yang berkenpentingan (Wajib Pajak, dll)3. Arsip

SOP PELAYANAN REKLAME

No	KEGIATAN	PELAKSANA							MUTU BAKU				
		Wajib Pajak	Subid Pelayanan	Subid Pendataan & Penilaian Pajak Daerah Lainnya	Subid Pengolahan Data & Informasi Pajak	Subid Penetapan	Kabid Pelayanan & Penetapan	Subid Keberatan	Bank Jatim	waktu	Kelengkapan	Output	Ket
1	Permohonan Pajak Daerah									10 Menit	SPTPD	Data Obyek Pajak	-
2	Mengisi Form SPTPD									15 Menit	Form, ATK	Data Obyek Pajak	
3	Verifikasi Lapangan (Permanen)									3 x 24 jam	SPTPD, Data Base, ATK< Kendaraan, Kamera	Data Objek Pajak	
4	Input Data ke dalam aplikasi SIMPADA (Insidental)									10 Menit	Komputer, SPTPD	SKP	
5	Penerbitan SKP									1x24 jam	SPTPD, Komputer, BA hasil verifikasi lapangan	SKP	
5	Proses Pengajuan Keberatan									15 menit	SPTPD, Data Pendukung	SK Keberatan	
6	Penerbitan SK Keberatan									1x24jam	SPTPD, BA Hasil Keberatan	SK Keberatan	
7	Penetapan SK Keberatan									15 Menit	SPTPD, BA Hasil Keberatan	SK Keberatan	
8	Validasi SKP									5 menit	SKP	SKP	
9	Pembayaran									5 menit	SKP	SSPD & SKP	

KEPALA BADAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KABUPATEN LUMAJANG

HARI SUSIATI, SH
NIP. 19670923 199302 2 001

