



PERSYARATAN PENGURUSAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN (IMB)

Berikut ini persyaratan pengurusan IMB :

- | | | |
|-----|--|----------|
| 1. | Fotokopi KTP pemohon | 1 lembar |
| 2. | Fotokopi Status Tanah / Hak Atas Tanah | 1 lembar |
| 3. | Gambar Teknis Konstruksi (skala 1 : 1000) | 2 bendel |
| . | a. Denah Lokasi | |
| | b. Potongan melintang | |
| | c. Potongan memanjang | |
| | d. Tampak depan | |
| | e. Tampak samping | |
| | f. Gambar situasi | |
| 4. | Persetujuan tetangga | 1 lembar |
| 5. | Perhitungan konstruksi untuk bangunan ≥ 2 lantai | 2 bendel |
| 6. | Sondir untuk bangunan ≥ 3 lantai | 2 bendel |
| 7. | Surat Kuasa Apabila di kuasakan | 1 lembar |
| 8. | Materai | 3 buah |
| 9. | Dokumen Lingkungan (Amdal / UKL UPL) | 1 buku |
| 10. | Pertimbangan teknis Peruntukan Penggunaan Tanah (SIPPT) | 1 bendel |
| 11. | Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) | 1 buku |
| 12. | Perhitungan baja untuk bangunan yang menggunakan kuda-kuda dari baja | 2 bendel |

Keterangan :

1. Persyaratan nomor 1 s/d 8 untuk IMB rumah
2. Persyaratan nomor 1 s/d 12 untuk IMB Tempat Usaha



**FORMULIR PERMOHONAN
IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN
(IMB)**

No. Dokumen : FM-DPM & PTSP-PLY-02-07
Revisi : 06
Tgl terbit : 15/07/2019
Halaman : 1 dari 4

Kepada :
Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal
dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Lumajang
di
L U M A J A N G

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :	<input type="text"/>
Alamat rumah :	<input type="text"/>
	<input type="text"/> RT <input type="text"/> RW <input type="text"/>
Desa/Kelurahan *) :	<input type="text"/>
Kecamatan :	<input type="text"/>
Kabupaten/Kota*) :	<input type="text"/>
Provinsi :	<input type="text"/>
Nomor KTP :	<input type="text"/>
Pekerjaan :	<input type="text"/>
Telepon :	<input type="text"/>

Dengan ini mengajukan permohonan Izin Mendirikan Bangunan Gedung (IMB) untuk :

.....

.....

Dibangun Tahun :	<input type="text"/>
Alamat Bangunan :	<input type="text"/>
	<input type="text"/> RT <input type="text"/> RW <input type="text"/>
Desa/Kelurahan *) :	<input type="text"/>
Kecamatan :	<input type="text"/>
Kabupaten/Kota*) :	<input type="text"/>
Provinsi :	<input type="text"/>

Penanggung jawab kegiatan

Nama :	<input type="text"/>
Alamat rumah :	<input type="text"/>
	<input type="text"/> RT <input type="text"/> RW <input type="text"/>
Desa/Kelurahan *) :	<input type="text"/>
Kecamatan :	<input type="text"/>
Kabupaten/Kota*) :	<input type="text"/>
Provinsi :	<input type="text"/>
Tempat / tgl. lahir :	<input type="text"/>
Nomor KTP :	<input type="text"/>
Pekerjaan :	<input type="text"/>

Data Tempat Bangunan

a. Luas tanah :	<input type="text"/>	M ²
b. Luas bangunan :	<input type="text"/>	M ²
c. Status hak atas tanah :	<input type="text"/>	
d. Nama Pemilik tanah :	<input type="text"/>	
(untuk pemilik tanah yang berbeda dengan pemilik bangunan gedung, dilampirkan surat perjanjian izin pemanfaatan tanah)		
e. Batas-batas tanah/bangunan :	<input type="text"/>	
- Sebelah Utara :	<input type="text"/>	
- Sebelah Timur :	<input type="text"/>	
- Sebelah Selatan :	<input type="text"/>	
- Sebelah Barat :	<input type="text"/>	



**FORMULIR PERMOHONAN
IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN
(IMB)**

No. Dokumen : FM-DPM & PTSP-PLY-02-07
Revisi : 06
Tgl terbit : 15/07/2019
Halaman : 3 dari 4

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Alamat rumah :
 RT RW

Desa/Kelurahan *) :

Kecamatan :

Kabupaten/Kota*) :

Provinsi :

Telepon :

Pekerjaan :

Dengan ini kami menyatakan dan berjanji, bahwa kami dalam mendirikan / merehab bangunan yang kami ajukan permohonan izinnya tidak akan melanggar serta mematuhi sepenuhnya :

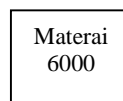
1. Peraturan perundang – undangan yang berlaku.
2. Petunjuk – petunjuk teknis dari Pemerintah Kabupaten Lumajang.

Apabila dalam pelaksanaan nanti ternyata menyimpang dari ketentuan diatas, maka kami sanggup membongkar bangunan kami, atas biaya sendiri dan kami tidak menuntut suatu apapun.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lumajang,

Pemohon



(.....)
tanda tangan dan nama terang

Camat

Mengetahui :

Kepala Desa / Lurah

(.....)
tanda tangan dan nama terang

(.....)
tanda tangan dan nama terang

